

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
профессионального становления молодого педагога первого года работы
в должности «воспитатель»
Уманец Алины Игоревны

на 2022-2023 учебный год.

Педагог-наставник Анисимова Светлана Владимировна

Цель: развитие профессиональных компетенций молодого педагога в дошкольной образовательной организации

Задачи:

1. Обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку молодого педагога (адаптацию в коллективе коллег, детей, родителей).
2. Стимулировать повышение теоретического и практического уровня педагога, овладение современными педагогическими технологиями.
3. Способствовать планированию карьеры молодого специалиста, мотивации к повышению квалификационного уровня.
4. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности педагога.

| Дата проведения (месяц, период) | Тема | Вопросы для обсуждения | Форма проведения | Ожидаемый результат |
|---------------------------------|------------------------------|--|---|--|
| Декабрь – Январь | Документация воспитателя ДОУ | - Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - ФГОС ДО - Образовательная программа МБДОУ № 248 Календарно-тематическое планирование Перспективное планирование | Очная Индивидуальная работа, консультирование, разработка плана | Знакомство и умение правильно вести документацию воспитателя ДОУ |
| Январь - Февраль | Работа с родителями | План работы с родителями | Беседа, анкетирование, консультирование, планирование и проведение совместных мероприятий с | Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах взаимодействия с родителями |

| | | | | |
|--------|---|---|---|---|
| | | | родителями | |
| Март | Организация предметно-развивающей среды (оформление спортивного центра, центра художественно-эстетического творчества и библиотеки) | Цели, задачи и принципы организации предметно-развивающей среды | Очная, совместная Беседа, консультирование, совместное проектирование и оформление центров | У молодого педагога сформированы умения организации предметно-развивающей среды |
| Апрель | Речевое развитие | 1) Речевое развитие детей 4-5 лет; 2) Практическое применение мнемотаблиц; 3) Составление описательного рассказа по картине (алгоритм). | Посещение РМО по направлению речевое развитие, самостоятельное разучивание стихотворения с детьми с использованием мнемотаблицы (под руководством наставника) | Развитие у молодого педагога знаний, умений и навыков по речевому развитию детей, обмен опытом. |
| Май | Методы и средства разрешения конфликтных ситуаций между дошкольниками | 1) Обсуждение методов и средств разрешения конфликтов; 2) Разработка мероприятия, для обучения детей навыкам разрешения конфликтов | Беседа, чтение художественной литературы, игра, НОД направленная на сплочение детского коллектива. | Развитие у молодого педагога знаний, умений и навыков по теме разрешения конфликтных ситуаций. |
| | Подготовка к летнему оздоровительному периоду | Ведение документации в летний период; оформление родительского уголка материалом по оздоровлению и укреплению здоровья детей. | Консультирование, наблюдение, беседы | Разработка рекомендаций, подбор необходимой литературы. План на летний оздоровительный период. |

Анкета для педагога наставника

для анализа промежуточных результатов работы

Уважаемый педагог!

Эта анкета необходима для того, чтобы улучшить процесс адаптации и наставничества новых работников в нашей организации.

К Вам прикреплен молодой педагог. Ответьте, пожалуйста, как строится ваше взаимодействие и как Вы оцениваете результат.

| Вопрос | Оценка (по шкале от 1 до 5) |
|--|-----------------------------|
| 1. Достаточно ли было времени, проведенного Вами с молодым педагогом, для получения им необходимых знаний и навыков? | 5 |
| 2. Насколько точно следовал Вашим рекомендациям молодой педагог? | 5 |
| 3. В какой степени затраченное на наставничество время было посвящено проработке теоретических знаний? | 3 |
| 4. В какой степени затраченное на наставничество время было посвящено проработке практических навыков? | 5 |
| 5. Насколько, по Вашему мнению, молодой педагог готов к самостоятельному исполнению должностных обязанностей благодаря пройденному наставничеству? | 4 |
| 6. Каков на данный момент, на Ваш взгляд, уровень профессионализма молодого педагога? | 4 |
| 7. Какой из аспектов адаптации, на Ваш взгляд, является наиболее важным для молодого педагога при прохождении наставничества? Расставьте баллы от 1 до 5 для каждого из параметров: | |
| – помощь при вхождении в коллектив, знакомство с принятыми правилами поведения; | 5 |
| – освоение практических навыков работы; | 5 |
| – изучение теории, выявление пробелов в знаниях; | 5 |
| – освоение административных процедур и принятых правил делопроизводства | 5 |
| 8. Какой из используемых Вами методов обучения Вы считаете наиболее эффективным? Расставьте баллы от 1 до 5 для каждого из методов: | |
| – самостоятельное изучение молодым педагогом материалов и выполнение заданий, ответы наставника на возникающие вопросы по электронной почте; | 5 |
| – в основном самостоятельное изучение молодым педагогом | 5 |

| | |
|--|---|
| материалов и выполнение заданий, ответы наставника на возникающие вопросы по телефону; | |
| – личные консультации в заранее определенное время; | 5 |
| – личные консультации по мере возникновения необходимости; | 5 |
| – поэтапный совместный разбор практических заданий | 5 |

Молодой педагог достаточно точно следовал моим рекомендациям, в процессе практической деятельности, у нее возникали вопросы, которые мы обсуждали и решали на месте. Мы выявили дефициты и действовали, учитывая это. Алина Игоревна получает специальность социальный педагог и полученные ею знания, в процессе обучения значительно облегчили задачу первичной адаптации как в педагогическом коллективе, так и в процессе взаимодействия с детьми и родителями. У нее уже есть знания о возрастной психологии и это позволило в короткие сроки приступить от теории к практике.

Самое важное, помочь молодому педагогу адаптироваться в педагогическом коллективе. Ну и конечно выявить дефициты, чтобы простроить работу по их восполнению.

Молодой педагог готов к самостоятельному исполнению должностных обязанностей благодаря пройденному наставничеству. У нее еще есть вопросы организационного характера, но они скорее от недостатка опыта.

Анкеты для молодого педагога

Вводная анкета

1. Удовлетворяет ли вас уровень вашей профессиональной подготовки?

- Да
- Нет
- Частично

2. Каких знаний, умений, навыков вам не хватает в настоящее время?

В настоящее время у меня возникают трудности в общении с детьми в трудных ситуациях. Например, когда ребенок проявляет агрессивное поведение, истерит мне сложно сразу правильно среагировать на его поведение.

Также есть дефицит знаний в общении с родителями (индивидуальное консультирование, проведение родительских собраний, в планировании и организации экскурсий для воспитанников и т.д.).

Плохо отработаны навыки ведение документации воспитателя, т.к. было мало практики.

3. В каких направлениях организации воспитательно-образовательного процесса вы испытываете трудности?

Я испытываю трудности в практическом применении теоретических знаний, в следующих направлениях:

- в календарно-тематическом планировании
- в составлении рабочей программы
- в составлении перспективного планирования
- в составлении индивидуальных образовательных маршрутов
- в ведении другой документации воспитателя
- в проведении организованной образовательной деятельности
- в проведении педагогической диагностики
- в проведении культурно-досуговых мероприятий
- в проведении совместных мероприятий с родителями воспитанников
- в общении с родителями воспитанников

4. Что представляет для вас наибольшую трудность?

- выбирать соответствующие методы и методические приемы для реализации целей организованной образовательной деятельности (ООД)
- подготавливать для воспитанников задания различной степени трудности
- организовывать сотрудничество между воспитанниками
- организовывать само и взаимоконтроль воспитанников
- организация предметно-развивающей среды

5. Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали бы вы предпочтение в первую, вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):

- 1) курсам повышения квалификации
- 2) практико-ориентированному семинару
- 3) мастер-классам
- 4) индивидуальной помощи со стороны наставника
- 5) самообразованию
- 6) творческим лабораториям
- 7) школе молодого педагога

6. Если бы вам предоставили возможность выбора практико-ориентированных семинаров для повышения своей профессиональной компетентности, то в каком из

них вы приняли бы участие в первую, во вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):

- 1) *урегулирование конфликтных ситуаций*
- 2) *формы работы с родителями*
- 3) *формы и методы педагогического сотрудничества с воспитанниками*
- 4) *типы занятий, методика их подготовки и проведения*
- 5) *психолого-педагогические особенности воспитанников разных возрастов*
- 6) *методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе*
- 7) *приемы активизации познавательной деятельности воспитанников*
- 8) *оценка достижений воспитанников, динамики развития*

Анкета для молодого педагога

для анализа промежуточных результатов работы

Уважаемый педагог!

Эта анкета необходима для того, чтобы улучшить в нашей организации адаптацию новых работников. Для быстрого и легкого погружения в рабочий процесс Вам был назначен наставник. Ответьте на вопросы, как строилось Ваше взаимодействие с наставником. Выберите наиболее подходящий ответ или укажите свой вариант ответа.

1. Как Вы можете охарактеризовать периодичность общения с наставником? Отметьте подходящий вариант или напишите свой:

- **каждый день;**
- один раз в неделю;
- 2–3 раза в месяц;
- вообще не встречались;
- другое

2. Какое время в среднем в неделю у Вас уходило на общение с наставником?

- **3,5–2,5 часа в неделю;**
- 2–1,5 часа в неделю;
- полчаса в неделю;
- другое

3. Как строилось Ваше общение с наставником? Оцените в процентном соотношении, когда Вы были инициатором общения и когда он, по схеме «Вы – наставник»:

- 30–70 процентов;
- **60–40 процентов;**
- 70–30 процентов;
- 80–20 процентов;
- другое

4. Всегда ли наставник мог дать ответы на Ваши вопросы?

- **да, всегда;**
- нет, не всегда;
- нет, никогда;
- другое

5. Давал ли Вам наставник обратную связь по результатам работы, говорил о том, что Вы делаете правильно, неправильно, что можно улучшить?

- **да, каждый раз после окончания задания;**
- да, раз в неделю вне зависимости от окончания задания подводил итог;
- да, раз в месяц;
- нет;
- другое

6. Какие формы совместной работы с наставником были для Вас наиболее эффективными?

Личный пример воспитателя был наиболее эффективным для меня, т.к. в первое время были вопросы касательно организации режимных моментов в группе, непосредственно образовательной деятельности, организации прогулки и т.д.

Эффективная форма работы с наставником была беседа. Все знания, которые давали в институте вдруг стали понятны, и видны на практике. За счет этого идет развитие профессиональных компетенций.

7. Какие формы совместной работы с наставником были для Вас наиболее неэффективными? ---

8. Ваши предложения по организации работы с педагогом наставником на следующий период: *всё устраивает, нравится совместная работа.*

Диагностическая карта оценки навыков молодого педагога

Молодой воспитатель: Уманец Алина Игоревна
(Ф.И.О.)

Наставник: Анисимова Светлана Владимировна
(Ф.И.О.)

Инструкция: Оцените навыки молодого воспитателя по шкале:

- 3 – высокий уровень развития навыка;
- 2 – средний уровень развития навыка;
- 1 – развитие навыка не проявляется.

Подсчет баллов: поставьте галочку в столбце с цифрой, которая соответствует уровню развития навыка.

Интерпретация: посчитайте все галочки по каждому блоку навыков. Большинство выборов по шкале – уровень развития у навыка. Запишите вывод в конце карты.

| № | Прогностические навыки | Оценка | | |
|---|---|--------|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 |
| 1 | Осознает цель своей деятельности в виде программы личностных качеств, которые должны быть сформированы в каждом ребенке в процессе усвоения содержания ООП ДО | | 2 | |
| 2 | Умеет проектировать и планировать развитие личных качеств ребенка в соответствии с периодами воспитательно-образовательного процесса по основным направлениям воспитания и обучения, которые прописаны в ООП ДО | | 2 | |
| 3 | Умеет отбирать наиболее важный материал по усвоению каждой образовательной области ООП ДО | | 2 | |
| 4 | Умеет отбирать дидактический материал и организовывать развивающую предметно-пространственную среду по интересам и возрасту детей | | | 3 |
| 5 | Умеет планировать деятельность детей и не нарушать свободу выбора ребенка | | | 3 |
| Организаторские и коммуникативные навыки | | | | |
| 1 | Умеет организовывать собственную деятельность по выполнению годового плана | | 2 | |
| 2 | Умеет находить себе помощников среди коллег и направлять их усилия | | 2 | |
| 3 | Умеет развивать познавательную активность и способности детей в процессе усвоения ООП ДО | | 2 | |
| 4 | Умеет формировать коллектив детей и организовывать его деятельность, мотивировать детей общаться с педагогом и | | 2 | |

| | | | | |
|-----------------------------|--|--|---|---|
| | сверстниками | | | |
| 5 | Устанавливает конструктивные отношения с родителями воспитанников для достижения целей развития и воспитания, которые прописаны в ООП ДО | | 2 | |
| 6 | Умеет подходить к воспитаннику с верой в его лучшие качества | | 2 | |
| 7 | Умеет сочетать требования к детям и родителям с глубоким уважением к ним | | | 3 |
| Аналитические навыки | | | | |
| 1 | Умеет анализировать свою работу и соотносить результаты с поставленными целями по ООП ДО | | 2 | |
| 2 | Умеет комплексно анализировать деятельность детей и уровень их навыков | | 2 | |
| 3 | Может оценить уровень психолого-педагогической подготовленности ребенка к школе | | 2 | |
| 4 | Умеет перестраивать свою деятельность в соответствии с новыми условиями и задачами | | | 3 |

Вывод: Алина Игоревна обладает достаточной компетенцией, чтобы полностью выполнять все обязанности воспитателя. Ее профессиональные навыки, по окончании периода наставничества, развиты на достаточном профессиональном уровне.

Рекомендации: В дальнейшем Алине Игоревне необходимо продолжать развивать: навыки работы с родителями, планирования и проведения занятий с детьми, проектной деятельности.

**Форма отчета о проделанной работе по организации наставничества
За 2022-2023 учебный год**

| Наименование ОУ МБДОУ №248 «Сказкоград» | | | | | | |
|--|--|---|---|-------------------|--|-------------|
| Ф.И.О. наставника, должность, № приказа и дата назначения наставника | | | | | | |
| Педагогический стаж работы наставника | | | | | | |
| Ф.И.О. педагога, в отношении которого осуществляется наставничество Уманец Алина Игоревна | | | | | | |
| Даты начала и окончания работы наставника с молодым педагогом декабрь 2022-май 2023 | | | | | | |
| Шкала оценок | | | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | |
| не соответствует требованиям (знания и владение навыками отсутствуют) | частично соответствует (знания и навыки недостаточные, отрывочные и несистематизированные, неуверенно применяются на практике) | | соответствует требованиям (знания достаточно полные, но имеются вопросы, требующие дополнительной консультации, владение навыками достаточно уверенное) | | превосходит требования (знания исчерпывающие, умения уверенно применяются на практике) | |
| Профессиональные знания и умения | | | | | | |
| № | Наименование выполненных мероприятий по осуществлению наставничества | Дата начала | Дата окончания | Оценка наставника | Оценка руководителя | Комментарии |
| 1 | Составление сетки занятий и самостоятельное календарное планирование деятельности педагога | Декабрь 2023 | Апрель 2023 | 3 | | |
| 2 | Совместные мероприятия с родителями и детьми | «Новогодний фонарик» «Пасхальное яйцо» «Огород на окне» | Декабрь 2023 Апрель 2023 Март 2023 | 3 | | |
| 3 | Онлайн консультация по запросу | | Февраль 2023 | 3 | | |

| | | | | | | |
|---|---|-------------|----------|---|--|--|
| | родителей, ответы на текущие вопросы. | | | | | |
| 4 | Планирование и организация экскурсий с детьми | Январь 2023 | Май 2023 | 3 | | |
| 5 | | | | 3 | | |

Предварительная оценка (на основании выставленных наставником оценок)

Итоговая оценка (с учетом корректировок руководителя)

Руководитель _____

подпись

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20__ г.

Наставник _____

подпись

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20__ г.

Педагог с результатами наставничества ознакомлен

подпись

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20__ г.