

План – график проведения самообследования в детском саду.

| №/п | Мероприятия | Срок | Ответственный |
|-----|--|------------|--|
| 1. | Совещание при заведующим по вопросам самообследования: - состав комиссии, обязанности председателя и членов комиссии, - формы и сроки проведения процедур; - структура, содержание и форма отчета | 25.02.2021 | Заведующий МБДОУ №1 Остапенко Н.М. |
| 2. | Принятие управленческих решений, издание приказа о проведении самообследования. | | |
| 3. | Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 | 01.04.2021 | Комиссия по самообследованию |
| | <ul style="list-style-type: none"> образовательная деятельность, в том числе организация воспитательно - образовательного процесса; система управления; кадровое обеспечение; учебно-методическое обеспечение; библиотечно-информационное обеспечение; материально-техническая база; внутренняя система оценки качества образования | | Старший воспитатель Анищенко З.И. Заведующий МБДОУ №1 Остапенко Н.М. Старший воспитатель Анищенко З.И. Заведующий хозяйством Горченко М.М. Старший воспитатель Анищенко З.И. |
| 4. | Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 1 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 | 01.04.2021 | Заведующий МБДОУ №1 Остапенко Н.М. |
| 5. | Подготовка отчета | 14.04.2021 | Комиссия по самообследованию |
| 6. | Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета | 16.04.2021 | Заведующий МБДОУ №1 Остапенко Н.М. |
| 7. | Утверждение отчета заведующим | 19.04.2021 | |
| 8. | Направление отчета учредителю | | |
| 9. | Размещение отчета на официальном сайте детского сада | | Ответственный за работу в сети «Интернет» Анищенко З.И. |