

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1»

660049, г. Красноярск, ул. К. Маркса 21 а, т. 227-87-31
ОГРН 1032402941383 ИНН 2466054911 КПП 246601001

Согласовано:
На педагогическом совете
Протокол № 2 от 28.11.2018 г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ Н.М. Остапенко
Дата: 2018 № 1



План мероприятий МБДОУ № 1 на 2018-2019 учебный год по обеспечению формирования системы приоритетно-выделенных личностных и метапредметных результатов, направленных на повышение качества дошкольного образования согласно Дорожной карты реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска

Задачи 2018-2019 учебного года	Задачи МБДОУ	Действия и мероприятия МБДОУ	Срок, ответственный
1. Достижения образовательных результатов			
1.1 Выстроить систему целенаправленного формирования и опосредованного оценивания, ключевых социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка как образовательных результатов, приоритетно выделенных на этапе завершения дошкольного образования.	1.1.1. Выявить ключевые социально-нормативные возрастные характеристики (не более 3-х) готовности ребенка к начальному этапу школьного периода (сентябрь 2018 – январь 2019) 1.1.2. Выделить формы и способы педагогической деятельности, направленные на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребенка к начальному этапу школьного периода жизни (ноябрь 2018 – январь 2019) 1.1.3. Определить формы и способы опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребенка к начальному этапу школьного периода жизни (ноябрь 2018 – январь 2019)	1. Создание рабочей группы педагогов по разработке системы оценки качества дошкольного образования. 2. Аналитический семинар для участников ОО МБДОУ «Целевые ориентиры дошкольного образования - социальные и психологические характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня ДО» (ноябрь 2018) 3. Выявление форм и способов педагогической деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребенка к начальному этапу школьного периода жизни в ходе контроля качества образовательной деятельности.	Сентябрь 2018 г. Заведующий МБДОУ Н.М. Остапенко Октябрь 2018 г. Старший воспитатель З.И. Анищенко Ноябрь 2018 – январь 2019 Старший воспитатель З.И. Анищенко

*муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1»
660049, г. Красноярск, ул. К. Маркса 21 а, т. 227-87-31
ОГРН 1032402941383 ИНН 2466054911 КПП 246601001*

Согласовано:
На педагогическом совете
Протокол № 2 от 28.11.2018 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ №1: Н.М. Остапенко
Дата: 28.11.2018 г.

План мероприятий МБДОУ № 1 на 2018-2019 учебный год по обеспечению формирования системы приоритетно-выделенных личностных и метапредметных результатов, направленных на повышение качества дошкольного образования согласно Дорожной картыреализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска

Задачи 2018-2019 учебного года	Задачи МБДОУ	Действия и мероприятия МБДОУ	Срок, ответственный
1. Достижения образовательных результатов			
1.1 Выстроить систему целенаправленного формирования и опосредованного оценивания, ключевых социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка как образовательных результатов, приоритетно выделенных на этапе завершения дошкольного образования.	1.1.1. Выявить ключевые социально-нормативные возрастные характеристики (не более 3-х) готовности ребенка к начальному этапу школьного периода (сентябрь 2018 – январь 2019) 1.1.2. Выделить формы и способы педагогической деятельности, направленные на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребенка к начальному этапу школьного периода жизни (ноябрь 2018 – январь 2019) 1.1.3. Определить формы и способы опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребенка к	1. Создание рабочей группы педагогов по разработке системы оценки качества дошкольного образования. 2. Аналитический семинар для участников ОО МБДОУ «Целевые ориентиры дошкольного образования - социальные и психологические характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня ДО» (ноябрь 2018) 3. Выявление форм и способов педагогической деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребенка к начальному этапу школьного периода жизни в	Сентябрь 2018 г. Заведующий МБДОУ Н.М. Остапенко Октябрь 2018 г. Старший воспитатель З.И. Анищенко Ноябрь 2018 – январь 2019 Старший воспитатель З.И. Анищенко

	<p>начальному этапу школьного периода жизни (ноябрь 2018 – январь 2019)</p> <p>1.1.4. Создать организационно-управленческие условия по обеспечению достижения выделенных приоритетных ключевых социально-нормативных возрастных характеристик (январь – июнь 2019)</p>	<p>ходе контроля качества образовательной деятельности.</p> <p>4. Подготовка аналитической справки о формах и способах педагогической деятельности, направленных на становление ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребенка к начальному этапу школьного периода жизни; о формах и способах их опосредованного оценивания.</p>	<p>Январь 2019 Старший воспитатель З.И. Анищенко</p>
<p>Предоставить в структурное подразделение дошкольного образования КИМЦ аналитическую справку (формат 1-ДО) и решение педагогического совета МБДОУ:</p> <p>а) о выделенных ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках;</p> <p>б) о формах и способах педагогической деятельности, направленных на их становление;</p> <p>в) о формах и способах их опосредованного оценивания до 30 января 2019</p>			
<p>1.2. Расширить спектр применения современных образовательных программ дошкольного образования с акцентом на изменение форм и содержания в соответствии с ФГОС ДО</p>	<p>1.2.1. Проанализировать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения их эффективности в обеспечении требований ФГОС ДО (октябрь -декабрь 2018)</p> <p>1.2.2. Ввести новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО (октябрь 2018 – март 2019)</p> <p>1.2.3. Создать оптимальные условия предоставления услуг ранней помощи детям с проблемами в развитии и риском их возникновения (октябрь 2018 –март 2019)</p>	<p>1. Внутренняя экспертиза ООП ДО МБДОУ №1, календарного планирования воспитательно-образовательной работы с точки зрения применяемых в образовательной деятельности методов, форм, способов, обеспечивающих выполнение требований ФГОС ДО.</p> <p>2. Цикл семинаров для педагогов: «Методы, формы и способы педагогической деятельности для повышения качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО».</p> <p>3.Выявление и презентации лучших образовательных практик.</p> <p>4. Подготовка аналитической справки в КИМЦ об эффективности применяемых методов, форм и способов, обеспечивающих выполнение требований ФГОС ДО.</p> <p>5. Изучение документации по созданию условий для предоставления ранней помощи детям с проблемами в развитии и риском их</p>	<p>Октябрь - ноябрь 2018 Старший воспитатель З.И. Анищенко</p> <p>Октябрь 2018 Старший воспитатель З.И. Анищенко</p> <p>В течение учебного года Старший воспитатель З.И. Анищенко До 30.03.2019 Старший воспитатель З.И. Анищенко</p> <p>Октябрь 2018- март 2019 Рабочая группа</p>

		возникновения.	
	Предоставить в структурное подразделение дошкольного образования КИМЦ аналитическую справку (формат 2-ДО) о внедренных современных образовательных программах, о новшествах в формах, способах и содержании педагогической деятельности, повышающих эффективность и качество дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, до 30 марта 2019		
1.3. Создать внутреннюю систему оценки качества образования в каждой дошкольной образовательной организации	<p>1.3.1. Разработать ключевые показатели процесса формирования выделенных (не более 3-х) ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребенка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО (январь – март 2019)</p> <p>1.3.2. Разработать критерии по степени сформированности выделенных (не более 3-х) ключевых социально – нормативных возрастных характеристик готовности ребенка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО (январь – март 2019)</p> <p>1.3.3. Разработать и разместить на официальном сайте ДОО локальные акты по ВСОКО ДОО (октябрь 2018 – март 2019)</p>	<p>1. Изучение нормативно – правовых документов по системе оценки качества образования.</p> <p>2. Разработка локальных актов по ВСОКО (Положение, процедура оценки, инструменты оценки психолого – педагогических условий реализации ООПДО, листы оценивания и др.)</p> <p>3. Участие в семинарах по ВСОКО.</p> <p>4. Заседания рабочей группы ВСОКО по разработке положения «О внутренней системе оценки качества образования в ДОУ».</p> <p>5. Издание приказа об утверждении положения «О внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ № 1»</p> <p>6. Размещение на официальном сайте МБДОУ локальных актов по ВСОКО.</p> <p>7. Подготовка аналитической справки в КИМЦ по ВСОКО.</p>	<p>Сентябрь-октябрь 2018 Рабочая группа Октябрь 2018 – май 2019 Рабочая группа</p> <p>Октябрь 2018 – май 2019 Заведующий МБДОУ Н.М. Остапенко Старший воспитатель З.И. Анищенко Члены рабочей группы</p> <p>До 30 марта 2019 Старший воспитатель З. И. Анищенко</p>
	Размещение материалов по ВСОКО на сайте ДОО до 30 марта 2019		
1.4. Обеспечить формирование выделенной образовательными организациями системы личностных и метапредметных образовательных результатов, направленных на повышение качества освоения предметного содержания в соответствие с запланированными	<p>1.4.1. Проанализировать (при необходимости скорректировать) приоритетно выделенные (заявленные для формирования в 2018 – 2019 учебном году) личностные и метапредметные результаты.</p> <p>1.4.2. Проанализировать итоги первого полугодия 2018-2019 учебного года и, при необходимости скорректировать педагогическую, методическую и управленческую деятельность по обеспечению достижения системы личностных и метапредметных</p>	<p>1. Методическое сопровождение педагогов.</p> <p>2. Анализ выполнения плана по формированию системы приоритетно – выделенных личностных и метапредметных результатов, направленной на повышение качества освоения ООП ДО.</p> <p>3. Организация, проведение и анализ результатов профессиональных и творческих конкурсов.</p>	<p>Октябрь 2018-май 2019 Старший воспитатель З. И. Анищенко</p> <p>Декабрь 2018-январь 2019 Заведующий МБДОУ Н.М. Остапенко Старший воспитатель З. И. Анищенко Сентябрь 2018 – май 2019</p>

показателями.	образовательных результатов (январь 2019) 1.4.3. Проанализировать выполнение плана (п. 1.4.2) и итоги 2018-2019 учебного года по степени достижения системы личностных и метапредметных образовательных результатов и по качеству освоения программного содержания.	4. Подготовка рефлексивно – аналитической справки о выполнении плана мероприятий по формированию системы личностных и метапредметных образовательных результатов и степени их достижения в сопоставлении с уровнем освоения предметного содержания согласно ВСОКО.	Старший воспитатель З. И. Анищенко До 30 июня 2019 Заведующий МБДОУ Н.М. Остапенко Старший воспитатель З. И. Анищенко
2. «Кадровое обеспечения достижения образовательных результатов»			
2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты, осваивая новые позиции, задаваемые технологией организации образования.	2.1.1. Выявить образовательные технологии, способы и приемы педагогической деятельности, позволяющие эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты в условиях конкретной образовательной организации (сентябрь – декабрь 2018). 2.1.2. Организовать освоение педагогических позиций, задаваемых образовательными технологиями, способов и приемов педагогической деятельности, новых для педагогов данной организации, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты (январь – июнь 2019)	1. Выявление образовательных технологий, способов и приемов педагогической деятельности, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты. 2. Участие педагогов в 1 турнире VIII Молодежных профессиональных педагогических игр. 3. Аналитический семинар «Обзор современных образовательных технологий и формдетской деятельности в ДОУ». 4. Участие в деятельности районных методических объединений педагогов ДОУ над единой методической темой «Субъектность ребенка в образовательном процессе». 5. Школа технологий «Проектный метод в организации детской деятельности дошкольников». 6. Педагогическая мастерская «Проектирование развивающей пространственной среды на территории ДОУ». 7. Реализация современных образовательных технологий социализации дошкольников «Клубный час», «Детиволонтеры»; вариативных форм образовательной деятельности: детский мастер-класс, дизайн-клуб, творческая	Сентябрь 2018-июнь 2019 Старший воспитатель З. И. Анищенко Ноябрь 2018 Воспитатель Васильева Е.С., Кротова А.В. Октябрь 2018 – май 2019 Старший воспитатель З. И. Анищенко

		<p>мастерская, библиотечный час, игры-путешествия, квесты, флэш-мобы.</p> <p>8. Представление эффективных образовательных технологий на Фестивале успешных практик дошкольного образования.</p>	<p>Апрель – май 2019</p> <p>Рабочая группа</p>
<p>2.2. Расширить арсенал владения цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса</p>	<p>2.2.1. Определить возможные перспективы использования цифровых технологий в образовании. (октябрь – ноябрь 2018)</p> <p>2.2.2. Выявить образовательные дефициты педагогов во владении цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса (октябрь-ноябрь 2018)</p> <p>2.2.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области информационно – коммуникативного – технологического обеспечения образовательного процесса (январь 2018 -июнь 2019)</p>	<p>1. Цикл семинаров – практикумов для педагогов для освоения ИКТ.</p> <p>2. Составление каталога электронных ресурсов для использования в образовательном процессе.</p> <p>3 Школа IT 2 –й год обучения.</p> <p>4.Текущий контроль «Анализ ресурсов и потребностей в освоении цифровых технологий в образовательном процессе МБДОУ.</p> <p>5.Проведение процедуры самоанализа «Уровень сформированности профессиональных компетенций воспитателей МБДОУ».</p>	<p>Октябрь 2018 - май 2019</p> <p>Старший воспитатель З. И. Анищенко</p> <p>Октябрь – ноябрь 2018</p> <p>Старший воспитатель З. И. Анищенко</p> <p>Сентябрь 2018 – май 2019</p> <p>Старший воспитатель З. И. Анищенко</p> <p>Сентябрь 2018</p> <p>Старший воспитатель З. И. Анищенко</p> <p>Сентябрь 2018</p> <p>Старший воспитатель З. И. Анищенко</p>
	<p>Представление в КИМЦ аналитической справки (формат Б) об арсенале цифровых технологий (приёмов и способов), эффективно используемых педагогами в образовательном процессе МБДОУ для достижения выделенных приоритетных ключевых социально - нормативных возрастных характеристик до 30 апреля 2019</p>		
<p>2.3. Продолжать разработку программ персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с</p>	<p>2.3.1. Выявить образовательные дефициты педагогической деятельности в конкретной образовательной организации.</p> <p>2.3.2. Продолжать работу по формированию персонифицированных программ профессионального развития.</p> <p>2.3.3. Создать условия профессионального развития в соответствии с программой педагогов и задач развития образовательной организации в логике ФГОС ДО.</p>	<p>1. Корректировка Плана внедрения профессионального стандарта «Педагог» в МБДОУ №1.</p> <p>2. Анкетирование педагогов «Самооценка уровня профессиональной компетенции на основе требований профстандарта».</p> <p>3. Участие в апробации региональных и муниципальных методических рекомендаций по организации аттестации на основе профессионального стандарта.</p> <p>4. Разработка персонифицированной программы</p>	<p>Ноябрь - декабрь 2018</p> <p>Заведующий МБДОУ Н.М. Остапенко</p> <p>Октябрь 2018</p> <p>Старший воспитатель З. И. Анищенко</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Старший воспитатель З. И. Анищенко</p> <p>Октябрь 2018 –май</p>

<p>требованиями профессиональных стандартов национальной системы учительского роста.</p>		<p>профессионального развития педагогических кадров соответствии с «Порядком разработки персонифицированных программ профессионального развития педагогов в МБДОУ № 1».</p> <p>5. Оформление заявки на обучение в рамках курсов повышения квалификации с учетом выявленных профессиональных дефицитов педагогов.</p> <p>6. Участие педагогов МБДОУ в деятельности районных методических объединений.</p> <p>7. Методическое сопровождение педагогов по вопросам организации образовательной деятельности: консультации, семинары-практикумы, педагогические мастерские, аукционы педагогических идей.</p> <p>8. Участие в профессиональном конкурсе проектов педагогов.</p> <p>9. Участие в профессиональном конкурсе «Воспитатель года 2019».</p> <p>10. Участие в Фестивале успешных практик дошкольного образования.</p>	<p>2019 Старший воспитатель З. И. Анищенко</p>
<p>3.«Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов».</p>			
<p>3.1. Гарантировать в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и в организациях, оказывающих услуги в рамках муниципального партнерства, доступность и равные возможности получения полноценного дошкольного образования наряду с повышением его</p>	<p>3.1.1. Обеспечить реализацию современных образовательных программ, предоставляющих равные возможности, доступность и гарантии получения полноценного дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. (сентябрь 2018 - август 2019)</p>	<p>1. Оказание методической помощи по реализации современных образовательных программ, предоставляющих равные возможности, доступность и гарантии получения полноценного дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.</p>	<p>Октябрь 2018 - май 2019 Старший воспитатель З. И. Анищенко</p>

<p>качества.</p> <p>3.2. Обеспечить в развивающей предметно-пространственной среде детских учреждений полноту проживания раннего и дошкольного периода детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка.</p>	<p>3.2.1. Обеспечить реализацию современных образовательных программ с полнотой проживания раннего и дошкольного периода детства, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка (сентябрь 2018 -август 2019)</p>	<p>1. Обучение на курсах повышения квалификации КК ИПК и ППРО по теме «Организация образовательной деятельности в контексте ФГОС ДО: развивающая предметно - пространственная среда».</p> <p>2. Оказание методической помощи по реализации современных образовательных программ для полноты проживания раннего т дошкольного периода детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка.</p> <p>3. Изменение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с образовательными задачами и планированием педагогических мероприятий с детьми.</p>	<p>В соответствие с перспективным план – графиком повышения квалификации Старший воспитатель З. И. Анищенко В течение учебного года Старший воспитатель З. И. Анищенко</p> <p>В течение учебного года Педагоги МБДОУ №1</p>
<p>3.3. Продолжить поиск и реализацию моделей управления и эффективного хозяйствования муниципальной системы образования.</p>	<p>3.3.1. Строго соблюдать порядок формирования муниципальных заданий на очередной финансовый год и плановый период (до 01.07.2019)</p> <p>3.3.2. Оценивания эффективности перехода на аутсорсинг выполнения непрофильных функций.</p> <p>3.3.3. Продолжить работу по становлению корпоративного стандарта, разработанного образовательной организацией с требованиями к квалификации и владения им современными технологиями обучения, воспитания, оценивания в соответствии с миссией и стратегией развития организации.</p> <p>3.3.4. Создать на сайте каждой общеобразовательной организации раздел «Красноярский стандарт качества образования» с приоритетными направлениями развития МСО, где</p>	<p>1. Создание на сайте МБДОУ №1 раздела «Красноярский стандарт качества образования» с материалами по приоритетным направлениям развития МСО (январь 2019, июнь 2019)</p> <p>2. Формирование/внесение корректировок в муниципальное задание и план финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) на финансовый год и плановый период</p> <p>3. Обучение на курсах повышения квалификации, семинарах, направленных на повышение уровня профессиональных компетентностей педагогических и управленческих кадров.</p> <p>4. Создание, корректировка по необходимости локальных актов, регулирующих уставную деятельность МБДОУ.</p> <p>5. Расчет финансовой целесообразности перехода на аутсорсинг выполнения непрофильных функций.</p>	<p>Ноябрь 2018 г. Заведующий МБДОУ Н.М. Остапенко</p> <p>В течение учебного года Заведующий МБДОУ Н.М. Остапенко Согласно план-графику ПК Старший воспитатель З. И. Анищенко</p> <p>В течение учебного года Заведующий МБДОУ Н.М. Остапенко</p>

	<p>разместить, план мероприятий на 2018-2019 учебный год с деятельностью по каждому направлению.</p> <p>3.3.5. Размещать на сайте каждой общеобразовательной организации в разделе «Красноярский стандарт качества образования» информацию о деятельности по приоритетным направлениям развития МСО (точки контроля 30.01.2019, 30.07.2019)</p> <p>3.3.6. Совершенствовать локально-нормативные акты, регулирующих уставную деятельность образовательных организаций (сентябрь 2018 – август 2019)</p> <p>3.3.7. Продолжить работу по повышению эффективности управленческо – организационных механизмов образовательных организаций (сентябрь 2018 – август 2019)</p>	<p>6. Мониторинг компаний по предоставлению услуг аутсорсинга выполнения непрофильных функций.</p> <p>7. Участие в работе городских семинаров по правовому просвещению административных команд ДОО.</p>	
<p>3.4. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации.</p>	<p>3.4.1. Организация на сайте образовательных организаций раздела «Проектное управление» и размещение материалов о деятельности по реализации проектов (сентябрь 2018 - июнь 2019)</p> <p>3.4.2. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации (сентябрь 2018 – июнь 2019).</p>	<p>1. Участие в семинарах по оценке образовательной среды по шкалам ECERS-R и SACERS.</p> <p>2. Создание на официальном сайте МБДОУ раздела «Проектное управление» и размещение материалов о деятельности по реализации проектов (январь – июнь 2019)</p>	<p>Февраль 2019 Педагог-психолог Шаройкина Л.А. Члены рабочей группы. Январь 2019 Заведующий МБДОУ Н.М. Остапенко</p>
4.«Образовательное партнерство»			
<p>4.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия и выстраивания партнерских отношений в достижении</p>	<p>4.1.1. Оказывать стимулирующую и мотивационную поддержку педагогам и воспитателям, участвующим в межотраслевых проектах, культурно-досуговых и просветительских мероприятиях, профильных выездах, экспедициях и</p>	<p>1. Взаимодействие с Красноярским информационно - методическим центром.</p> <p>2. Договорные отношения и взаимодействие МБУДО ЦДО «Интеллектуал+»</p> <p>3. Использование социокультурного, образовательного пространства города в</p>	<p>Сентябрь 2018 - май 2019 Старший воспитатель З. И. Анищенко Педагоги МБДОУ</p>

<p>планируемых образовательных результатов посредством использования ресурса научной, производственной и социальной сфер, как города Красноярска, так и имеющего за его пределами</p>	<p>реализующим программы эколого-биологической направленности (сентябрь 2018 – июнь 2019).</p>	<p>расширении образовательного пространства.</p>	
<p>4.2. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития муниципальной системы образования.</p>	<p>4.2.1. Применять формы общественного контроля за оказанием клининговых услуг, организацией питания, безопасности, при приемке образовательной организации к новому учебному году (сентябрь 2018 – июнь 2019)</p>	<p>1. Включение представителей родительской общественности в комиссии по контролю за организацией питания, безопасности, при приемке образовательной организации к новому учебному году. 2. Включение родителей в организацию совместных мероприятий, использование нетрадиционных форм работы с родителями. 3. Привлечение общественности, экспертов и родителей к управлению в МБДОУ, задействование их в оценочных процедурах (ВСОКО). 4. Создание комиссий с участием общественности: - комиссия контроля за оказанием клининговых услуг (март 2019); - комиссия контроля за организацией питания (сентябрь 2018); - комиссия по приемке МБДОУ к новому учебному году</p>	<p>Сентябрь 2018 – май 2019 Заведующий МБДОУ Н.М. Остапенко Старший воспитатель З. И. Анищенко Педагоги МБДОУ</p>