

**Договор №3**  
**на медицинское обслуживание обучающихся (воспитанников)**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад комбинированной направленности №5» г. Сосновоборска**

г. Сосновоборск

«17» декабря 2020 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированной направленности №5» города Сосновоборска (сокращенное наименование – МАДОУ ДСКН №5 г. Сосновоборска), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Ткаченко Надежды Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Сосновоборская городская больница» (сокращенное наименование – КГБУЗ «Сосновоборская ГБ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполняющего обязанности главного врача Чашинной Марины Юрьевны, действующего на основании Приказа министерства здравоохранения Красноярского края №36-л от 26.02.2019г., вместе именуемые «Стороны», в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированной направленности №1» города Сосновоборска (далее – учреждение), находящихся на территории обслуживания Исполнителя.

1.2. Медицинское обслуживание обучающихся включает в себя оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулинодиагностику), профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых детей, и иные виды медицинских услуг, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (далее – медицинские услуги).

1.3. Медицинские услуги оказываются в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования и для Заказчика являются безвозмездными.

1.4. Медицинские услуги обучающимся оказываются при наличии действующего, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации полиса обязательного медицинского страхования.

1.5. В случае отсутствия у воспитанников полиса обязательного медицинского страхования медицинские услуги Исполнителем не оказываются, за исключением случаев оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

1.6. Правовые основания для заключения настоящего договора, документы, регламентирующие вопросы охраны здоровья учащегося, правила прохождения осмотров, компетенцию школьной медицинской сестры и врача:

- Федеральный закон от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ.
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательное учреждение и в период обучения в них» № 1346н.
- Приказ Минздрава СССР и Минпроса СССР от 14.09.1976 «О мерах по дальнейшему улучшению здоровья школьников» № 885/143.
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации обучения в общеобразовательных учреждениях» № 189.
- Методические рекомендации по организации деятельности медицинских работников, осуществляющих медицинское обеспечение обучающихся в общеобразовательных учреждениях (утверждено Министерством здравоохранения и социального развития РФ от 15.01.2008 г. № 207-ВС).



## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Создавать в учреждении необходимые условия для работы Исполнителя, контролировать его работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2.1.2. В случае необходимости оказывать содействие в получении Исполнителем лицензии (-й) на все виды медицинских услуг, оказываемых Исполнителем в учреждении.

2.1.3. Предоставить Исполнителю в безвозмездное пользование на период всего срока действия настоящего договора помещения для работы медицинского персонала Исполнителя, а также необходимое медицинское и иное оборудование, изделия медицинского назначения, мебель и инвентарь, требуемые для укомплектования медицинского кабинета учреждения в соответствии с действующими СанПин, лицензионными требованиями и другими нормативными актами Российской Федерации.

2.1.4. Обеспечить в помещениях, передаваемых Исполнителю с целью медицинского обслуживания обучающихся, создание условий для хранения медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам, вакцинам и изделиям медицинского назначения и в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.08.2010 № 706н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств».

2.1.5. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания воспитанников, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в учреждении.

2.1.6. Обеспечивать явку воспитанников на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия, как в помещениях Исполнителя, находящиеся в учреждении, так и в помещениях КГБУЗ «Сосновоборская ГБ».

2.1.7. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять Исполнителю списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования и свидетельства о рождении.

В случае приема детей в учреждение в течение учебного года обновлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в учреждение.

2.1.8. Оказывать содействие Исполнителю в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг воспитанниками и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в учреждении, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных воспитанников.

2.1.9. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о проведении необходимых медицинских мероприятий в учреждении: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

2.1.10. Не допускать случаев приема детей в учреждение без установленной медицинской документации.

2.1.11. Обеспечивать взаимодействие педагогов учреждения с медицинскими работниками Исполнителя по профилактике социально значимых заболеваний.

2.1.12. Предоставлять заявку Исполнителю на оказание медицинских услуг воспитанникам при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

### 2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания



воспитанников в учреждении.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя на базе учреждения.

**2.3. Исполнитель обязуется:**

2.3.1. Оказывать медицинские услуги воспитанникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Оказывать медицинские услуги надлежащего качества в полном объеме и в срок, а также согласно графику работы образовательного учреждения.

2.3.3. Закреплять за учреждением медицинских работников для оказания медицинских услуг воспитанникам на основании действующих правовых актов, регламентирующих укомплектование медицинскими работниками медицинских кабинетов в учреждениях.

2.3.4. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками, закреплёнными за учреждением.

2.3.5. Осуществлять контроль за организацией питания воспитанников, санитарно – гигиеническими условиями в образовательном учреждении.

2.3.6. Проводить осмотры и лабораторные обследования детей декретированных возрастов специалистами согласно графику, утверждаемому Исполнителем и согласованному с Заказчиком.

2.3.7. Проводить анализ состояния здоровья воспитанников, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3.8. Проводить лекционно-профилактическую работу среди педагогов, воспитанников и их родителей с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

2.3.9. Довести до сведения Заказчика перечень установленной медицинской документации, необходимой для приёма детей в учреждение.

2.3.10. Обеспечивать взаимодействие медицинских работников с педагогами по профилактике социально значимых заболеваний.

2.3.11. В случае невозможности оказания медицинских услуг в помещениях, предоставленных Исполнителю в учреждении, оказывать медицинские услуги непосредственно в помещениях КГБУЗ «Сосновоборская ГБ».

2.3.12. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных воспитанников от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.3.13. Осуществлять вывоз из медицинского кабинета учреждения Заказчика отходы класса «Б»

**2.4. Исполнитель имеет право:**

2.4.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закреплённого за образовательным учреждением для оказания медицинских услуг.

2.4.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в учреждении для организации медицинского обслуживания воспитанников.

**3. Порядок разрешения споров**

3.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

3.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

**4. Ответственность Сторон**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



Федерации.

### 5. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с «01» января 2021 г. и действует по «31» декабря 2021 г.

### 6. Изменение условий и расторжение договора

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действенными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон договора в случае грубого и систематического нарушения его условий другой Стороной.

6.4. В случае досрочного расторжения настоящего договора Сторона – инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

### 7. Прочие условия

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. С момента вступления в силу настоящего договора теряют юридическую силу все договоры, дополнительные соглашения к ним и иные документы, подписанные Сторонами ранее по предмету настоящего договора.

7.3. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 8. Реквизиты и подписи Сторон

#### Заказчик:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированной направленности №5» города Сосновоборска

(МАДОУ ДСКН №5 г.Сосновоборска)

ИНН 2458011865, КПП 245801001

Юридический адрес: 662500, г. Сосновоборск Красноярского края, ул. Солнечная, д. 9а

Почтовый адрес: тот же

#### Банковские реквизиты:

р/сч 40703810831134000260

КРАСНОЯРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8646

ПАО СБЕРБАНК РОССИИ Г.

КРАСНОЯРСК, БИК 040407627,

к/сч 30101810800000000627

Телефон: (8-39131) 2-10-70

#### Исполнитель:

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Сосновоборская городская больница» ИНН 2458004794, КПП 245801001

Юридический адрес: 662500, Россия, Красноярский край, г.Сосновоборск, ул.Солнечная,6.

Телефон: 8 (39131) 2-01-98.

#### Банковские реквизиты:

минфин края (КГБУЗ «Сосновоборская ГБ»

л/с 74192071201), отделение Красноярск

г. Красноярск, БИК 040407001,

р/сч. 40601810804073000001.

Заведующий  
МАДОУ ДСКН №5 г. Сосновоборска

  
М.П. Н.Н. Ткаченко

И.о. главного врача  
КГБУЗ «Сосновоборская ГБ»

  
М.П. Чащина М.Ю.