

*муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 182 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»
660025, г. Красноярск, ул. Вавилова, 70А (391) 268-70-26, e-mail: chuprova-inna@mail.ru*

ПРИНЯТО:
Заседание Педагогического Совета
МБДОУ №182
Протокол № 5
От «28» ноября 2018г



**План мероприятий на 2018-2019 уч.г.
по обеспечению формирования системы образовательных результатов, направленных
на повышение качества образования в МБДОУ №182 в соответствии с дорожной картой реализации
приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска
«Красноярский стандарт качества образования: приоритеты управления»**

Задачи	Мероприятия/действия	Сроки/ответственные
1. Достижение образовательных результатов		
<p>1. 1 Выстроить систему целенаправленного формирования и опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка как образовательных результатов, приоритетно выделенных на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p>	<p>Заседание Педагогического совета «Качества образования МБДОУ №182: приоритеты управления» Качество условий, качество процесса, образовательные результаты, изменения инфраструктуры.</p>	<p>Ноябрь 2018г./ Заведующий Чупрова И.М.</p>
	<p>Предоставление в структурное подразделение дошкольного образования КИМЦ аналитической справки решения заседания Педагогического совета МБДОУ. а) о выделенных ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках б) о формах и способах педагогической деятельности, направленных на их становление; в) о формах и способах их опосредованного оценивания.</p>	<p>До 30.01.2019г./ заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.. старший воспитатель Астапова Т.С.</p>
<p>1.2 Расширить спектр применения современных образовательных программ дошкольного образования акцентом на изменение форм и содержания в соответствии с ФГОС ДО</p>	<p>Контроль деятельности педагогов МБДОУ по формированию приоритетных образовательных результатов в процессе реализации парциальных образовательных программ дошкольного образования «ПроДетей» и «Первые шаги».</p>	<p>Декабрь 2018г Июнь 2019 заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.. старший воспитатель Астапова Т.С.</p>

	Предоставление в структурное подразделение дошкольного образования КИМЦ аналитической справки о внедрённых современных образовательных программах или о новшествах в формах, способах и содержании педагогической деятельности, повышающих эффективность и качество дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.	До 30 мая 2019г заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.. старший воспитатель Астапова Т.С.
	Участие в городском фестивале успешных практик	Апрель-май 2019 заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.. старший воспитатель Астапова Т.С.
	Обеспечение участия воспитанников МБДОУ в конкурсных и фестивальных мероприятиях различного уровня: а) участие в городском проекте, посвящённом «Универсиаде 2019» (квест –игра) б) очные и дистанционные мероприятия заинтересованных учреждений и организаций по проблемам развития дошкольников (познавательной , творческой направленности, физического развития)	сентябрь-май 2019 заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.. старший воспитатель Астапова Т.С.
1.3. Создать внутреннюю систему оценки качества образования.	Проведение мероприятий направленных на оценку качества образования; мониторинга, диагностики в соответствии с реализуемой ООП ДО, (парциальными программами)	до 30 декабря 2018г заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.. старший воспитатель Астапова Т.С
	Разместить ЛНА по ВСОКО на сайте ДОУ	До 30 марта 2019г заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.. старший воспитатель Астапова Т.С
	Составление отчёта по самообследованию за 2018г, включение в отчёт итогов оценки	До 10 апреля 2019г. заместитель заведующего по УВР

	качества образования	Попова Т.В.. старший воспитатель Астапова Т.С
2. Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов.		
2.1 Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты, осваивая новые позиции, задаваемые технологией организации образования	Анкетирование педагогов по выявлению образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, позволяющих эффективно достигать заявленных образовательных результатов.	Октябрь-ноябрь 2018г. заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.. старший воспитатель Астапова Т.С
	Разработка и внедрение управленческого проекта «Пирамида личностного роста педагогических работников МБДОУ №182»	Октябрь 2018г- май 2019 заместитель заведующего по УВР Попова Т.В..
	Разработка и реализация проектов творческих групп по направлениям развития детей: познавательному, художественно-эстетическому, речевому, социально-коммуникативному.	Октябрь 2018г- май 2019 заместитель заведующего по УВР Попова Т.В..
	Участие педагогических и административных работников в конкурсах профессионального мастерства, в конкурсах методических разработок. («Воспитатель года», «Конкурс проектов», «Конкурс по методическому сопровождению педагогических работников»)	В течение года заместитель заведующего по УВР Попова Т.В..
	Участие педагогических работников в вебинарах издательства «Русское слово» в статусе пилотной площадки по реализации комплексной образовательной программы для детей раннего возраста «Первые шаги» (авт. Смирнова Е.О., Галигузова Л.Н.,	В течение года заместитель заведующего по УВР Попова Т.В..

	Мещерякова С.Ю.)	
	Участие в семинарах КИМЦ по методическому сопровождению ДОО. Участие педагогов в РМО, индивидуальные программы повышения квалификации (КПК по индивидуальному графику),	В течение года заместитель заведующего по УВР Попова Т.В..
2.2. Расширить арсенал владения цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса.	Провести анкетирование педагогов и выявить образовательные дефициты во владении цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса	октябрь – ноябрь 2018 старший воспитатель Астапова Т.С
	Провести семинары –практикумы по обучению цифровым технологиям педагогов для обеспечения образовательного процесса	В течение года старший воспитатель Астапова Т.С
	Предоставление в КИМП аналитической справки об арсенале цифровых технологий (приёмов и способов), эффективно используемых педагогами в образовательном процессе для достижения приоритетно выделенных личностных образовательных результатов.	До 30.04.2019 Заведующий Чупрова И.М
2.3. Продолжить разработку программ персонализированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	Изучение информационных материалов по теме «Профессиональный стандарт «Педагог»»	В течение года Заведующий Чупрова И.М. заместитель заведующего по УВР Попова Т.В..
	Разработка Программы профессионального развития педагогических кадров с учётом профессионального стандарта «Педагог» и её реализация.	В течение года Заведующий Чупрова И.М. заместитель заведующего по УВР Попова Т.В..
3. Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов.		

<p>3.1. Гарантировать доступность и равные возможности получения полноценного дошкольного образования наряду с повышением его качества.</p>	<p>Реализация ООП ДО, внедрение в образовательный процесс парциальных программ («ПРОдетей», «Первые шаги»), форм, методов, способов, развивающих методов и приёмов, направленных на повышение качества ДО. Оказание методической помощи по реализации ООП ДО.</p>	<p>В течение года заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.. старший воспитатель Астапова Т.С</p>
<p>3.2 Обеспечить в развивающей предметно-пространственной среде полноту проживания раннего и дошкольного периода детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка</p>	<p>Самоанализ педагогов «РППС в соответствии с ФГОС ДО»</p>	<p>Октябрь 2018г. заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.. старший воспитатель Астапова Т.С</p>
	<p>Заседание педагогического Совета «Повышение профессиональной компетентности педагогов по созданию развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО».</p>	<p>Ноябрь 2018г. заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.. старший воспитатель Астапова Т.С.</p>
	<p>Проведение конкурса в ДОУ по созданию РППС в группе в соответствии с ООП ДО.</p>	<p>ноябрь 2018г. - май 2019г. заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.. старший воспитатель Астапова Т.С.</p>
	<p>Участие во II Городском Фестивале инфраструктурных решений</p>	<p>Апрель-май 2019 заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.. старший воспитатель Астапова Т.С.</p>
	<p>Обеспечение необходимых материально-технических условий для открытия в МБДОУ группы раннего возраста.</p>	<p>Август-сентябрь 2018г Заведующий МБДОУ Чупрова И.М.</p>
<p>3.3. Продолжить поиск и реализацию моделей управления и эффективного хозяйствования</p>	<p>Предоставление учредителю отчётов о выполнении муниципального задания.</p>	<p>В установленные сроки</p>

муниципальной системы образования	Формирование муниципального задания на 2019 финансовый год и плановый период на 2020-2021 гг	Заведующий МБДОУ Чупрова И.М.
	Предоставление учредителю отчётов перехода на аутсорсинг выполнения непрофильных функций.	В установленные учредителем сроки Заведующий МБДОУ Чупрова И.М.
	Разработка корпоративного стандарта.	Сентябрь 2018г-май 2019г. Заведующий МБДОУ Чупрова И.М.
	Создание на официальном сайте МБДОУ в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Красноярский стандарт качества образования», разместить план мероприятий МБДОУ на 2018-2019 учебный год с деятельностью по каждому направлению	Ноябрь 2019г. Заведующий МБДОУ Чупрова И.М
	Размещение на сайте МБДОУ в разделе «Красноярский стандарт качества образования» информации о деятельности по приоритетным направлениям развития МСО	15 января 2019 30 марта 2019 30 июня 2019 Заведующий МБДОУ Чупрова И.М
	Совершенствование локально-нормативных актов, регулирующих уставную деятельность ДОУ	сентябрь 2018по август 2019 Заведующий МБДОУ Чупрова И.М
	Ознакомиться с показателями мониторинга деятельности учреждений дошкольного образования	апрель 2019г. Заведующий МБДОУ Чупрова И.М
3.4. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития ДОУ	Создать на сайте раздела «Проектное управление» и разместить материалы о деятельности ДОУ по реализации проектов Разработать и реализовать проект «Открытые площадки», направленный на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой ДОУ.	Сентябрь 2018- июнь 2019г. Заведующий МБДОУ Чупрова И.М.
4. Образовательное партнёрство.		

<p>4.1. Повышать эффективность межведомственного взаимодействия и выстраивания партнёрских отношений в достижении планируемых образовательных результатов посредством использования ресурса научной, производственной и социальной сфер, как города Красноярска, так и имеющегося за его пределами</p>	<p>Продолжить взаимодействие с социальными партнёрами МБДОУ на основании заключённых Договоров на 2018-2019 учебный год («Музыкальная школа», «Способный ребёнок» и др.)</p>	<p>Сентябрь, октябрь 2018г. - май 2019г Заведующий МБДОУ Чупрова И.М</p>
	<p>Предоставление в КИМЦ аналитической справки о созданных местах, формах, способах и результатах проверки практической применимости образовательных результатов</p>	<p>до 30 июня 2019г. Заведующий МБДОУ Чупрова И.М.</p>
<p>4.2. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости ДОУ, для решения актуальных проблем и задач развития муниципальной системы образования</p>	<p>Вовлечение родителей в формы общественного контроля.</p>	<p>октябрь - ноябрь 2018 г.-май 2019г. Заведующий МБДОУ Чупрова И.М</p>