

СОГЛАСОВАНО

на Педагогическом совете  
протокол № 2  
от 28.11.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио заведующий МБДОУ № 1  
\_\_\_\_\_ М.М. Горченко  
Приказ №63 от 28.11.2022 г.

**«Красноярский стандарт качества образования: становление новой реальности»**

## **План МБДОУ № 1**

**по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска**

**(уровень дошкольное образование)**

**на 2022-2023 учебный год**

«Красноярский стандарт качества образования» (КСКО) рассматривается как **смысловой каркас**, обеспечивающий формирование программных представлений о развитии муниципальной системы дошкольного образования с конкретизацией в соответствии с ФГОС дошкольного образования (в части образовательных результатов и необходимых для их достижения условий) и ориентацией на стратегические направления социально-экономического развития города Красноярска.

«Красноярский стандарт качества образования» представляет собой **совокупность требований** к организации образовательного процесса (обучения, воспитания, развития) для достижения определённых образовательных результатов с необходимостью обеспечить общекультурный уровень жителя столицы Красноярского края и потенциальную основу развития наукоемкого, высокотехнологического производства, а также предпринимательства во всех сферах жизнеобеспечения города.

«Красноярский стандарт качества образования» в процессе переосмысления общих представлений, сохраняя преемственность при целеполагании, в 2022 году придаёт компонентам управления изменениями импульс преобразующей деятельности в дополненной формуле. **КСКО = К + Э + Д + А + Р + С** как результат сложения ключевых аспектов, определяющих принципы организации образовательного процесса и управления изменениями:

**Конкурентоспособность** применяемых методов обучения и воспитания,

**Эффективность** использования существующей и создаваемой образовательной инфраструктуры,

**Достоверность** образовательных результатов в их применимости в образовательной деятельности и социальной практике,

**Адекватность** применения методов управления, обучения, воспитания,

**Развитие** человеческого потенциала, определяющего уровень общей культуры и успешность в жизни,

**Сотрудничество** в решении проблем и задач развития общего образования,

• **обеспечивая** осуществление образовательного процесса, нацеленного на достижение системы приоритетно выделяемых для возможного формирования личностных результатов как качеств личности, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования;

• **сохраняя** жизнеспособность педагогических и управленческих кадров с побуждением на личностный и профессиональный рост, с готовностью к инновационным преобразованиям и гибкостью в реагировании на возникающие изменения с конструктивным преодолением трудных жизненных ситуаций;

• **используя** инфраструктуру образовательного учреждения и пространство города Красноярска как образовательную среду, расширяя разносторонние возможности самореализации и формирования гармонично развитой и социально ответственной личности, сберегая и повышая потенциал здоровья;

• **выстраивая** образовательное партнёрство в идеологии сотрудничества для становления личностных качеств и формирования компетенций юного горожанина с определёнными характеристиками (любопытный, обладающий установкой положительного отношения к миру в котором живет; овладевающий основными духовно-нравственными и социальными ценностями, культурными способами деятельности; проявляющий инициативу и самостоятельность в принятии собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности; способный к волевым усилиям, следующий социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимодействиях со взрослыми и сверстниками, соблюдающий правила безопасного поведения, здоровый образ жизни) в проектной, познавательно-исследовательской и любой социально - значимой полезной деятельности.

## 1. «Достижение образовательных результатов»

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
<p>1.1. Создать в ДОО условия, обеспечивающие развитие каждого ребёнка с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p>	<p>1.1.1. Совершенствовать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования (октябрь – декабрь 2022)</p>	<p>1. Работа ГБП МБДОУ №1 по теме «Городская образовательная среда для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина» (2022-2023 гг.)</p>	<p>Врио. зав. МБДОУ №1 Горченко М.М. Ст. воспитатель Анищенко З.И.</p>
	<p>1.1.2. Внедрять новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>2. Образовательный семинар «Формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления личностных качеств и достижения формируемых способностей в соответствии с социально-нормативными возрастными характеристиками» (декабрь 2022 г.).</p>	<p>Врио. зав. МБДОУ №1 Горченко М.М. Ст. воспитатель Анищенко З.И.</p>
		<p>3. Участие во Всероссийском проекте «Взаимообучение городов» (2022 – 2023 гг.)</p>	<p>Педагоги МБДОУ Ст. воспитатель Анищенко З.И.</p>
		<p>4. Тиражирование образовательных практик: - Презентационная неделя деятельности ГБП (май 2023 г.) - Фестиваль успешных образовательных практик (август 2023 г.), - Ярмарка развивающих игр и игрушек «Я Красноярец» в рамках ФУОП (август 2023 г.) - Фестиваль интеллектуального творчества (апрели 2023 г.)</p>	<p>Педагоги МБДОУ Ст. воспитатель Анищенко З.И.</p>
		<p>5. Организация участия педагогов в методических мероприятиях различного уровня ГМО, РМО, ГБП, творческих групп (в течение 2022-2023 уч. года).</p>	<p>Педагоги МБДОУ Ст. воспитатель Анищенко З.И.</p>
		<p>6. Оформление методических материалов для ДОУ: – по созданию в ДОО города условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина - «Гид юного горожанина» (май 2023 г.)</p>	<p>Педагоги МБДОУ Ст. воспитатель Анищенко З.И.</p>
<p>1.2. Обеспечить условия для становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p>	<p>1.2.1. Обеспечить организационно-управленческие условия, обеспечивающие становление и формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Разработка Плана мероприятий МБДОУ №1 по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска в рамках Дорожной карты «Красноярский стандарт качества образования: становление новой реальности» на 2022-2023 учебный год, размещение плана на официальном сайте учреждения (до 30 ноября 2022).</p>	<p>Ст. воспитатель Анищенко З.И.</p>
	<p>1.2.2. Разработать план по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска (Дорожная карта) и разместить на официальном сайте ДОО. (октябрь – ноябрь 2022)</p>	<p>2. Семинар, направленный на становление приоритетно формируемых личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни (декабрь 2022).</p>	<p>Ст. воспитатель Анищенко З.И. Педагог- психолог Шаройкина Л.А.</p>



1.3. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования.	1.3.1. Совершенствовать систему показателей и критерии, показывающие направленность образовательного процесса на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования с опорой на инструментарий МКДО. (ноябрь – декабрь 2022)	1. Цикл семинаров: «Технологии, обеспечивающие включённость детей в образовательный процесс, позволяющие эффективно достигать планируемые образовательные результаты, направленных на развитие индивидуальности и формирования личности юного горожанина, с опорой на инструментарий МКДО» (декабрь 2022 – апрель 2023).	Ст. воспитатель Анищенко З.И.
		2. Совершенствование ВСОКО с опорой на инструментарий МКДО (до апреля 2023).	Педагоги МБДОУ Ст. воспитатель Анищенко З.И.
		3. Участие в семинарах по методическому сопровождению ДОО, совершенствующих ВСОКО с опорой на муниципальную концепцию управления качеством образования (октябрь 2022 - декабрь 2022)	Ст. воспитатель Анищенко З.И.

## 2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.	2.1.1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. (сентябрь 2022 – июнь 2023)	<p>1. Участие в заявочной компании по повышению профессионального мастерства педагогов через обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по актуальным для педагогов и МБДОУ методическим темам.</p> <p>2. Вовлечение педагогов в мероприятия, их методическое сопровождение в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни (октябрь 2022 – апрель 2023).</p> <p>3. Методическое сопровождение внедрения в образовательный процесс современных образовательных технологий, направленных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на создание пространства детской реализации («Образовательное событие», «Утренний и вечерний круг»);</li> <li>- индивидуализация и наблюдение развития дошкольника в образовательном процессе.</li> </ul>	Ст. воспитатель Анищенко З.И.



<p>2.2. Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающие профессиональное развитие.</p>	<p>2.2.1. Способствовать участию педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Участие педагогов МБДОУ в Школе профессионального общения «ИЗУМРУД» (октябрь 2022 – апрель 2023). 2. Организация участия педагогов в семинарах проекта «Взаимообучение городов» (в течение уч. года) 3. Участие педагога в реализации стажировочной программы по театрализованной деятельности на базе МБДОУ № 278 (ноябрь 2022 – апрель 2023).</p>	<p>Ст. воспитатель Анищенко З.И.</p>
<p>2.3. Распространять успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней, для решения актуальных проблем и задач развития образования.</p>	<p>2.3.1. Использовать успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования. (октябрь 2022 – май 2023) 2.3.2. Диссеминация успешного опыта педагогической и управленческой деятельности базовых площадок через научно-практические конференции и профессиональные конкурсы различных уровней. (октябрь 2022 – май 2023)</p>	<p>1. Участие педагогов МБДОУ: - в профессиональном конкурсе проектов педагогов и административных команд дошкольного образования (октябрь - ноябрь 2022), - в Краевой акции «Три П: Понимаем, Принимаем, Помогаем» (октябрь - декабрь 2022), - в муниципальном этапе конкурса «Воспитатель года - 2023» (декабрь 2022 - февраль 2023), - в презентационной неделе деятельности Городских базовых площадок (ГБП) (май 2023). 2. Знакомство с успешным опытом педагогической и управленческой деятельности в рамках посещения мероприятий городских базовых площадок (в течение уч. года). 3. Участие в Веб- коворкинге «START» для молодых педагогов.</p>	<p>Ст. воспитатель Анищенко З.И.</p>
<p>2.4 Выстроить систему персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов педагога ДО.</p>	<p>2.4.1 Выявить образовательные дефициты педагогической и управленческой деятельности в образовательной организации для составления ИОМ. (октябрь – декабрь 2022) 2.4.2 Обеспечить актуальное повышение квалификации и мастерства педагогов и членов администрации в соответствии с приоритетами развития организации и задачами ИОМ профессионального развития. (октябрь 2022 – июнь 2023) 2.4.3 Создать для каждого педагога условия для профессионального развития в соответствии с ИОМ и задачами развития образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Выявление образовательных дефицитов педагогической и управленческой деятельности в МБДОУ № 1 (октябрь – декабрь 2022). 2. Составление и реализация ИОМ (октябрь 2022 - июнь 2023) 3. Организация деятельности по наставничеству в МБДОУ №1 (октябрь 2022 - июнь 2023). 4. Предоставление в КИМЦ (центр дошкольного образования) Справки, отражающей основные дефициты педагогов МБДОУ, выявленных в ходе диагностики при разработке ИОМ педагогов на 2022 – 2023 уч. год. (до 20 марта 2023)</p>	<p>Ст. воспитатель Анищенко З.И.</p>



2.5 Развивать профессиональную компетентность управленческих кадров	<p>2.5.1 Выявить дефициты и разработать персонифицированные программы профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. (октябрь – ноябрь 2022)</p> <p>2.5.2 Обеспечить реализацию персонифицированных программ профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	1. Выявление дефицитов и разработка персонифицированных программ профессионального развития руководителей и заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. (октябрь – ноябрь 2022).	Ст. воспитатель Анищенко З.И.
2.6 Расширить методический арсенал владения информационно-коммуникационными технологиями и методами работы с цифровым ресурсом для обеспечения образовательного процесса, в том числе с использованием удалённого электронного образовательного ресурса (приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373)	<p>2.6.1 Выявить ограничения и определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2022-2023 учебный год, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом. (октябрь 2022)</p> <p>2.6.2 Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий (октябрь 2022)</p> <p>2.6.3 Создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	1. Участие в работе городских базовых площадок по формированию цифровой образовательной среды (октябрь 2022 - июнь 2023). 2. Обучение педагогов на курсах повышения квалификации в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса. (октябрь 2022 – июнь 2023)	Ст. воспитатель Анищенко З.И.

### 3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
3.1. Совершенствовать муниципальный мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования с учетом инструментария МКДО, ФИОКО, МУКО.	<p>3.1.1. Выстраивать деятельность ДОО в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования. (сентябрь 2022– июнь 2023)</p> <p>3.1.2. Ознакомиться с показателями и результатами мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге дошкольного образования от 0 до 7 лет. (январь – февраль 2023)</p>	1. Участие педагогов МБДОУ в цикле семинаров по документированию процессов развития с опорой на инструментарий МКДО.	Ст. воспитатель Анищенко З.И.
3.2. Создать возможности развития детей дошкольного возраста в полилингвальной среде.	3.2.1. Развивать возможности ДОО в создании полилингвальной среды. (сентябрь 2022 – июнь 2023)	1. Участие в работе городских базовых площадок по развитию полилингвальной среды в ДОО (октябрь 2022 – июнь 2023).	Ст. воспитатель Анищенко З.И.
3.3. Использовать пространство города Красноярска как	3.3.1. Выявить возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста. (сентябрь 2022 – июнь 2023)	1. Участие в цикле семинаров по теме: «Создание в ДОО условий для индивидуальности и формирования личности юного	Ст. воспитатель Анищенко З.И.



образовательную среду для развития детей дошкольного возраста.	3.3.2. Использовать пространства города для развития детей дошкольного возраста. (сентябрь 2022 – июнь 2023)	горожанина с опорой на инструментарий МКДО» (октябрь 2022 – апрель 2023). 2. Организация экскурсий с детьми в пространстве города (сентябрь 2022 – июнь 2023). 3. Предоставление в КИМЦ справки, раскрывающей возможности МБДОУ в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста (до 20 июня 2023)	
3.4. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации.	3.4.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.4.2. Размещать на официальном сайте ДОО в разделе «Проектное управление» материалы по реализуемым проектам развития (не реже 1 в квартал). (октябрь 2022 – июнь 2023) 3.4.3. Принимать участие в Фестивале инфраструктурных решений. (август 2023)	1. Включение родителей в состав проектных групп по реализации Программы развития МБДОУ № 1. 2. Размещение материалов по реализуемым проектам развития на официальном сайте МАБОУ (в течение уч. года). 3. Участие педагогов в Фестивале инфраструктурных решений (август 2023).	Врио. зав. МБДОУ №1 Горченко М.М. Ст. воспитатель Анищенко З.И.
3.5. Совершенствовать уклад жизнедеятельности дошкольной образовательной организации, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка.	3.5.1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности дошкольной образовательной организации развивающей среды, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.5.2. Продолжить работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности дошкольной образовательной организации. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.5.3. Своевременно вносить изменения и дополнение в Программе воспитания ДОО. (ноябрь 2022 – июнь 2023)	1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности МБДОУ развивающей среды, создающей условия для позитивной социализации дошкольников. 2. Участие педагогов в конкурсах и акциях, формирующих корпоративную культуру. 3. Реализация Рабочей программы воспитания, внесение в нее изменений при необходимости (в течение уч. года).	Ст. воспитатель Анищенко З.И.
3.6. Создать механизмы реализации модулей образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием учреждений дополнительного образования детей, среднего профессионального и	3.6.1. Определить содержание образовательных программ дошкольного образования в виде образовательных модулей для возможного освоения их в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. (октябрь – декабрь 2022) 3.6.2. Изучить возможности реализации образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и	1. Изучение возможности реализации образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. (январь – апрель 2023) 2. Продолжение межведомственного взаимодействия с социокультурными и научными учреждениями: - ККИПКиППРО, - музей-клуб Боевой славы, - библиотека им. Н. Островского,	Врио. зав. МБДОУ №1 Горченко М.М. Ст. воспитатель Анищенко З.И.



высшего образования, учреждений культуры, спорта. (приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373)	высшего образования, учреждений культуры, спорта. (январь – апрель 2023)	- библиотека им. А. Гайдара, - ДМШ № 1, - ТПМПК при МБУ ЦППМиСП № 9, - центры дополнительного образования (в течение уч. года).	
3.7. Создать в ДОО современную и безопасную цифровую образовательную среду. (письмо Минпросвещения РФ от 21.06.2021 г. № 03-925)	3.7.1. Организовать работу в ДОО по формированию готовности педагогов к использованию электронного образования, дистанционных образовательных технологий в реализации ООП ДО. (октябрь 2022 – май 2023) 3.7.2. Формировать умение педагогов отбирать электронные образовательные и информационные ресурсы, локальные приложения, Интернет-сервисы для эффективного решения образовательных задач. (октябрь 2022 – май 2023) 3.7.3. Информировать родителей (законных представителей) об использовании в образовательном процессе электронного образования, дистанционных образовательных технологий. (октябрь 2022 – май 2023)	1. Консультативная поддержка педагогов по отбору электронных образовательных и информационных ресурсов, локальных приложений, Интернет-сервисов для эффективного решения образовательных задач (в течение уч. года). 2. Информирование родителей (законных представителей) об использовании в образовательном процессе электронного образования, дистанционных образовательных технологий (в течение уч. года).	Врио. зав. МБДОУ №1 Горченко М.М. Ст. воспитатель Анищенко З.И.

#### 4.«Образовательное партнёрство»

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
4.1 Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду.	4.1.1 Продолжить использование пространства города для решения образовательных задач и формирования качеств и компетенций юного горожанина. (сентябрь 2022 – июнь 2023)	1. Участие педагогов в детско-взрослом фестивале «Коробка» (август 2023). 2. Использование городской ресурсной среды в организация образовательных мероприятий с детьми дошкольного возраста (в течение уч. года).	Ст. воспитатель Анищенко З.И.
4.2 Повысить качество оказания психолого-педагогической помощи в ДОО.	4.2.1 Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 4.2.2 Разработать и утвердить модель психологической службы ДОО и план по её реализации до 2025 г. (октябрь 2022) 4.2.3 Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ. (октябрь 2022 – май 2023) 4.2.4 Совершенствовать деятельность в рамках психолого-педагогической и консультационной помощи детям от 0 до 3 лет («Ранняя помощь») (октябрь 2022 – июнь 2023)	1. Координация межведомственного взаимодействия для психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ (сентябрь 2022 – июнь 2023). 2. Разработка и утверждение модели психологической службы МБДОУ, плана по её реализации до 2025 г. (октябрь 2022). 3. Участие педагогов в семинарах по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ (октябрь 2022 – май 2023). 4. Презентация опыта работы по теме «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ЗПР» в рамках функционирования городской базовой площадки (октябрь- май 2023).	Ст. воспитатель Анищенко З.И.
4.3 Развитие начал технического образования детей	4.3.1 Создавать в ДОО условия для системной деятельности по освоению начал технического образования детей.	1. Применение конструктора ТИКО для универсальных логических действий и развития навыков моделирования	



дошкольного возраста.	<p style="text-align: right;">(октябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>4.3.2 Создавать условия для развития у детей технических способностей и навыков изобретательства, вовлекая детей в деятельность технической направленности в специально обустроенной среде, сетевых организациях, включающей кванториумы, технопарки, лаборатории.</p> <p style="text-align: right;">(октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>(в течение уч. года).</p> <p>2. Использование технологии «Дары Фребеля» в развитии интеллектуальных, познавательных, игровых способностей детей через игровую деятельность</p> <p>(в течение уч. года).</p>	
-----------------------	---	--	--

### МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ 2022-2023

#### ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ (ДОУ)

до 30 ноября 2022

- План реализации задач Дорожной карты по 4 направлениям развития МСО г. Красноярск на 2022-2023 учебный год. (разместить на официальном сайте ДОО)

до 20 марта 2023

Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования)

- Справка, отражающая основные дефициты педагогов ДОО, выявленных в ходе диагностики при разработке ИОМ педагогов на 2022 – 2023 уч. год.

до 20 июня 2023

Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования)


- Справка, раскрывающая возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста







## Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:		Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
		МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 1" Горченко Мария Михайловна, Временно исполняющий обязанности заведующего	00979D320D12D0BD39640240828A9FBFC5 с 03.11.2022 08:18 по 27.01.2024 08:18 GMT+03:00	29.11.2022 10:05 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа