

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей № 24 «Искорки»

(МБДОУ д/с № 24)

**Должностная инструкция
воспитателя
МБДОУ д/с № 24**

№ Д - 04

СОГЛАСОВАНО:

Протокол № 1

«20» 02 2017 г.

Председатель профсоюзного

комитета МБДОУ д/с № 24

Т.П. Солодовникова Т.П. Солодовникова

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с № 24

Т.А. Толстякова Т.А. Толстякова

2017 г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

воспитателя

МБДОУ д/с № 24

№ Д- 04

Дата введения 21.02.2017г.

1. Общие положения

1. Должность воспитателя относится к категории педагогических работников.
2. На должность воспитателя может быть принято лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы.
3. Воспитатель принимается и освобождается от должности заведующим МБДОУ д/с № 24.
4. Воспитатель должен знать:
 - 1.4.1. приоритетные направления развития образовательной системы РФ;

- 1.4.2. законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- 1.4.3. Конвенцию о правах ребенка;
- 1.4.4. педагогику;
- 1.4.5. детскую, возрастную и социальную психологию;
- 1.4.6. психологию отношений;
- 1.4.7. индивидуальные и возрастные особенности детей;
- 1.4.8. возрастную физиологию, гигиену;
- 1.4.9. методы и формы мониторинга деятельности обучающихся;
- ✓ 1.4.10. педагогическую этику;
- ✓ 1.4.11. теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени обучающихся;
- 1.4.12. методы управления образовательными системами;
- 1.4.13. современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- ✓ 1.4.14. методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов обучающимися, их родителями (иными законными представителями), коллегами по работе;
- 1.4.15. технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики разрешения;
- 1.4.16. основы экологии, экономики, социологии;
- 1.4.17. трудовое законодательство;
- 1.4.18. основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- 1.4.19. правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ д/с № 24;
- 1.4.20. правила по охране труда и пожарной безопасности;
- 1.4.21. иные документы, регламентирующие его деятельность в МБДОУ д/с № 24.

2. Должностные обязанности

2.1. Воспитатель обязан:

- 2.1.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и настоящей должностной инструкцией;
- 2.1.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ д/с № 24;
- 2.1.3. соблюдать трудовую дисциплину;
- 2.1.4. выполнять установленные нормы труда;

- 2.1.5. бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- 2.1.6. незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- 2.1.7. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- 2.1.8. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 2.1.9. уважать честь, достоинство и репутацию обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 2.1.10. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 2.1.11. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 2.1.12. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 2.1.13. систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 2.1.14. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 2.1.15. проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 2.1.16. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 2.1.17. соблюдать устав МБДОУ д/с № 24;
- 2.1.18. осуществлять деятельность по воспитанию обучающихся в МБДОУ д/с № 24;
- 2.1.19. содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся;
- 2.1.20. вносить необходимые коррективы в систему воспитания обучающихся;
- 2.1.21. осуществлять изучение личности обучающихся, их склонностей, интересов, семейных обстоятельств и жилищных условий;
- 2.1.22. содействовать росту познавательной мотивации обучающихся и становлению их самостоятельности, формированию компетентностей;

- 2.1.23. создавать благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого обучающегося;
- 2.1.24. способствовать развитию общения обучающихся;
- ✓ 2.1.25. помогать обучающимся решать проблемы, возникающие в общении с товарищами педагогическими работниками, родителями (иными законными представителями);
- 2.1.26. осуществлять помощь обучающимся в образовательной деятельности, способствовать обеспечению уровня их подготовки, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- 2.1.27. содействовать получению дополнительного образования обучающимися через систему кружков, клубов, секций, объединений по месту жительства;
- 2.1.28. в соответствии с индивидуальными и возрастными интересами обучающихся совершенствовать жизнедеятельность коллектива обучающихся;
- 2.1.29. соблюдать права и свободы обучающихся;
- 2.1.30. проводить наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием обучающихся, в том числе с помощью электронных форм;
- 2.1.31. разрабатывать план (программу) воспитательной работы с группой обучающихся;
- 2.1.32. вести активную пропаганду здорового образа жизни;
- 2.1.33. работать в тесном контакте с педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (иными законными представителями) обучающихся;
- 2.1.34. на основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога-психолога планировать и проводить с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально);
- 2.1.35. координировать деятельность младшего воспитателя и других работников в рамках единого образовательного процесса;
- 2.1.36. участвовать в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (иным законным представителям);
- 2.1.37. вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- 2.1.38. обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
- 2.1.39. выполнять требования действующих СанПиН, а также ежедневно проводить влажную уборку методического инвентаря и пособий, освобождать поверхности мебели от них для проведения влажной уборки данных поверхностей младшим воспитателем ;
- 2.1.40. выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. Права

1. Воспитатель имеет право на:

- 3.1.1. заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;
 - 3.1.2. предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
 - 3.1.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
 - 3.1.4. отдых, обеспечиваемый установлением сокращенного рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
 - 3.1.5. подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами, в том числе дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
 - 3.1.6. объединение, включая право на создание профессиональных организаций (профессиональных союзов) и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
 - 3.1.7. участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
 - 3.1.8. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
 - 3.1.9. разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;
 - 3.1.10. возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;
 - 3.1.11. обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.
- 3.2. Воспитатель имеет право на обеспечение защиты персональных данных, хранящихся у работодателя в том числе на:
- 3.2.1. полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных;
 - 3.2.2. определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
 - 3.2.3. доступ к медицинской документации, отражающей состояние его здоровья, с помощью медицинского работника по его выбору;
 - 3.2.4. требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований Трудового Кодекса РФ или иного федерального закона;
 - 3.2.5. подачу в письменной форме заявления с соответствующим обоснованием работодателю о своем несогласии в случае отказа работодателя от исключения или исправления персональных данных;

3.2.6. требование об извещении работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

3.2.7. обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия работодателя при обработке и защите его персональных данных.

3.3. Воспитатель имеет право в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

3.4. Воспитатель имеет право на гарантии и компенсации в случае совмещения работы с получением образования или в случае допуска к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.5. Воспитатель имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда, в том числе право на:

3.5.1. рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

3.5.2. обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;

3.5.3. получение полной достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях, требованиях и охране труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

3.5.4. отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;

3.5.5. обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;

3.5.6. обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;

3.5.7. дополнительное профессиональное образование за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;

3.5.8. обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;

3.5.9. личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;

3.5.10. внеочередной медицинский осмотр в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка во время прохождения указанного медицинского осмотра;

3.5.11. гарантии и компенсации, установленные в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом, трудовым договором, если он занят на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.6. Воспитатель имеет право в целях самозащиты трудовых прав, известив работодателя или своего непосредственного руководителя либо иного представителя работодателя в письменной форме, отказаться от выполнения работы, не предусмотренной трудовым договором, а также отказаться от выполнения работы, которая непосредственно угрожает его жизни и здоровью, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ и иными федеральными законами.

3.7. Воспитатель имеет право на обращение в комиссию по трудовым спорам и рассмотрение его заявления в десятидневный срок со дня его подачи.

3.8. Воспитатель имеет право на забастовку в порядке, предусмотренном законодательством.

3.9. Воспитатель имеет право на:

3.9.1. свободу выражения своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

3.9.2. свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3.9.3. творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;

3.9.4. выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.9.5. участие в разработке образовательных программ и их компонентов;

3.9.6. осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

3.9.7. бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами ДОО, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;

3.9.8. бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ДОО, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами ДОО;

3.9.9. участие в управлении ДОО, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом ДОО;

3.9.10. участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности ДОО, в том числе через органы управления и общественные организации;

3.9.11. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

Лист ознакомления

- 20.02.2017г Ознакомлена, второй экземпляр получила на руки *Али*
- Ознакомлена, второй экземпляр получила на руки 20.02.2017г *Тур*
- Ознакомлена, второй экземпляр получила на руки. 20.02.2017 *Роза*
- Ознакомлена, второй экземпляр получила на руки 20.02.2017 *Сул*
- Ознакомлена, второй экземпляр получила на руки 20.02.2017 *Мас*
- Ознакомлена, второй экземпляр получила на руки 20.02.17 *Минотур*
- Ознакомлена, второй экземпляр получила на руки 20.02.17. *Дем*
- Ознакомлена, второй экземпляр получила на руки 20.02.17 *Роз*
- Ознакомлена, второй экземпляр получила на руки. 20.02.17. *Сул*
- Ознакомлена, второй экземпляр получила на руки 21.02.2017 *Али*
- Ознакомлена, второй экземпляр получила на руки 20.02.2017 *Сул*
- Ознакомлена, второй экземпляр получила на руки. 20.02.17 *Сул*
- Ознакомлена, второй экземпляр получила на руки. 20.02.17 *Шиф*
- Ознакомлена, второй экземпляр получила на руки. 26.06.2017. *Сул*

Озмикомпена, второй экземпляр получила на руки
Кришчала В.Р. 14.05.18 (2)

Оухакамеша, второй экземпляр получила на руки
Велкуня В.В. 29.11.18 Велкуня