

Козорезова
Ольга
Владимировна

Подписано цифровой подписью: Козорезова Ольга Владимировна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120С32345333031383838323338,
1.2.643.100.3=1208303333538313531313336, email=torgi-
soboru@ndz.kz, cn=ИИ, st=Жарковский край,
l=Зеленогорск, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ
САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ
РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ № 28 «ЖАРКИ», givenName=Ольга
Владимировна, sn=Козорезова, st=Козорезова Ольга
Владимировна
Дата: 2021.12.15 09:19:38 +0700

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей № 28 «Жарки»
(МБДОУ д/с № 28)**

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ д/с № 28
Протокол № 4
от «27» 05 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом от 28.05.2020 № 49/а
Заведующий МБДОУ д/с № 28
О.В. Козорезова



СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
МБДОУ д/с № 28
Протокол № 4
от «15» 04 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о промежуточной и итоговой аттестации воспитанников по
дополнительным общеобразовательным программам Муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому развитию детей № 28 «Жарки»
(МБДОУ д/с № 28)**

г. Зеленогорск, 2020 год

Положение
о промежуточной и итоговой аттестации воспитанников
по дополнительным общеобразовательным программам
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому развитию детей
№ 28 «Жарки»

I. Общие положения

1.1. Положение о промежуточной и итоговой аттестации воспитанников по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 28 «Жарки» (далее по тексту - ДООУ) устанавливает порядок и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации воспитанников по дополнительным общеобразовательным программам ДООУ в соответствии с требованиями к оценке результатов к дополнительным общеобразовательных программ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 09.11. 2018 № 196;

Уставом МБДООУ д/с № 28.

1.3. Данное Положение распространяется на всех воспитанников по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Программы) ДООУ, независимо от выбранной формы обучения.

1.4. Промежуточная и итоговая аттестация (далее – Аттестация) воспитанников ДООУ является неотъемлемой частью деятельности по реализации Программ, позволяет оценить реальную результативность освоения Программ, представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися Программы.

1.5. Цель Аттестации:

определение соответствия результатов освоения воспитанниками Программы требованиям, закрепленным данной Программой.

1.6. Задачи Аттестации:

определить уровень теоретической подготовки воспитанников в конкретной образовательной области;

выявить степень сформированности практических умений и навыков воспитанников в выбранном ими виде деятельности.

1.7. Аттестация воспитанников проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки воспитанников по Программе.

1.8. Функции Аттестации:

учебная – создает дополнительные условия для обобщения и осмысления полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;

воспитательная – способствует формированию дисциплинированности и ответственности за результаты своей деятельности;

развивающая – является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей воспитанника;

коррекционная – помогает педагогическому работнику своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки образовательной деятельности по Программе;

социально-психологическая – дает возможность каждому воспитаннику пережить «ситуацию успеха».

II. Организация Аттестации

2.1. Аттестация организуется педагогическим работником в соответствии с учебно-тематическим планом Программы по завершению разделов, тем или содержательных блоков, учебного полугодия, учебного года.

2.2. Промежуточная Аттестация сопровождает освоение Программы и проводится по окончании реализации отдельной части (модуля), при переходе на следующий уровень обучения. Итоговая Аттестация проводится по завершению реализации Программы.

2.3. Формами проведения Аттестации могут быть: тестирование, концерт, прослушивание, защита работ и проектов, выставка, стендовый доклад, конференция, тематические чтения, олимпиада, конкурс, соревнование, турнир и другие формы, обозначенные в Программах.

2.4. Форма и предполагаемая дата аттестации должны быть отражены в календарном учебном графике Программы. Сроки итоговой Аттестации определяются в соответствии с Годовым календарным учебным графиком ДООУ, за исключением краткосрочных Программ.

2.5. Для проведения итоговой Аттестации заместитель заведующего по воспитательной и методической работе формирует аттестационные комиссии в количестве не менее 3 (трех) человек, в состав которых могут входить: представители администрации ДООУ, члены методического

объединения, педагоги дополнительного образования сходного профиля деятельности, имеющие высшую и первую квалификационную категорию, внешние эксперты.

III. Оценка, оформление и анализ результатов Аттестации

3.1. Результаты обучения должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

уровень освоения каждым воспитанником требований, закрепленных соответствующей Программой;

обоснованность перевода воспитанника на следующий уровень или год обучения.

3.2. Педагогический работник ДОУ осуществляет индивидуальный учет результатов освоения Программы. Итоги Аттестации заносятся в журнал учета работы объединения, результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, который является одним из отчетных документов и хранится в архиве ДОУ.

3.3. Результаты итоговой Аттестации анализируются аттестационной комиссией совместно с педагогом, которая определяет:

долю воспитанников полностью освоивших и не освоивших Программу;

долю воспитанников, переведенных на следующий уровень обучения;

уровень соответствия реальных результатов воспитанников требованиям, определенным Программой (высокий, средний, низкий);

причины не освоения Программы;

необходимость корректировки Программы.

IV. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение является обязательным для всех участников образовательного процесса ДОУ.

4.2. В положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом заведующего.

Прошнуровано, пронумеровано,
скреплено печатью.

«25» 05 2020 г.

4 (четыре) листа.

Заведующий МБДОУ д/с № 28
О.В. Козорезова

