

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете МБДОУ д/с № 24
с учетом мнения Родительского комитета МБДОУ д/с № 24
Протокол № 4 от 22.03.2024 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 24 «Искорки»
Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Диктатуры Пролетариата, 19

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
за отчетный 2023 год
(по состоянию на 31.12.2023 г.)

г. Зеленогорск
апрель, 2024 г.

1. Общие вопросы:

1.1. Общая характеристика образовательной организации.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 24 «Искорки». Сокращенное наименование: МБДОУ д/с № 24.

МБДОУ д/с № 24 (далее – ДОУ) находится в здании, построенном по типовому проекту. Размещение, устройство и оборудование здания ДОУ обеспечивает безопасные условия для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями Сан ПиН 1.2.3685-21.

Дата создания:

Детский сад был создан в 1979 году.

Место нахождения МБДОУ д/с № 24:

Адрес юридического лица:

663690, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Диктатуры Пролетариата, 19.

Фактический адрес:

663690, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Диктатуры Пролетариата, 19.

Заведующий: Рыбачкова Анна Владимировна.

Телефон: 8(39169) 4-44-01.

E-mail: dou24zgr@yandex.ru

Режим работы: Понедельник-пятница: 8.00-17.00, обед: 12.00-13.00.

Методист: Шибут Елена Владимировна.

Телефон: 8(39169) 4-51-34.

E-mail: dou24zgr@yandex.ru

Режим работы: Понедельник-пятница: 8.00-17.00, обед: 12.00-13.00.

Заведующий хозяйством: Бугорская Светлана Викторовна.

Телефон: 8(39169) 4-51-34.

E-mail: dou24zgr@yandex.ru

Режим работы: Понедельник-пятница: 8.00-17.00, обед: 12.00-13.00.

Режим работы ДОУ:

Учреждение функционирует в режиме полного дня (12-часового пребывания) детей.

Режим дня формируется в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию:

- пятидневная рабочая неделя;
- часы работы полного дня с 6.30-18.30;
- выходные дни- суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Электронная почта: dou24zgr@yandex.ru

Адрес сайта: <https://dou24.ru/z24/>

1.2. Организационно - правовое обеспечение деятельности образовательной организации.

Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст.52 Гражданского кодекса РФ) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 24 «Искорки», утверждён Распоряжением главы администрации ЗАТО г. Зеленогорска №1250-р от «20» июня 2014 г., внесение изменений от 06.03.2017 г. № 495-р, от 10.01.2020 г. № 12-р.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «17» января 2012 г., серия РО № 035441, регистрационный номер 6520-л, выдана Службой по контролю в области образования Красноярского края. Срок действия лицензии бессрочно. Приложение № 1 к лицензии от 05.11.2019 № 655-18-02 на дополнительное образование детей и взрослых).

1.3. Структура управления деятельностью образовательной организации.

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

В ДОУ формируются следующие коллегиальные органы управления: Общее собрание трудового коллектива ДОУ, Педагогический совет ДОУ, Попечительский совет ДОУ, Родительский комитет ДОУ, групповое родительское собрание.

Общее собрание трудового коллектива ДОУ (далее - Общее собрание) объединяет всех работников ДОУ, является постоянно действующим коллегиальным органом управления ДОУ.

К исключительной компетенции Общего собрания относятся: - избрание представителей работников в состав различных комиссий ДОУ с участием работников; - защита прав и интересов работников ДОУ, в том числе согласование (принятие) локальных нормативных актов ДОУ, затрагивающих права работников ДОУ.

Общее собрание собирается не реже двух раз в год. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь со сроком полномочий 5 лет.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников ДОУ.

Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании работников ДОУ. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех работников ДОУ.

На Общее собрание могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, иных органов коллегиального управления ДОУ, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, вправе вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов.

Педагогический совет ДОУ (далее – Педагогический совет) объединяет всех педагогических работников ДОУ, заведующего ДОУ, методиста, является постоянно действующим коллегиальным органом управления ДОУ. К компетенции Педагогического совета относятся:

– обсуждение и выбор вариантов содержания образования в ДОУ, методов и форм образовательного процесса, образовательных технологий и другое;

- принятие образовательной программы ДОУ;

- принятие правил приема воспитанников в ДОУ;

- принятие порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления воспитанников;

- утверждение учебных планов ДОУ и режима занятий воспитанников ДОУ;

– рассмотрение вопросов о ходе осуществления образовательного процесса в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, федеральным образовательным стандартом дошкольного образования; - организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение конференций, семинаров и других форм методической работы;

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников ДОУ, развитию их творческих инициатив;

– содействие деятельности педагогических организаций (объединений) и методических объединений.

Педагогический совет созывается его председателем не реже 3 раз в учебном году. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по требованию не менее 1/3 части педагогического коллектива. Для ведения Педагогического совета открытым голосованием избираются его председатель и секретарь со сроком полномочий 5 лет. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать представители Учредителя,

Управления образования, родители (законные представители) воспитанников. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов.

Попечительский совет ДООУ (далее – Попечительский совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления ДООУ. В состав Попечительского совета входят административные и педагогические работники ДООУ, родители (законные представители) воспитанников и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии ДООУ. Компетенция Попечительского совета – содействие эффективному функционированию и развитию ДООУ путем привлечения дополнительных источников внебюджетного финансирования, укрепления связей с другими организациями. Статус Попечительского совета, его функции, обязанности и ответственность определяются Положением о Попечительском совете.

Попечительский совет избирается сроком на 3 учебных года. Попечительский совет состоит из не менее 13 и не более 18 человек:

- представителей родителей (законных представителей) воспитанников, избранных на групповых родительских собраниях (по одному от группы) – 5 человек;
- представителей педагогических работников ДООУ, избранных на Педагогическом совете – 2 человека;
- методиста ДООУ, назначенного заведующим ДООУ;
- заведующего ДООУ;
- других членов: юридических и физических лиц, изъявивших желание оказывать помощь ДООУ.

Председатель Попечительского совета (далее – Председатель), заместитель Председателя и секретарь избираются на первом заседании, на срок полномочий Попечительского совета. Переизбрание Председателя Попечительского совета и (или) заместителя Председателя возможно до истечения срока полномочий по требованию не менее 2/3 членов Попечительского совета. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Заседания Попечительского совета являются открытыми. На заседаниях вправе присутствовать лица, заинтересованные в решении вопросов, рассматриваемых Попечительским советом. Заседания Попечительского совета правомочны при наличии не менее половины его членов. Все решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, решения оформляются протоколом, подписываются Председателем и секретарем. Документация хранится у Председателя. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц путем его опубликования на сайте ДООУ. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

Родительский комитет ДООУ (далее - Родительский комитет) - постоянно действующий коллегиальный орган управления ДООУ. В состав Родительского комитета входят председатели групповых родительских собраний, по одному от каждой группы, избранные на групповых родительских собраниях сроком на 1 учебный год.

Компетенция Родительского комитета:

- внесение предложений Педагогическому совету по совершенствованию образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов качества оказываемых ДООУ образовательных услуг;
- рассмотрение вопросов безопасности содержания воспитанников в ДООУ;
- согласование локальных нормативных актов ДООУ, регламентирующих: правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников и других локальных актов, затрагивающих права воспитанников;
- определение перечня и необходимости оказания дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;
- участие в подведении итогов деятельности ДООУ, обсуждение и утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- избрание из своего состава представителей в комиссию ДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- заслушивание отчетов о деятельности ДОУ заведующего ДОУ, докладов и информации представителей организаций, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников;
- оказание помощи ДОУ в работе с семьями, находящимися в социально опасном положении;
- содействие организации совместных с родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий (родительские клубы, Дни открытых дверей и другие мероприятия);
- привлечение родительской общественности к оказанию помощи в укреплении материально-технической базы ДОУ: к благоустройству помещений, групповых прогулочных площадок и территории ДОУ;
- рассмотрение других вопросов развития ДОУ;
- принятие решений о поощрении, награждении наиболее активных представителей родительской общественности по согласованию с заведующим ДОУ.

Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Родительский комитет собирается не реже 2 раз в год. Заседание Родительского комитета считается правомочным, если на нём присутствует не менее 6 председателей групповых родительских собраний. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Родительского комитета. Решения Родительского комитета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

В каждой группе ДОУ постоянно действует **групповое родительское собрание** (далее - Собрание), объединяющее всех родителей (законных представителей) воспитанников группы. Собрание содействует объединению усилий семьи и ДОУ в обучении и воспитании детей. Собрание избирает из своего состава председателя сроком на 1 учебный год и делегирует его для представления интересов группы в Родительском комитете ДОУ. Собрание избирает из своего состава представителя в Попечительский совет сроком на 3 учебных года. Все Собрания имеют право обсуждения вопросов жизнедеятельности ДОУ и принятия решений в форме предложений Родительскому комитету, Общему собранию трудового коллектива, Педагогическому совету, заведующему ДОУ. Предложения Собраний доводятся до председателей коллегиальных органов управления ДОУ или (и) заведующего ДОУ через председателей Собраний. Предложения Собраний должны быть рассмотрены соответствующими органами управления ДОУ с последующим сообщением о результатах рассмотрения. Решения Собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. Процедура голосования определяется председателем Собрания. Решение Собрания оформляется протоколом заседания и подписывается председателем.

Непосредственное руководство ДОУ осуществляет на условиях срочного трудового договора, заключенного сроком на 5 лет, прошедший обязательную аттестацию заведующий ДОУ (далее – заведующий).

Назначение заведующего, прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с заведующим осуществляется Учредителем.

В случае отсутствия заведующего его права, обязанности и ответственность, в том числе права и обязанности работодателя в трудовых отношениях с работниками ДОУ, осуществляет методист ДОУ, а при его отсутствии - работник ДОУ, назначенный на основании приказа заведующего ДОУ за дополнительную плату, либо лицо, назначенное Учредителем, либо лицо, которому Учредителем поручено выполнение обязанностей заведующего.

В случае назначения Учредителем лица, исполняющего обязанности заведующего, Учредитель заключает с ним срочный трудовой договор на время исполнения обязанностей отсутствующего заведующего ДОУ.

Должностные обязанности заведующего ДОУ не могут исполняться по совместительству. Заведующий ДОУ является единоличным исполнительным органом ДОУ и самостоятельно

решает текущие вопросы деятельности ДООУ, отнесенные к компетенции заведующего федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Красноярского края, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, трудовым договором, заключаемым с заведующим. Заведующий ДООУ не вправе решать вопросы, отнесенные к ведению Учредителя, Управления образования, Комитета.

В частности, заведующий ДООУ:

- обеспечивает выполнение муниципального задания, установленного ДООУ;
- без доверенности действует от имени ДООУ, представляет его во всех учреждениях, органах и организациях;
- заключает и расторгает договоры от имени ДООУ, выдает доверенности;
- обеспечивает безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- планирует, организует и контролирует образовательную деятельность, отвечает за качество и эффективность работы ДООУ;
- утверждает образовательные программы, реализуемые ДООУ, принятые Педагогическим советом ДООУ;
- организует проведение самообследования, функционирование внутренней системы оценки качества образования в ДООУ;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, поощряет работников ДООУ, налагает взыскания и увольняет с работы;
- открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- по всем вопросам своей компетенции издает приказы и распоряжения;
- устанавливает штатное расписание, структуру ДООУ;
- распоряжается имуществом ДООУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и с учетом требований настоящего устава;
- несет ответственность за деятельность ДООУ перед Учредителем, Управлением образования, Комитетом в пределах переданных функций и полномочий;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

К компетенции заведующего ДООУ также относится разработка и утверждение следующих локальных нормативных актов ДООУ:

- правил приема воспитанников в ДООУ, принятых Педагогическим советом ДООУ и согласованных с Родительским комитетом;
- порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления воспитанников ДООУ, принятого Педагогическим советом ДООУ и согласованного с Родительским комитетом;
- положения о порядке оказания ДООУ платных образовательных услуг;
- порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников;

Правил внутреннего трудового распорядка ДООУ с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;

- иных локальных нормативных актов, утверждение которых не входит в компетенцию коллегиальных органов управления ДООУ.

Заведующий ДООУ в соответствии с законодательством Российской Федерации несет дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

Также заведующий ДООУ несет:

- ответственность в виде расторжения трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, при наличии у ДООУ просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные в пункте настоящего устава;
- ответственность в размере убытков, причиненных в результате совершения ДООУ крупной сделки, с нарушением требований действующего законодательства.

Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности ДООУ, превышение которого влечет расторжение трудового договора с заведующим ДООУ по

инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, составляет:

– 2 (два) календарных месяца для кредиторской задолженности по оплате труда перед работниками ДООУ (за исключением депонированных сумм);

– 3 (три) календарных месяца для кредиторской задолженности по оплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, уплачиваемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе штрафов, пеней и иных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, административных штрафов;

– 3 (три) календарных месяца для кредиторской задолженности по всем имеющимся обязательствам, превышающей стоимость над активами баланса ДООУ, за исключением балансовой стоимости особо ценного движимого имущества, недвижимого имущества, а также имущества, находящегося под обременением (в залоге).

Порядок комплектования штата работников ДООУ и условия оплаты их труда. Комплектование штата работников ДООУ осуществляется на основе трудовых договоров, заключаемых на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, могут заключаться срочные трудовые договоры. Система оплаты труда работников ДООУ устанавливается коллективным договором ДООУ, соглашениями, локальными нормативными актами ДООУ в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами. Права, обязанности и ответственность работников ДООУ, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка ДООУ и иными локальными нормативными актами ДООУ, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

1.4. Право владения.

ДООУ имеет следующие свидетельства:

- о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц серия 24 № 005089975 от 19.12.2011 г., зарегистрировано инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Зеленогорску Красноярского края;

- о государственной регистрации права на оперативное управление от «10» мая 2012 г. серия 24ЕК № 318648, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности учредителя на правах оперативного управления, договор оперативного управления муниципальным имуществом от 30.12.2011 г. № 120-ОУ;

- о государственной регистрации права от «10» мая 2012 г. серия 24ЕК № 318649 на пользование земельным участком, на котором размещено образовательное учреждение.

1.5. Анализ контингента обучающихся.

В 2023 учебном году учреждение было укомплектовано воспитанниками в количестве 95 человек, с 12-ти часовым пребыванием детей в ДООУ. Функционировало 5 групп, из них 1 группа раннего возраста – 18 воспитанников, 4 группы дошкольного возраста с 3-7 лет – 77 воспитанников. Девочек 48, мальчиков – 47.

В ДООУ в 2023 г. продолжили работу 2 группы комбинированной направленности. Статус ОВЗ имели 10 воспитанников. Государственный язык, на котором осуществляется образовательный процесс в ДООУ – русский.

2. Содержание образовательной деятельности.

2.1. Образовательная программа.

В ДООУ имеется разработанная и утвержденная ОП в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО (приказ № 53 от 31.08.2023 г.). Образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 24 «Искорки» (далее Программа) составлена в соответствии с Федеральным государственным

образовательным стандартам дошкольного образования (далее ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП ДО), особенностями образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей воспитанников и запросов родителей (законных представителей).

Особенности ДОУ:

- Приоритетное направление ДОУ - физическое развитие детей реализуется посредством комплексной программы В.И. Усакова «Создание и функционирование здоровьесберегающей среды ребёнка в детском саду и дома».

- Формирование позитивной социализации детей в ДОУ реализуется посредством внедрения «Современных технологий эффективной социализации ребёнка в дошкольной образовательной организации» (автор Н.П. Гришаева)

- Региональный компонент представлен проектом по краеведению «С чего начинается Родина», разработанным творческой группой педагогов и родителей МБДОУ д/с № 24.

- Развитие познавательно-исследовательской деятельности детей проходит через реализацию проекта «Построй свой мир», направленного на развитие конструктивных способностей детей дошкольного возраста через техническое конструирование из различных видов конструктора (конструирование из строительного материала, Лего – конструирование).

ОП ДОУ содержит описание реализуемых в ДОУ современных образовательных технологий, которые расширяют содержание комплексной программы: технологии Н.П. Гришаевой «Рефлексивный круг», «Клубный час», «Социальная акция», «Проблемная педагогическая ситуация», «Ситуация месяца»; технологии В.И. Усакова - «К олимпийский вершинам – с детства», «Первые шаги к физическому совершенству»; авторская технология «Семейный театр» (педагоги ДОУ). Часть ОП ДОУ, формируемая участниками образовательных отношений, включает парциальные программы и образовательные проекты, разработанные ДОУ самостоятельно по следующим образовательным областям:

социально-коммуникативное развитие:

– О.Л.Князева, М.Д. Маханева «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»;

- проект «С чего начинается Родина» (авторский коллектив ДОУ);

познавательное развитие:

– Л.В. Куцакова «Конструирование из строительного материала в детском саду»;

- Л.Г. Комарова «Строим из LEGO»;

- Е.В. Фешина «LEGO- конструирование в детском саду»;

- проект «Построй свой мир» (авторский коллектив ДОУ);

- парциальная образовательная программа Т.В. Волосовец, Ю.В. Карпова, Т.В. Тимофеева «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров».

речевое развитие:

– О.С. Ушакова «Программа развития речи дошкольников»;

художественно-эстетическое развитие:

– авторская программа «Театральная студия «Феерия» (авторский коллектив ДОУ);

- А.И. Лыкова «Конструирование в детском саду Программа «Умные пальчики»;

- А.И. Лыкова «Цветные ладошки»;

физическое развитие:

– В.И. Усаков «Создание и функционирование здоровьесохраняющей среды ребенка в детском саду и дома»;

- Л.Д. Глазырина «Физическая культура – дошкольникам»;

- парциальная программа по плаванию «Система обучения плаванию детей дошкольного возраста» (авторский коллектив ДОУ).

В декабре 2023 года была проведена муниципальная экспертиза ОП на соответствие ФГОС ДО и ФОП ДО.

Вывод: ОП ДО МБДОУ д/с № 24 частично соответствует ФГОС ДО и ФОП ДО.

Задача: разработать ОП ДО МБДОУ д/с № 24 на 2024-2025 учебный год в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.

2.2. Организация образовательного процесса.

В соответствие с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 и ФОП ДО примерного режима дня скорректирован с учётом климата (теплого и холодного периода). В режиме дня указана общая длительность организованной образовательной деятельности, включая перерывы между ее различными видами.

Педагог самостоятельно дозирует объем образовательной нагрузки, не превышая при этом максимально допустимую санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами нагрузку. В режиме дня выделено время для свободной игры детей и выбора деятельности по интересам, предусмотрена поддержка инициативы детей.

В ДОУ созданы условия для познавательного развития детей (реализуется парциальная программа «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров», проект «Построй свой мир» и «С чего начинается Родина», разработанные авторским коллективом ДОУ). Условия для познавательно-исследовательской деятельности детей созданы в 66,6 % групп от общего количества групп, прошедших взаимоэкспертизу. По данному показателю детский сад демонстрирует показатель хорошее качество.

Так же в ДОУ созданы условия для развития и поддержки игровой деятельности дошкольников согласно концепции игры Е.Е. Кравцовой.

Педагоги уделяют внимание условиям для развития различных видов детской активности. В группах созданы условия для ролевых игр, строительства, занятий рисованием и экспериментированием. Педагоги обеспечивают баланс контроля и поддержки детских инициатив, доброжелательное отношение к воспитанникам.

2.3. Воспитательная система образовательного учреждения.

В программу ДОУ входит рабочая Программа воспитания, которая раскрывает задачи и направления воспитательной работы, предусматривает приобщение детей к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Родители воспитанников являются активными, регулярными, полноправными участниками образовательного процесса.

Здоровье и физическое развитие

1. Предоставление в распоряжение родителей Программы, ознакомление родителей с критериями оценки здоровья детей с целью обеспечения смысловой однозначности информации.

2. Персонализация передачи информации о здоровье каждого ребенка, реализуемой разнообразными средствами («Карты развития детей» и др.).

3. Проведение «Дня здоровья» и физкультурных праздников с родителями.

Познавательное и речевое развитие

1. Ознакомление родителей с основными показателями речевого развития детей (звуковая культура речи, фонетическая, грамматическая, лексическая сторона речи, связная речь).

2. Индивидуальное обсуждение с родителями результатов обследования познавательно-речевого развития детей при их личной встрече с педагогом, психологом, логопедом.

3. Привлечение родителей к проведению работы в семье по расширению кругозора детей посредством чтения по рекомендованным спискам произведений художественной литературы и участия в литературных, математических и др. праздниках.

4. Просмотр видео - и прослушивание аудиоматериалов, связанных с познавательно - речевым развитием детей.

5. Индивидуальное и подгрупповое участие в разработке и реализации проектов.

Социально-коммуникативное развитие

1. Ознакомление родителей с основными показателями социального развития детей (игровое взаимодействие детей и общение, взаимодействие детей на занятиях и в свободной деятельности, усвоение социальных норм и правил).

2. Индивидуальное обсуждение с родителями результатов обследования социально-коммуникативного развития детей при их личной встрече с педагогом или психологом, или через Интернет.

3. Использование современных средств передачи информации, например, размещение информации на сайте детского сада, в закрытых группах, на сайте Контакт.

4. Участие родителей в детском совете, Клубном часе, проектах.

Художественно - эстетическое развитие

1. Использование стендов, стеллажей для демонстрации работ по рисованию и лепке с последующим индивидуальным комментированием результатов детской деятельности.

2. Демонстрация фотоматериалов с изображением результатов художественной деятельности детей из различных материалов.

3. Организация поквартальных выставок детских работ по свободной (самостоятельной) деятельности.

4. Организация Интернет – выставок.

5. Участие родителей в организации образовательных ситуаций, в Клубном часе и т.д.

Использование нетрадиционных форм в работе с родителями: семинары, практикумы, «Круглый стол», «Педагогические гостиные», родительский клуб, дни открытых дверей для родителей.

Степень включенности семей воспитанников (от общего числа семей в ДОО) в образовательную деятельность ДОО составляет 79,6 %. Родители принимают активное участие в конкурсах (семейных, детских) на разных уровнях, занимают призовые места. Персонал поощряет присутствие родителей в ДОО в течении дня. Родители помогают организовывать различные мероприятия с участием детей (бывают инициаторами). Предусмотрен учет мнений родителей при организации образовательной деятельности (анкетирование один раз в год).

Для полноценной работы с родителями имеется постоянно действующий сайт, колонка заведующего детский садом на сайте ДОО, ведется воспитателями странички группы в сети интернет (КОНТАКТ), горячая линия для родителей, наличие в макро и микро среде информационных стендов, родительских уголков с памятками, буклетами, папками – передвижками, наличие различных выставок детских работ, достижений детей и педагогов.

Для реализации мер поддержки и объяснительной работы для родителей по вопросам, связанных с изменениями в образовательной деятельности ДОО были организованы и проведены следующие мероприятия:

1. Размещение краткой информации по ФОП ДО и ФАОП ДО на сайте ДОО, в сети интернет (Контакт) и в родительских уголках групп.

2. Проведены групповые родительские собрания по теме перехода и внедрения ФОП ДО в МБДОУ д/с № 24.

Так же родители прошли онлайн-опрос "Введение ФОП ДО в детском саду".

Анкетирование показало, что большинство родителей (49 семей) информированы о переходе на ФОП ДО на групповых родительских собраниях.

Основная часть родителей (законных представителей) относится к содержанию и внедрению ФОП ДО положительно (57 семей).

По результатам анкетирования родителей (законных представителей) в целях выявления удовлетворенности, получены следующие результаты:

Степень удовлетворенности родителей разными аспектами деятельности сотрудников ДОО:	%
Процент родителей считающих, что их ребенку нравится ходить в детский сад	100 %
Процент родителей считающих, что их ребенок хорошо развивается и благополучен благодаря работе воспитателей и сотрудников детского сада	95,8 %
Процент родителей считающих, что в детском саду учитывают интересы и точку зрения их ребенка	95,8 %

Процент родителей считающих, что их ребенок хорошо ухожен, за ним хороший присмотр в детском саду	100 %
Процент родителей считающих, что их ребенок в безопасности в детском саду	100 %
Процент родителей которых устраивает управление детским садом	94,4 %
Процент родителей которых устраивает материально-техническое обеспечение детского сада	54,2 %
Процент родителей считающих, что сотрудники детского сада стараются выяснить точку зрения родителей на различные аспекты деятельности сада	87,5 %
Процент родителей считающих, что сотрудники детского сада учитывают мнение родителей в своей работе	87,5 %
Процент удовлетворенности родителей качеством сопровождения детей с ОВЗ	94,4 %

Степень удовлетворенности родителей разными аспектами деятельности сотрудников ДОО составляет 90,7%. Большинство родителей, которые прошли анкетирование считают, что их ребенку нравится ходить в детский сад, ребенок хорошо развивается и благополучен благодаря работе воспитателей и сотрудников детского сада, в детском саду учитывают интересы и точку зрения их ребенка, их ребенок хорошо ухожен, за ним хороший присмотр в детском саду, их ребенок в безопасности в детском саду, их устраивает управление детским садом.

Половина опрошенных родителей написали, что их не устраивает материальное обеспечение детского сада.

2.4. Организация работы образовательной организации в области сбережения здоровья.

В ДОО в наличии локальные акты, регламентирующие организационно – профилактические мероприятия, обеспечивающие сохранение здоровья воспитанников: приказ об утверждении Комплекса физкультурно-оздоровительных мероприятий, проводимых в ДОО для обеспечения здоровья воспитанников. Планы воспитателей предусматривают регулярную педагогическую работу, по формированию навыков здорового образа жизни. С воспитанниками детского сада проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни. В каждой группе в уголках для родителей помещается информация о детских заболеваниях, мерах предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников

В ДОО предусмотрено обеспечение детей разнообразным качественным питанием, подобранным с учетом потребностей и возможностей. Учитываются данные о пищевой аллергии, осуществляется замена продуктов. Имеются следующие ЛНА:

- приказ ДОО об утверждении положения об организации питания в ДОО;
- положение о бракеражной комиссии;
- журнал фиксации особенностей организации питания воспитанников.

В ДОО предусмотрено системное медицинское обслуживание, с ФМБА заключен договор на оказание медицинских услуг.

Уровень заболеваемости на 1 ребенка в среднем менее 35 дней в год: средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника составляет 10,4 дня.

Санитарно-гигиенические условия в ДОО соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам, предписания надзорных органов отсутствуют.

Вывод: следует продолжать работу по совершенствованию поддержки детских познавательных и творческих инициатив в рамках реализуемой программы и проектов технической и творческой направленности.

2.5. Организация образования детей с ОВЗ и (или) инвалидов.

В ДОО разработана и утверждена модель инклюзивного образования (приказ № 80 – в от 13.12.2019 г.).

Модель предназначена для целостного понимания и организации в МБДОО д/с № 24 образовательной деятельности в части соблюдения прав детей с ограниченными возможностями здоровья, доступного образования для всех участников образовательного процесса.

Модель направлена на реализацию следующих направлений:

- создание универсальной безбарьерной среды;
- обеспечение вариативности предоставления образования детям с ОВЗ;
- обеспечение комплексного психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ;
- развитие ранней помощи (от 0 до 3-х лет).

В ДОО имеются разработанные и утвержденные АОП в соответствии с заключениями ТПМПК: адаптированная образовательная программа дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи (приказ № 60/2/1 от 31 августа 2023 г.), адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ЗПР (приказ № 53 от 31.08.2023 г.).

В ДОО функционируют 2 группы комбинированной направленности. Групп компенсирующей направленности нет.

Доля детей, от общего количества воспитанников ДОО в возрасте от 3 до 7 лет, имеющих заключения ТПМПК составляет 11% (10 чел.).

Доля детей, от общего количества воспитанников, имеющих заключения ТПМПК, охваченных адаптированными образовательными программами в соответствии с заключениями ТПМПК составляет 11% (10 чел.).

Педагогические работники, осуществлявшие в 2023 г. коррекционно – развивающую работу с детьми ОВЗ и (или) инвалидами, в том числе: учитель – логопед (внешний совместитель) Кочевая Е.В.; логопед-дефектолог (0,2 ст.) – Васина С.А., педагог-психолог Атаджанова А.А. (до ноября 2023 г.), воспитатели Туруханова Т.Л., Хаустова И.В., Васина С.А., Игонина А.А.

Педагогические работники ДОО, осуществлявшие сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, имеют соответствующее образование, в том числе:

п/п	№ Ф.И.О. работника	Название документа, подтверждающего право работы с детьми с ОВЗ (диплом, удостоверение о курсовой подготовке)	№ документа, дата получения, каким учебным заведением выдано	Название специализации по диплому, либо название курсов (для курсов указать количество часов)
1.	Кочевая Евгения Викторовна	Диплом о высшем образовании	№ АВС 0419923 25.03.1998 г.	Учитель и логопед школ для детей с нарушением интеллекта по специальности: «Олигофренопедагогик

			Красноярский государственный педагогический университет	а» с дополнительной специальностью «Логопед»
2.	Атаджанова Анастасия Андреевна	Диплом о высшем образовании	107024 3271693 27.06.2017 г. «Томский государственный педагогический университет», г.Томск	Психолого- педагогическое образование
3.	Васина Светлана Алексеевна	Диплом о высшем образовании	ДВС 0165973 Красноярский государственный педагогический университет	Учитель и логопед школ для детей с нарушением интеллекта по специальности «Олигофренопедагогика» с дополнительной специальностью «Логопедия»

Педагогические работники ДООУ, осуществлявшие сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, прошли курсовую подготовку для работы с детьми с ОВЗ и (или) инвалидами (всего и в текущем учебном году), в том числе:

№ п/п	Ф.И.О. работника	Название документа, подтверждающего право работы с детьми с ОВЗ (диплом, удостоверение о курсовой подготовке)	№ документа, дата получения, каким учебным заведением выдано	Название специализации по диплому, либо название курсов (для курсов указать количество часов)
1.	Туруханова Татьяна Леонидовна	Удостоверение о курсовой подготовке	№ 58816 25.09.2019 КИПК № 143011 Март-апрель 2023	Специфика работы воспитателя с дошкольниками, имеющими нарушения речи, 72 ч Работа воспитателя с дошкольниками с тяжёлыми нарушениями речи, 72 ч.

2.	Хаустова Ирина Владиславовна	Удостоверение о курсовой подготовке	№58520 11.09.2019 КИПК №104430 Апрель 2021 г. КИПК № 143012 Март – апрель 2023 г.	Организация психолого- педагогического сопровождения дошкольников с ОВЗ в условиях инклюзивного образования, 72 ч. Разработка адаптированных программ дошкольников с ОВЗ на основе примерных АООП в контексте ФГОС ДО, 72 ч. Работа воспитателя с дошкольниками с тяжёлыми нарушениями речи, 72 ч.
3.	Васина Светлана Алексеевна	Удостоверение о курсовой подготовке	№78/65-1879 30.12.2020 г. ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» г. Санкт- Петербург	«Организация образовательной деятельности и разработка программ логопедической помощи для детей с нарушениями речи», 72 ч
4.	Иголина Анастасия Александровна	Удостоверение о курсовой подготовке	№73138 20.06.2020 КИПК № 126155 Апрель- май 2022	«Разработка адаптированных образовательных программ дошкольников с ОВЗ на основе примерных АООП в контексте ФГОС ДО», 72 ч Работа воспитателя с дошкольниками с тяжёлыми

			КИПК	нарушениями речи, 72 ч.
--	--	--	------	-------------------------

3. Анализ созданных в ДОО условий для развития воспитанников и организации присмотра и ухода.

3.1. Психолого- педагогические условия.

Распорядок дня вывешен в групповом помещении и соответствует тому, что происходит, ежедневно происходят как крупномоторные, так и менее подвижные игры, различные виды игр происходят каждый день, какие - то направляются педагогом, некоторые иницируются детьми; свободная игра проходит в течение значительной части дня, в распорядке дня предусмотрено несколько периодов свободной игры, педагог сопровождает детей, имеется достаточное количество игрушек, игр и оборудование для свободной игры; некоторые игры проходят в малых подгруппах или индивидуально.

В ОП ДО отражены и описаны возрастные характеристики развития воспитанников, лично – развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых и детей, процессы наблюдения и документации. Планы воспитателей предусматривают регулярную педагогическую работу, нацеленную на изучение и выявление развития воспитанников по всем образовательным областям, индивидуальных особенностей каждого ребенка, его потребностей, возможностей, динамики развития.

3.2. Развивающая предметно-пространственная среда.

Имеется достаточное пространство внутри помещения, дети и взрослые могут свободно передвигаться, имеется много окон, через которые попадает много солнечного света; вся мебель прочная, в хорошем состоянии, промаркирована, подходит по размеру детей, имеются деревянные детские скамейки; Все настольные игры расположены в открытом доступе для детей, удобно оборудованы стеллажи, центры тихих и подвижных игр расположены в разных помещениях (для строительства – спальня, для активных – группа), зонирование расположено так, что дети занимаются, не мешая друг другу, стеллажи и места для хранения промаркированы и подписаны; в группах расположена доска детских достижений (выставки фотографий), материалы, выставленные в группах каждый раз меняются и имеют близкое отношение к текущей деятельности и детям в группах, в группах расположены зоны, где дети вывешивают свои рисунки, поделки (плоскостные), все материалы расположены на уровне глаз детей, каждая работа индивидуальна; пространство для развития крупной моторики безопасно, имеется пространство в групповых помещениях и за пределами групп (кубо – мир); оборудование для развития крупной моторики находится в хорошем состоянии, соответствует возрасту и способностям детей, доступно для всех детей в течении всего дня; на площади всей групповой ячейки имеются ковровое покрытие, имеются мягкие игрушки, имеется уютный уголок, который не используется для подвижных игр; предусмотрено пространство для уединения, которые доступны в течении всего дня, имеются правила поведения в уголке.

В макросреде ДОО созданы пространства и условия для развития игровой и познавательно-исследовательской деятельности детей, которые регулярно обновляются. На территории детского сада расположены дополнительные образовательные пространства: LEGO – пространство, «Туристы», лаборатория «Мир вокруг нас», «Техномир», «Ателье», на улице «Экспериментальная площадка» и «Метео - площадка», площадка по ПДД и по пожарной безопасности, туристическая тропа.

Условия для игровой деятельности детей созданы в 83,3 % групп от общего количества групп, прошедших взаимоэкспертизу. Каждая группа составляет паспорт игры по концепции Е.Е.Кравцовой, в котором указываются созданные условия для развития игровой деятельности детей. В младшей и ясельной группах созданы условия для развития режиссерской игры, в средней – образной, в старшей – сюжетно-ролевой игры, подготовительной – игры с правилами, режиссерская высокого уровня. Все группы прошли взаимоэкспертизу.

Условия для познавательно-исследовательской деятельности детей созданы в 66,6 % групп от общего количества групп, прошедших взаимоэкспертизу. В подготовительной группе создана лаборатория «Мир вокруг нас» и «Юные краеведы», в старшей и подготовительной группах создан центр конструирования для реализации парциальной программы «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров».

3.3. Условия для развития речи и мышления.

Условия для развития речи и мышления созданы во всех группах. В группах созданы зоны для театрализации с разнообразными видами театров, речевые центры, оснащенные различными д/играми, пособиями, прописями, наборами букв, цифр и т.д.

Детям доступно достаточное количество книг, педагоги читают детям книги, рассказывают истории; педагоги используют разные ситуации, чтобы побудить детей к общению; педагоги говорят о логических связях, вводят некоторые понятия с опорой на слова и конкретный опыт детей; педагоги беседуют с детьми, дети разговаривают (общаются) друг с другом в течении всего дня.

В Оп ДОО отсутствует информация о развитии воспитанников в билингвальной и полилингвальной среде, что не даёт возможности ДОО получить базовый уровень.

3.4. Условия для развития различных видов детской активности.

Анализ условий для развития различных видов детской активности (оценка по шкалам МКДО)

Критерий	Балл
Мелкая моторика	4,0
Искусство	3,2
Музыка/ движение	3,5
Кубики	3,2
Песок/ вода	4,0
Ролевые игры	4,2
Природа/ наука	3,5
Математика/счет	4,0
Содействие принятию многообразия	4,0

Детям доступны разнообразные материалы для развития мелкой моторики, материалы хранятся отдельно в разных ящиках, материалы в хорошем состоянии; в группах материалы для занятия искусством доступны в течение всего дня, детские работы – индивидуальны; в каждой группе расположен музыкальный уголок, в котором расположены музыкальные инструменты, картинки, игры, все находится в открытом доступе для детей, в течении дня педагоги слушают музыкальные произведения; в группах расположены строительные центры так, что бы детям было удобно строить (достаточно места для строительства, несколько детей могут одновременно строить), кубики (не менее 3 видов) рассортированы; в каждой группе имеется центр песка и воды, который в доступе для детей в течении всего дня, центры обеспечены разнообразными игрушками и бросовыми материалами для игр и экспериментирования; в каждой группе имеются материалы для ролевых игр, зеркала, материалы доступны; как в группах, так и на территории детского сада имеются природные центры, в которых детям доступны материалы, связанные с природой, дети самостоятельно пополняют коллекции; в любом уголке группы можно встретить математические материалы (в ИЗО- студии – линейки, в конструкторском центре- схематические изображения и тд), материалы доступны каждому ребенку и могут быть использованы в течении всего дня; в группах расположены материалы

(книги, куклы, картины), которые демонстрируют разнообразие культур, полов, этнических групп и тд.

В ДОУ созданы условия для организации различных видов деятельности с учетом потребностей, возможностей и интересов воспитанников – кружки/ секции.

Результаты представлены в таблице:

Область развития	Кружки	Дети
Социально-коммуникативное развитие	Движение ЮПИД	40 детей – 43 %
Познавательное развитие, в том числе кружки технической направленности	Кружок «Юный архитектор»	21 ребенок – 23 %
	«Школа умелого карандаша» (развитие графических навыков)	20 детей – 22 %
	Кружок «Волшебный мир электричества»	Дети старшего возраста 19 детей - 21 %
	Кружок «Юный строитель» (металлический конструктор)	21 ребёнок – 23 %
	Кружок по патриотическому воспитанию «Отряд юных краеведов»	21 ребёнок – 23 %
Художественно-эстетическое развитие	Студия раннего творческого развития «Ателье в яслях»	17 детей – 18 %
	Кружок «В мире Оригами»	21 ребёнок – 23 %
Физическое развитие	Секция по акробатике «Огни Олимпа»	20 детей -22 %

Степень участия воспитанников, занятых в кружках, в конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

Область развития	Конкурсы, фестивали, соревнования	Количество детей
Социально-коммуникативное развитие	- Городской конкурс семейных команд «Мама, папа, я – ПДДшная семья»	1 семья участник

<p>Познавательное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Городской экологический марафон «Эко-патруль» для дошкольников - Международная викторина для дошкольников «Жизнь и творчество С.Г. Аксакова» - Всероссийская олимпиада для дошкольников (математика) «Умникс.рф» - Всероссийская познавательная онлайн-викторина, посвященная российскому празднику охраны зимующих птиц «Синичкиному дню» «Что мы знаем о птицах?» 	<p>5 участников</p> <p>12 победителей</p> <p>1 победитель</p> <p>1 победитель</p>
<p>Речевое развитие</p>	<p>Участие в конкурсах проекта Школа Росатома Фестиваль детского анимационного творчества «Снежные мультярики»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Городской детский поэтический конкурс «В стране Хохотании или всё наоборот», посвященный 95 – лети. Г.В. Сагира - Международная викторина для дошкольников «Что делать, если...» 	<p>5 участников</p> <p>1 участник</p> <p>14 победителей</p>
<p>Художественно-эстетическое развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Международный конкурс «Декоративно-прикладное творчество» - XXVI городская выставка-конкурс «Новогодняя фантазия» - V городской дистанционный фольклорный фестиваль-конкурс среди детей старшего дошкольного возраста «Сибирские кружева-2023» - X городской фестиваль хорового пения «Вместе весело поем!», среди детей старшего дошкольного возраста - Всероссийский детский конкурс поделок из конструктора «Я –изобретатель» - Городской дистанционный фестиваль технического творчества для детей старшего возраста «Через тернии к звездам» в номинации «Космобиолог» 	<p>1 победитель</p> <p>4 победителя</p> <p>8 победителей</p> <p>6 победителей</p> <p>2 победителя</p> <p>1 победитель, 2 участника</p>

3.5. Условия для организации взаимодействия.

Условия для организации взаимодействия имеют – базовый уровень.

Персонал доброжелателен, наблюдателен к детям, принимает меры по предотвращению опасных ситуаций, педагоги поддерживают инициативу детей; педагоги помогают детям, поощряют (отмечают старания и достижения детей), когда необходимо; педагоги эффективно используют правила группы для поддержания дисциплины; педагоги проявляют теплое отношение к детям (часто демонстрируется телесный контакт при поощрении, успокоении).

3.6. Создание в ДОО условий для присмотра и ухода за детьми.

Педагогический персонал проявляет благожелательное отношение к каждому ребенку и родителю: персонал проявляет радость при виде детей, в каждой приемной комнате расположена доска выбора приветствия (невербальное общение). При прощании воспитатель прощается с ребенком и родителем доброжелательно, но только вербально.

Распорядок сна/отдыха подходит для большинства детей, во время сна/отдыха педагогический персонал всегда рядом, в начале сон-часа включаются детские аудио-сказки, либо тихая спокойная музыка. В спальне окна закрываются на время сна шторами, которые создают приглушенный свет.

Санитарно-гигиенические нормы соблюдаются: дети умываются после сна и прогулки, моют руки перед каждым приемом пищи и после туалета. В туалете присутствует туалетная бумага в каждом отделе (унитазы ограждены перегородками), полотенце расположено в отдельной ячейке для каждого ребенка и подписано.

Педагогический персонал обследуется на туберкулез, проходят медицинский осмотр.

У детей – контроль наличия прививок. Дети одеты в соответствии с условиями.

Педагоги уделяют внимание внешнему виду детей: маленьких детей умывают, меняют загрязненную одежду.

В ДОО имеются локальные акты, регламентирующие организационно-профилактические мероприятия, обеспечивающие качество организации присмотра и ухода (приказ ДОО об утверждении Правил внутреннего распорядка воспитанников (раздел об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками)).

4. Кадровый состав образовательной организации.

Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет – 1 человек: Сошко Валерия Владимировна (26 л.) – воспитатель, что составляет 7 % от общей численности педагогических работников МБДОУ д/с № 24;

МБДОУ укомплектован следующими педагогическими кадрами для реализации ОП: воспитатель – 10 человек, музыкальный руководитель (по совместительству) – 1 человек, инструктор по физической культуре – 1 человек, учитель-логопед (по совместительству) – 1 человек., логопед-дефектолог (по совместительству) – 1 человек. Имеется вакансия педагога-психолога.

Образование педагогов: 8 педагогических работников имеют высшее образование педагогической направленности, что составляет 57 %; 6 педагогических работников имеют среднее профессиональное образование педагогической направленности, что составляет 43 %.

В течении 2023 уч. года педагогические работники проходили следующие курсы повышения квалификации:

- Шибут Е.В. – Школа управленца: управление дошкольной образовательной организацией, академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации 36 ч., уд. № 150000334059;
- Игонина А.А. – Проектирование развивающей предметно-пространственной среды для детей раннего и дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО, КИПК, 72 ч., уд. № 149608;
- Мякотных М.В. - Проектирование развивающей предметно-пространственной среды для детей раннего и дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО, КИПК, 72 ч., уд. № 141832;

- Хаустова И.В. – Работа воспитателя с дошкольниками с тяжёлыми нарушениями речи, КИПК, 72 ч. , уд. 143012;
- Шадрина М.А. – Здоровьесберегающая деятельность образовательных организаций в условиях реализации ФГОС, 88 ч., КИПК, уд. № 145557;
- Агафонова Е.А. – Проектирование развивающей предметно-пространственной среды для детей раннего и дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО, 80 ч., КИПК, уд. № 135510;
- Сошко В.В. – Работа воспитателя с дошкольниками с тяжёлыми нарушениями речи, 72 ч., КИПК, уд. № 143008;
- Бердникова О.А. – Работа воспитателя с дошкольниками с тяжёлыми нарушениями речи, 72 ч., КИПК, уд. № 142985.

Численность педагогических работников, имеющих соответствующий уровень квалификации:

Высшая квалификационная категория	Васина С.А., Хаустова И.В.	2 человека
Первая квалификационная категория	Игонина А.А. Титовец Г.Л. Шадрина М.А. Туруханова Т. Л.	4 человека
Соответствие занимаемой должности	Мякотных М.В. Рогова В.Н. Агафонова Е.А.	3 человека
Без категории	Атаджанова А.А. Сошко В.В. Бердникова О.А.	3 человека

В 2023 - 2024 году были проведены

Педагогические советы	
Август	<p>Педсовет № 1 «Перспективы МБДОУ д/с № 24 на 2023-2024 уч. год»</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Самоанализ деятельности педагогов в летний период 2023 г. и в условиях подготовки к новому учебному году. 2. Проектирование задач и основных направлений педагогической деятельности на 2023 - 2024 уч. год в соответствии с приоритетными направлениями проекта «Образование». 3. Утверждение локальных документов на новый учебный год.
Сентябрь	<p>Установочный педсовет № 2 «Создание условий для повышения качества образовательного процесса ДОУ».</p> <p>Задачи:</p>

	<p>1. Обеспечивать максимальную реализацию предметно-пространственного потенциала ДОУ для формирования у воспитанников основ здорового образа жизни, патриотизма к Родине.</p> <p>2. Повысить качество образовательного процесса посредством вовлечения родителей и социальных партнёров в процесс развития дошкольников.</p>
Ноябрь	<p>Педсовет № 3 «Внедрение в практику работы ДОУ ФОП ДО: вопросы и ответы»</p> <p>Форма проведения: деловая игра.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Познакомить педагогов с ФОП ДО, с целями, задачами, структурой программы, ответы на вопросы по теме. 2. Ознакомление с заявкой участников сетевого методического объединения по воспитанию «Воспитание маленького человека большой страны» 3. Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.
Февраль	<p>Педсовет № 4 (тематический)</p> <p>Тема: «Индивидуализация образовательного процесса – условие повышения качества образования»</p> <p>Форма проведения: круглый стол.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение уровня компетентности педагогов в выборе технологий, форм и методов, обеспечивающих индивидуализацию образовательного процесса. 2. Создание развивающей предметно-пространственной среды с учётом индивидуализации пространства жизни ребёнка. 3. Организация психолого-педагогического сопровождения воспитанников с учётом индивидуализации образовательного процесса
Май	<p>Педсовет № 5 (итоговый) «Слагаемые успеха»</p> <p>Форма проведения: ТВС – творческая встреча сотрудников.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ деятельности педагогов ДОУ за 2023-2024 учебный год. Выработка стратегии на новый учебный год. 2. Утверждение плана работы на летний период 2024 г.

Семинары - практикумы	
Дата	Название
Октябрь	<p>Марафон «Как работать с дошкольниками поколения Z»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование на основе детского интереса. 2. Разные типы интеллекта. Как работать с «нестандартными» детьми. Теория «множественного интеллекта». 3. Нужна ли дисциплина? Как гармонично решать проблемы с «плохим» поведением.
Ноябрь	Семинар – практикум «Здоровый ребенок – наше будущее».

	<p>1. Консультация «Современные технологии по развитию и поддержке здорового образа жизни».</p> <p>2. Деловая игра «Путешествие в мир здоровьесберегающих технологий».</p>
Январь	<p>Круглый стол «Индивидуализация образования. Какие методы и инструменты индивидуализации существуют?».</p> <p>1. Обсуждение понятия «Индивидуализация образования» (Сравнительный анализ понятий «индивидуализация образования» и «индивидуальный подход в образовании»).</p> <p>2. Практическая деятельность для молодых педагогов по составлению фрагмента календарного плана образовательной деятельности на один день (отражение принципа индивидуализации в образовательной деятельности) – в форме World café.</p>
Март	<p>Семинар-практикум «Современные подходы взаимодействия детского сада и семьи»</p> <p>1. Вступительная часть: «Приоритетные направления в региональном проекте «Образование», ФГОС ДО, касающиеся взаимодействия ДОО с семьями воспитанников».</p> <p>2. Деловая игра «Взаимодействие семьи и детского сада на современном этапе развития дошкольного образования»</p>

Фестивали	
Ноябрь	Фестиваль творческих работ «Мы живём в России»
Март	Фестиваль творческих работ «Женский день – 8 Марта!»
Семинары	
Март	«Дорожная культура на каждом уроке»

Открытые просмотры	
Октябрь-Ноябрь	Создание условий для организации инновационной деятельности, направленной на формирование у дошкольников нравственно-патриотических чувств и социальных представлений об окружающей действительности и общественной жизни страны, посредством интеграции регионального компонента в образовательную деятельность с детьми дошкольного возраста
Декабрь – февраль	Создание условий для развития интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность и в процессе экспериментирования
Март	Использование нестандартного спортивного пособия в физкультурно-оздоровительной деятельности воспитанников ДОО
Апрель	Смотр центров по физическому развитию

В ДОО регулярно проводится самооценка и контроль профессиональной деятельности педагогов.

Педагоги МБДОУ д/с № 24 приняли участие в методических мероприятиях

Уровень Количество участников	Название мероприятия ФИО
<p>ДОУ</p> <p>93% - 10 чел</p>	<p>Педагогическая летучка.</p> <p>Собеседование с педагогами по результатам организации условий в группах для игровой деятельности детей на начало учебного года («Паспорт игры»)</p> <p>Педагогическая планёрка.</p> <p>Результаты адаптации детей раннего возраста</p> <p>Практическая консультация «Целеполагание в деятельности педагога»</p> <p>Педагогическая планёрка</p> <p>1.Консультация по созданию условий для развития детей в зимний период, подготовка к конкурсам «Зимняя планета детства», «Новогодняя фантазия».</p> <p>3.Подготовка к новогодним праздникам.</p> <p>Педагогическая планёрка</p> <p>1. Результаты подготовки участков и территории ДОУ к работе с детьми в зимний период.</p> <p>2. Мастер-класс «Использование нестандартного физкультурного оборудования для детей раннего возраста»</p> <p>Педагогическая гостиная</p> <p>1. 2. Анализ заболеваемости за календарный 2023 год.</p> <p>Педагогическая лаборатория</p> <p>1.Подготовка к участию в городском фестивале инновационных практик</p> <p>Педагогический вестник специалистов</p> <p>1.Консультация инструктора по физической культуре «Предупреждение плоскостопия у дошкольников»</p> <p>Сбор рабочей группы по подготовке и проведению городского мероприятия для детей</p> <p>2. Педагогическая планёрка</p> <p>1. Подготовка к ЛОК</p>
<p>Муниципальный уровень</p> <p>93 % - 10 чел</p>	<p>1. Заседание городского методического объединения воспитателей «Индивидуализация образовательного процесса в ДОУ» - Агафонова Е.А.(выступающий)</p> <p>2. Тренинговое занятие «Профилактика профессионального выгорания педагогов» - Игонина А.А.,</p>

	<p>Шадрина М.А., Титовец Г.Л., Туруханова Т.Л., Васина С.А., Агафонова Е.А., Сошко В.В., Рогова В.Н.</p> <p>3. Заседание городского методического объединения воспитателей «Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста» -Туруханова Т.Л. (выступающий)</p> <p>- Заседание городского методического объединения инструкторов по физической культуре - Шадрина М.А.(выступающий)</p> <p>- Заседание городского методического объединения воспитателей «Реализация образовательной деятельности в ДОУ в соответствии с ФОП ДО» - Игонина А.А. (выступающий), Шибут Е.В.</p> <p>- Заседание городского методического объединения «Актуализация воспитательного потенциала в системе дошкольного образования» - Хаустова И.В.(выступающий)</p> <p>- Заседание городского методического объединения воспитателей, работающих на группах раннего возраста – Титовец Г.Л.</p> <p>- Заседание городского методического объединения учителей- дефектологов ДОУ</p>
Региональный уровень	- Включение в реализацию проекта в рамках краевого СМО «Музеи Енисейской Сибири – детям» - Хаустова И.В., Шибут Е.В. (представление опыта)
Федеральный уровень	<p>- Всероссийский форум «Воспитатели России»: неделя дошкольного образования в Чеченской республике»- Туруханова Т.Л., Шибут Е.В., Хаустова И.В.</p> <p>-Участие в методическом дне: «Лучшие практики реализации проекта «Техномир: развитие без границ» - Сошко В.В.</p> <p>- ведущий вебинара «ОАО «КрасМаш» - Шибут Е.В.</p>
Международный уровень	<p>- Международная конференция: «Совершенствование учебно-воспитательного процесса в коррекционной педагогике» - Васина С.А.</p> <p>- вебинар «Реализация индивидуального подхода в обучении. Особенности построения образовательного процесса для детей с ЗПР» - Васина С.А.</p> <p>- вебинар «Игровые приёмы в работе воспитателя ДОУ, как способ активизации речевого развития дошкольника» - Бердникова О.А.</p>

Педагоги МБДОУ д/с № 24 представляли свой опыт на фестивалях, конференциях, семинарах и т.д.

Декабрь

- Победитель (2 место) во Всероссийском конкурсе талантов в номинации «Конкурс своих стихов», «С Новым годом!» - Бердникова О.А.

- Победитель (1 место) в Международном творческом конкурсе «Престиж», номинация «Лучший педагог – наставник» - Васина С.А.
- (1 место) Международный конкурс талантов, номинация «Патриотизм», работа «Зеленогорск – наша малая Родина» - Хаустова И.В.
- (3 место) Всероссийский конкурс талантов, работа «Мир вокруг нас» - Хаустова И.В.
- (3 место) Международный конкурс талантов, работа «Развитие связной речи у детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности» - Туруханова Т.Л.
- (2 место) Международный конкурс талантов, работа «Роль народных праздников в приобщении дошкольников к русским народным традициям» - Туруханова Т.Л.
- (1 место) III Всероссийский профессиональный конкурс «Надежды России», публикация «Дорогое слово – мама» - Бердникова О.А.
- (1 место) Всероссийский конкурс «Умная синица», работа «Конспект занятия по конструированию в старшей группе «Город» - Васина С.А.

Январь

- Призёр (2 место) в Международном конкурсе талантов, номинация «Гражданское и патриотическое воспитание в образовании», работа «Проект «Гражданско-патриотическое воспитание в условиях современного ДОУ» - Туруханова Т.Л.

Февраль

- Участник онлайн мастер-класса «Проектирование современных занятий в условиях реализации ФГОС ДО нового поколения» - Васина С.А.
- (1 место) Всероссийский конкурс талантов, номинация «Методическая разработка», работа «Кружок «Железный конструктор» - Хаустова И.В.
- (2 место) Всероссийский конкурс талантов, работа «Отряд юных краеведов – как средство патриотического воспитания дошкольника» - Хаустова И.В.
- лауреат Всероссийского профессионального фестиваля «Педагог года – 2024», номинация «Педагогическая практика», работа «Квест – игра как одна из форм здоровьесбережения воспитанников в рамках реализации ФОП ДО» - Шибут Е. В.

Март

- (2 место) Международный конкурс талантов, номинация «Методическая разработка», работа «Кружок по валеологическому воспитанию «Будь здоров!» - Туруханова Т.Л.
- (2 место) во Всероссийской олимпиаде «ФГОС соответствие: Федеральная образовательная программа дошкольного образования. Направления развития ДОО» - Шибут Е.В.

Федеральный уровень:

- Федеральная инновационная площадка «Развитие качества дошкольного образования с использованием инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение» – серия вебинаров - участие.
- «Сетевая инновационная площадка по теме «Внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования «От Фребеля до робота» («НИИ Дошкольного образования «Воспитатели России»).
- Участие в сетевом федеральном проекте НИИ «Воспитатели России» по теме «Геномир: развитие без границ».

Все педагоги ДОУ разработали индивидуальные образовательные маршруты.

5. Учебно-методическое обеспечение:

5.1. Общая характеристика.

В связи с тем, что ОП ДОУ разработана в соответствии с ФОП ДО, подобран УМК: Лыкова И.А. «ЦВЕТНЫЕ ЛАДОШКИ». Парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2–7 лет в изобразительной деятельности (формирование эстетического отношения к миру); Ушакова О.С. Программа развития речи дошкольников; Авдеева Н.Н.,

Князева О.Л, Стеркина Р.Б Программа для дошкольников образовательных учреждений «Основы безопасности детей дошкольного возраста»; Шорыгина Т.А. Осторожные сказки. Безопасность для малышей; Куцакова Л.В. "Конструирование и художественный труд в детском саду. Программа и конспекты занятий; парциальная программа «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров»; «Институт воспитания РАО» - практическое руководство для образовательных организаций по реализации программы воспитания детей 5-7 лет в детском саду и семье и т.д.

В ДОУ в наличии следующие средства ТСО, необходимые для обеспечения образовательного процесса: компьютер – 5 шт., ноутбук – 1 шт., принтер – 4 шт., МФУ – 3 шт., проектор – 1 шт., экран для проектора – 1 шт., музыкальный центр – 2 шт., ламинатор – 1 шт. В текущем учебном году на приобретение запасных частей к компьютерам, ремонт, заправку и приобретение картриджей было истрачено 22 820,00 рублей. В ДОУ в наличии высокоскоростной доступ к сети Интернет. У педагогов ДОУ имеется беспрепятственный доступ к электронным ресурсам (в педкабинете и музыкальном зале установлено АРМ для педагогов с выходом в Интернет). Официальный сайт ОУ соответствует нормам законодательства. При проведении оценки качества учебно-методического обеспечения выявили: система методической работы МБДОУ, содержание методической работы соответствует задачам, стоящими перед ДОУ; имеется педагогический совет и соответствующие документы, его регламентирующие (положение о педсовете, перспективный и годовой план.)

В ДОО регулярно проводятся методические мероприятия по ознакомлению педагогов с ФОП ДО и ФАОП ДО, самооценка и контроль профессиональной деятельности педагогов.

5.2. Анализ системы управления знаниями, информацией, эффективными практиками и технологиями.

В ДОО существует система управления знаниями, информацией, эффективными практиками и технологиями: осуществляется обмен информацией, знаниями и технологиями с заинтересованными лицами, реализуются самостоятельно разработанные ДОО методические мероприятия для педагогических работников, направленные на распространение моделей, механизмов и практик, признанных эффективными.

МБДОУ д/с № 24 включен в сетевое взаимодействие.

Муниципальный уровень:

- Участник в реализации сетевого муниципального проекта «Лаборатория игры»

Региональный уровень:

- СМО "Воспитание маленького человека большой страны"

- Участники проекта "Музеи Енисейской Сибири - детям"

Федеральный уровень:

- Федеральная инновационная площадка «Развитие качества дошкольного образования с использованием инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение» – серия вебинаров – участие.

- «Сетевая инновационная площадка по теме «Внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования «От Фребеля до робота» («НИИ Дошкольного образования «Воспитатели России»).

- Участие в сетевом федеральном проекте НИИ «Воспитатели России» по теме «Теномир: развитие без границ».

Предусмотрено различное учебно-методическое обеспечение, необходимое для организации различных форм образовательной деятельности в ДОО (напр., исследовательской деятельности и экспериментирования, игры и т.д.) с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников во всех образовательных областях (укомплектованность УМК для реализации дополнительных видов деятельности для формируемой части ОП ДО) на 80%.

Таким образом считаем, что методические условия, созданные в ДОО обеспечивают реализацию образовательной программы на достаточном уровне. Необходимо продолжать работу в данном направлении.

6. Библиотечно-информационное обеспечение.

В ДОО регламентировано использование библиотечно-информационного обеспечения, разработано и утверждено Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным и библиотечно-информационным ресурсам. Предусмотрено библиотечно-информационное обеспечение освоения содержания всех образовательных областей ОП ДОО, всех образовательных программ ДОО: педагогам предоставлена возможность регулярного доступа к развернутому библиотечно-информационному обеспечению (напр., доступ в установленные часы к библиотеке с различной литературой); библиотечно-информационные ресурсы частично укомплектованы образовательными ресурсами по всем образовательным областям; педагогам предоставлен регулярный доступ к технически оснащенному рабочему месту (для одновременной работы не менее 2 педагогов), позволяющему производить поиск и обработку необходимой для педагогической работы информации в Интернете; педагоги могут выделять часть своего рабочего времени на изучение нужных им литературных, учебных или научных источников информации (во время сон часа).

Рекомендации: оптимизировать работу по изучению опыта других групп ДОО, других ДОО региона, РФ и мира с целью извлечения уроков по формированию библиотечно-информационного обеспечения; обеспечить участие педагогов в развитии библиотечно-информационных ресурсов и базы знаний ДОО — разработка своих ресурсов и пополнение ими общей базы знаний ДОО.

7. Внутренняя система оценки качества образования.

В ДОО разработано и утверждено Положение о ВСОК ДОО. Положение содержит: цели

и задачи внутренней системы оценки качества, которые предполагают определение стратегии развития системы управления качеством образования на основе ранее проведенного анализа; показатели качества; описание методов сбора и обработки информации. В ДОО регулярно проводится мониторинг показателей качества, имеется распорядительный акт о запуске мониторинга с указанием сроков проведения, ответственных участников, а также с указанием информации об использовании результатов мониторинга показателей. В ДОО регулярно осуществляется анализ результатов мониторинга в рамках ВСОКО, с выявлением факторов, влияющих на результаты мониторинга, в ДОО есть сведения о принятых управленческих решениях по результатам проведенного мониторинга, а также адресные рекомендации, в том числе по использованию успешных практик. В ДОО имеются методические материалы, разработанные в результате ведения инновационной деятельности. В ДОО имеется план/дорожная карта по развитию качества ДО, содержащая сведения о принимаемых мерах/ проведенных мероприятиях в рамках управленческих решений, о сроках реализации мер/ мероприятий и ответственных.

В паличие ежегодный отчет о результатах реализации планов/дорожной карты/комплекса мер, мероприятий по повышению качества ДО (по результатам самообследования/мониторинга в рамках ВСОКО, содержащего: анализ эффективности мер/мероприятий, принятых ранее; сведения о динамике измеряемых показателями явлений и процессов; круг проблем, которые лягут в основу обоснования новой цели при выстраивании нового управленческого цикла ДОО.

8. Анализ показателей деятельности.

Приложение № 1 к настоящему отчету.

9. Отчет о результатах самообследования, показатели деятельности размещены на официальном сайте ДООУ в сети Интернет: <https://dou24.ru/z24/sveden/document>

«19» апреля 2024 г.

Методист МБДОУ д/с № 24



Е.В. Шибут

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	92 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	92 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	15 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	77 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	92 человека/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	92 человека/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	10 человек/ 11%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	10 человек/ 11%
1.5.3	По присмотру и уходу	10 человек/ 11%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	День / 23,1
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8 человек/ 57%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	8 человек/ 57%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6 человек/ 43%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6 человек/ 43%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная	8 человек/ 57%

	категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	3 человека/ 21%
1.8.2	Первая	5 человека/ 36%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	14 человек/ 100%
1.9.1	До 5 лет	1 человек/ 7%
1.9.2	Свыше 30 лет	4 человека/ 40%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 7%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека/ 14%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 человек/ 93%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	14 человек/ 92 человека = 0,2
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	<u>да</u> /нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	<u>да</u> /нет
1.15.3	Учителя-логопеда	<u>да</u> /нет
1.15.4	Логопеда	<u>да</u> /нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	<u>да</u> /нет
1.15.6	Педагога-психолога	<u>да</u> /нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	___ 6,8 ___ кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	___ 165 ___ кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	<u>да</u> /нет
2.4	Наличие музыкального зала	<u>да</u> /нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	<u>да</u> /нет

