

**Карта коррупционных рисков  
муниципального автономного учреждения «Спортивная школа» города  
Сосновоборска**

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности МАУ «СШ» г.Сосновоборска, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками школы коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды школы.

1. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными  
рисками

1. Директор спортивной школы
2. Заместитель директора
3. Старший инструктор-методист
4. Инструктор-методист
5. Тренер
6. Делопроизводитель

2. Зоны повышенного коррупционного риска

| №  | Зоны повышенного коррупционного риска                                     | Описание зоны коррупционного риска   |
|----|---|--|
| 1. | Организация деятельности спортивной школы                                 | -использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;<br>-использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению |
| 2. | Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг | -отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;<br>-предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги;<br>-размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из   |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     |   | ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник  |
| 3.  | Регистрация имущества и ведение баз данных имущества                | -несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества;<br>-умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета;<br>-отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества |
| 4.  | Принятие на работу сотрудника                                       | -предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу   |
| 5.  | Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий | -нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий  |
| 6.  | Обращения юридических, физических лиц                               | -требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;<br>-нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций                           |
| 7.  | Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами                  | -дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий   |
| 8.  | Составление, заполнение документов, справок, отчетности             | -искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности  |
| 9.  | Проведение аттестации тренерского состава                           | -необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда и квалификации  |
| 10. | Оплата труда  | -оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте;<br>-неправомерность установления выплат стимулирующего характера   |
| 11. | Прием в спортивную школу  | -преференции при приеме в спортивную школу детей сотрудников проверяющих,   |

|     |  |   |
|-----|--|---|
|     |  | контролирующих органов, вышестоящих должностных лиц   |
| 12. | Аттестация занимающихся                          | -необъективность в оценке тестирования;<br>-завышение оценки аттестации и вознаграждение или оказание услуг со стороны занимающихся либо их родителей (законных представителей) |
| 13. | Незаконное взимание денежных средств с родителей | -неофициальный сбор денежных средств с родителей занимающихся для различных целей   |

### 3. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения ограничений, затрудняющих реализацию коррупционных схем.

В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

- разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- организация работы по контролю деятельности работников, во избежание злоупотребления ими своими служебными полномочиями;

- организация работы по контролю за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля учета рабочего времени;

- привлечение к принятию решений представителей коллегиальных органов (комиссии, советы, объединения), во избежание единоличного принятия решений руководителем или его заместителями;

- размещение на официальном сайте информации и документов для ознакомления, во избежание ограничения свободного доступа к информации;

- организация, проведение и постоянный контроль промежуточной аттестации занимающихся, во избежание искажения результатов итоговой аттестации;

- организация и контроль деятельности сотрудников, ответственных за комплектование учреждения, обеспечение открытости информации о работе по комплектованию на стендах и официальном сайте спортивной школы;

- проведение анкетирования среди родителей.

Кроме того, в целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных

мероприятий, при этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;

-использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;

-проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

С картой коррупционных рисков муниципального автономного учреждения «Спортивная школа» города Сосновоборска ознакомлены:

| ФИО              | Подпись | Дата         |
|------------------|---------|--------------|
| Боровикова В.Ю.  |         | 01.10.19г.   |
| Бянкин В.В.      |         | 01.10.19г.   |
| Горбачев И.С.    |         | 01.10.19     |
| Евграфов В.А.    |         | 01.10.19     |
| Квакин В.Р.      |         | 01.10.19     |
| Кожевников С.Н.  |         | 01.10.19     |
| Куницын Е.В.     |         | 01.10.19     |
| Куницын А.Е.     |         | 01.10.19     |
| Куницына Л.С.    |         | 01.10.19     |
| Кушнарера Ю.А.   |         | 01.10.19     |
| Клапоцкая Т.В.   |         |              |
| Мезенцева А.А.   |         | 01.10.2019г. |
| Пепеляев М.Ю.    |         | 01.10.2019г. |
| Ребенков С.В.    |         | 01.10.2019г. |
| Рыжов И.А.       |         |              |
| Рискова Н.А.     |         | 01.10.19г.   |
| Сосновский С.В.  |         | 01.10.19     |
| Трапезников Н.И. |         | 01.10.19     |
| Филатов Е.К.     |         | 01.10.19     |
| Узекин М.В.      |         | 01.10.19г.   |
| Хрыкин М.М.      |         | 01.10.19г.   |
| Щербак А.И.      |         | 01.10.19г.   |
| Яковлева О.Л.    |         | 01.10.19     |
|                  |         |              |