

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому развитию детей № 28 «Жарки» (МБДОУ д\с № 28)**

Выписка
из протокола педагогического совета
№ 2 от 21.11.2022 г.


Присутствовали: 18 человек; 17- педагоги, 1- заведующий МБДОУ д/с № 28.

Повестка педсовета: Положение об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 28 «Жарки» (МБДОУ д/с № 28).

Слушали: воспитатель Григоркевич Ю.А. представила педагогам для обсуждения Положение об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками в МБДОУ д/с № 28.

Решение: утвердить Положение об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 28 «Жарки» (МБДОУ д/с № 28).

Выписка из протокола
верна.

Секретарь Педсовета
воспитатель МБДОУ д/с № 28  М.В. Краснова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому развитию детей № 28 «Жарки»
(МБДОУ д/с № 28)

ПРИКАЗ

г. Зеленогорск
Красноярский край

21 ноября 2022 г.

№ 99/1

Об утверждении Положения
об осуществлении присмотра
и ухода за воспитанниками
в МБДОУ д/с № 28

В соответствии с Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом МБДОУ д/с № 28, на основании Протокола решения заседания Педагогического совета МБДОУ д/с № 28 от 21.11.2022 года № 2, Протокола решения заседания Совета родителей МБДОУ д/с № 28 от 21.11.2022 года № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 28 «Жарки».
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 28

OK

О.В. Козорезова

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 2
от 21.11.2022 г.

СОГЛАСОВАНО
С Советом родителей
Протокол № 2
от 21.11.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ д/с 28
/ О.В. Козорезова
Приказ № 49/11
от 21.11.2022 г.

Положение
об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей № 28 «Жарки»

I. Основные положения

1.1. Настоящее Положение об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 28 «Жарки»» (далее – ДОУ) регулирует порядок осуществления присмотра и ухода за воспитанниками, а также их содержание в ДОУ.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 28

1.3. ДОУ создает условия, необходимые для осуществления присмотра и ухода за детьми в возрасте от 2-х месяцев до прекращения образовательных отношений.

1.4. Присмотр и уход за воспитанниками осуществляется в режиме полного дня (12-часовое пребывание) с 7.00 до 19.00 (кроме выходных и праздничных дней).

1.5. Присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с

- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (далее – СП 2.4.3648-20);
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20) и требованиями иных нормативных правовых актов.

1.6. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками включает в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

II. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми

1. Хозяйственно-бытовое обслуживание ДОУ

1.1. Места осуществления хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников. В здании ДОУ расположены групповые ячейки, включающие в себя приемную (для приема детей и хранения верхней одежды), раздаточная (для подготовки готовых блюд к раздаче, мытья столовой посуды), групповая (в ней организуется образовательная, игровая деятельность, осуществляется прием пищи), спальня, туалетная (совмещена с умывальной); дополнительные помещения для занятий с детьми и организации различных видов детской деятельности (кабинеты специалистов, музыкальный и физкультурный залы, бассейн, зимний сад, Центр конструирования, Центр финансовой грамотности и т.д.); пищеблок; сопутствующие помещения - медицинский блок, прачечная; помещения служебно-бытового назначения для персонала.

1.2. Все помещения ДОУ отвечают санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей, требованиям СП, правилам противопожарной безопасности, защищены от

воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной или пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума и т.д.).

1.3. ДОО оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество предоставляемых услуг. Оборудование используется строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержится в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой. Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом, регламентирующим работу учреждения. Неисправное оборудование заменяется, ремонтируется (если они подлежат ремонту) или изымается из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

2. Режим и организация работы по присмотру и уходу

2.1. Режим работы ДОО определяется Уставом МБДОУ д/с № 28 и Правилами внутреннего распорядка участников образовательных отношений.

2.2. МБДОУ д/с № 28 работает ежедневно с 07.00 до 19.00 (кроме выходных и праздничных дней). Максимальная длительность пребывания детей в ДОО – 12 часов.

2.3. Ежедневный утренний прием детей осуществляется с 07.00 до 08.00

2.4. Ежедневный утренний фильтр проводит воспитатель и (или медицинский работник), которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей и осматривают воспитанников. Данные осмотра заносятся в Журнал фильтра, в котором родители (законные представители) расписываются, подтверждая тем, что привели ребенка в детский сад здоровым.

2.5. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОО не принимаются, выводятся на участок. Если ребенок заболел в течение дня, его изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском блоке) до прихода родителей.

2.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней) дети принимаются в ДОО только при наличии справки.

2.7. Родители (законные представители) обязаны лично приводить, передавать воспитателю и забирать ребенка, в иных случаях обеспечить наличие доверенности у лиц, представляющих интересы несовершеннолетнего.

2.8. Не допускается: передоверять ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста; разрешать ребенку идти в детский сад самостоятельно; приходить за ребенком в состоянии алкогольного опьянения.

3. Режим организации образовательной и свободной деятельности воспитанников

3.1. Образовательная деятельность в ДОО осуществляется в соответствии с Положением о режиме занятий обучающихся ДОО и образовательными программами ДОО (ООП ДО и АООП ДО).

3.2. Режим дня, установленный в МБДОУ д/с № 28, соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Режим разработан в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 с учетом холодного и теплого периодов года, климатических условий региона, возраста детей. Режим дня и распорядок могут изменяться в связи с сезонными изменениями.

3.3. Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулка организовывается два раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую – после сна, перед уходом детей домой. При неблагоприятных климатических условиях, определенных в СанПиН длительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минут 25 градусов, скорости ветра более 10м/с, проливном дожде.

Использование на прогулке личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физической культуре) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей

3.4. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-8 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет – 4-5 часов. Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12-12,5 часа, из которых 2-2,5 часа отводится на дневной сон. Для детей от 1 года до 1,5 лет дневной сон организуется дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 часов. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов. Во время сна детей присутствие воспитателя (младшего воспитателя) обязательно.

3.5. В МБДОУ д/с № 28 во всех группах предусмотрено место для организации отдыха и сна детей. Для затемнения окон во время дневного сна всех спальнях имеются шторы, для изготовления которых в соответствии с требованиями СанПиН использованы экологически чистые материалы без применения опасных красителей. Каждый воспитанник обеспечен индивидуальной кроватью, комплектом постельного белья (не менее 2 комплектов на человека). Смена постельного белья и полотенца осуществляется по мере загрязнения, но не реже 1 -го раза в 7 дней по графику.

При организации сна и отдыха детей учитываются индивидуальные потребности и особенности воспитанников:

- трудно засыпающих детей с чутким сном укладывают первыми и поднимают последними;
- ребенок, проснувшийся раньше других, может встать и выйти в группу, заняться спокойным видом деятельности;
- в разновозрастных группах детей младше по возрасту укладывают раньше, а поднимают позже.

После сна проводится динамическая гимнастика (может проводиться в кроватях или на полу около кровати).

3.6. На самостоятельную деятельность детей 3 - 8 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 - 4-х часов.

4. Организация питания

4.1. В детском саду для детей организовано 4-х разовое питание с интервалом между приемами пищи не более 4-х часов, график получения пищи имеется на информационных стендах около пищеблоков.

4.2. Питание осуществляется по утвержденному и полностью удовлетворяющему потребность детей в суточной норме белков, жиров и углеводов 20-ти дневному меню. Меню составлено в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания».

4.3. Воспитанникам, имеющим справки от врача-педиатра или врача-аллерголога с рекомендациями об исключении из питания отдельных продуктов, производится индивидуальная замена одного вида пищевых продуктов, блюд на иные виды пищевых продуктов, блюд в соответствии с таблицей замены пищевой продукции с учетом ее пищевой ценности (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

4.4. Приготовление пищи для детей осуществляется в пищеблоке (кухне), который оснащен всем необходимым оборудованием.

4.5. Контроль качества питания осуществляется ежедневно бракеражной комиссией.

4.6. Родители (законные представители) воспитанников могут получить информацию о меню, которая располагается на стендах для родителей в каждой группе. Информация меняется ежедневно перед приходом детей в детский сад.

5. Медицинское обслуживание.

5.1. Организацию медицинского обслуживания и медицинского контроля состояния здоровья воспитанников осуществляют медицинские работники (медицинская сестра и врач-педиатр) филиала Федерального государственного учреждения здравоохранения «Сибирский клинический центр Федерального медико-биологического агентства» - «Клиническая больница № 42».

5.2. Медицинский персонал наряду с руководством дошкольного учреждения, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

6. Укомплектованность кадрами

6.1. МБДОУ д/с № 28 укомплектован в соответствии с штатным расписанием.

6.2. Предоставление услуги по присмотру и уходу за воспитанниками осуществляют: администрация ДОУ (заведующий МБДОУ д/с № 28, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по ХР); педагогический персонал (воспитатели); младший обслуживающий персонал (младшие воспитатели, повара и т.д.).

6.3. Квалификация сотрудников, осуществляющих присмотр и уход, соответствуют требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н), Профессионального стандарта педагога (воспитатели).

III. Заключительная часть

1. За присмотр и уход за ребенком, учредитель ДОУ (Администрация ЗАТО г. Зеленогорска) устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определенных им случаях. Оплата производится ежемесячно до 25 числа. Форму расчета (наличный, безналичный) родители выбирают по своему усмотрению.

2. Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребенка в ДОУ по уважительным причинам: болезни; карантин; санаторно-курортного лечения ребенка; медицинского обследования ребенка по заключению врача; по семейным обстоятельствам на срок, определенный договором между ДОУ и родителем (законным представителем) и Правилами внутреннего распорядка участников образовательных отношений.

3. В иных случаях отсутствия ребенка без уважительной причины плата за содержание в ДОУ взимается в полном объеме.

4. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией и детьми из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции обучающихся в образовательном учреждении, реализующем образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

5. В целях материальной поддержки семьи родителям (законным представителям) в соответствии с нормативными правовыми актами Красноярского края выплачивается компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательную организацию. Право на ее получение компенсации части родительской платы имеет один из родителей (законных представителей) детей, внесший данную плату. Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты утвержден Постановлением правительства Красноярского края от 25.11.2014 г. № 561-и «О выплате компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, находящиеся на территории Красноярского края».

6. Основными требованиями к созданию условий для присмотра и ухода за детьми,

содержания детей являются:

- соответствие условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей необходимым требованиям;
- отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей).

7. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОУ возлагается на заведующего МБДОУ д/с № 28.

8. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательном учреждении», могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

9. Срок настоящего положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью.

«21» ноября 2022 г.
8 (восемь) листов

Заведующий МБДОУ д/с № 28
О.В. Козорезова

