

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 307 комбинированного вида» ИНН/КПП -
2462025560/246401001 ОГРН - 1022402058172
660046, г. Красноярск, пр. Машиностроителей, 7 телефон: 266-90-
12, E-mail: dou307@mailkrsk.ru

ПРИКАЗ

от 15.02.2023 г. № 16-01

О внесении изменений в Программу развития МБДОУ «Детский сад № 307 комбинированного вида»

В соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО», в соответствии с решением педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 307 комбинированного вида» протокол №2 от 12.01.2023 г.

Приказываю:

1. Утвердить внесенные изменения в Программу развития МБДОУ «Детский сад № 307 комбинированного вида» на 2019-2023гг. согласно Приложению 1.
2. Зам. зав. по УВР Е.С. Лопатиной обеспечить выполнение мероприятий пореализации Программы развития, утвержденных настоящим приказом.
3. На сайт ДОУ разместить внесенные изменения в соответствии с данным приказом на официальном сайте ДОУ в срок до 01.03.2023 г.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 307



И.А. Чегодаева

**Изменения в Программу развития
МБДОУ «Детский сад № 307 комбинированного вида» на 2019-2023гг.**

1. Дополнить таблицу раздела 1 «Паспорт программы» следующим содержанием

Основания для разработки программы	Приказ Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО»
Задачи	Выполнение требований к внедрению ФОП ДО в образовательный процесс МБДОУ № 307

2. В раздел 4.1 «Создание организационных основ для реализации» включить План-график мероприятий, направленных на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО.

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Проведение педагогических советов, посвященных вопросам внедрения ФОП ДО в образовательный процесс	Февраль, май, август	Заведующий, Зам. зав. по УВР	Протоколы
Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа педагогов	Приказ о создании рабочей группы
Проведение экспертизы ООП ДОУ с использованием чек-листов на соответствие требованиям ФОП ДО	апрель	Рабочая группа педагогов	Отчет
Мониторинг РППС	май	Рабочая группа педагогов	Аналитическая справка
Составление проекта ОП ДОУ с учетом ФОП ДО	Май-июль	Рабочая группа педагогов	Проект программы
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Февраль-май	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Февраль-май	Рабочая группа педагогов	Листы ознакомления
Внесение изменений в Программу развития ДОУ	Август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий	Приказ

Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий	Приказы
3. Кадровое обеспечение			
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель - май	Зам. зав. по УВР	Опросные листы
Повышение квалификации педагогов по вопросам применения ФОП ДО (КПК, вебинары)	Май-июнь	Зам. зав. по УВР	Документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной программы образования ДО	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Адаптировать для пед. коллектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль – август	Зам. зав. по УВР	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Май, сентябрь	Педагоги групп	Протоколы родительских собраний
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте

Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОР ДО в методическом кабинете	В течение года	Зам. зав. по УВР	Информация на стенде
6. Финансовое обеспечение			
Провести анализ учебно-методического комплекта к обновленной ООП с целью выявления дефицитов.	Июнь	Зам. зав. по УВР	Аналитическая справка с итоговым перечнем необходимых методических

