

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 182 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»
660025, г. Красноярск, ул. Вавилова, 70А (391) 268-70-26, e-mail: chuprova-inna@mail.ru

Принято
Педагогическим советом
МБДОУ № 182
Протокол №1 от 31.08.2021г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 182
 И.М.Чупрова
Приказ № 12 от 31.08. 2021г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАНИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В
МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«Детский сад №182 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования; СанПиН № 2.4.3648-20 от 28 сентября 2020г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021г "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013г. № 1014г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», основной образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №182 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей», адаптированной основной образовательной программой для детей с тяжёлыми нарушениями речи (далее – Программы).

1.2. Программой не предусмотрено жесткого регламентирования календарного планирования образовательной деятельности, оставляя педагогам пространство для гибкого планирования их деятельности, исходя из особенностей реализуемой программы, условий образовательной деятельности, потребностей, возможностей, интересов и инициатив воспитанников и их семей.

Комплексно - тематический план воспитательно - образовательного процесса в ДООУ – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной программы.

Календарный план - порядок последовательности осуществления воспитательно-образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых форм, средств, методов.

*муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 182 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»*
660025, г. Красноярск, ул. Вавилова, 70А (391) 268-70-26, e-mail: chuprova-inna@mail.ru

Принято
Педагогическим советом
МБДОУ № 182
Протокол № 1 от 31.08.2021г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 182
И.М.Чупрова
Приказ № ___ от ___ 2021г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАНИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В
МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«Детский сад №182 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования; СанПиН № 2.4.3648-20 от 28 сентября 2020г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021г "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013г. № 1014г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», основной образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №182 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей», адаптированной основной образовательной программой для детей с тяжёлыми нарушениями речи (далее – Программы).

1.2. Программой не предусмотрено жесткого регламентирования календарного планирования образовательной деятельности, оставляя педагогам пространство для гибкого планирования их деятельности, исходя из особенностей реализуемой программы, условий образовательной деятельности, потребностей, возможностей, интересов и инициатив воспитанников и их семей.

Комплексно - тематический план воспитательно - образовательного процесса в ДОУ – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной программы.

Календарный план - порядок последовательности осуществления воспитательно-образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых форм, средств, методов.

1.3. Тематика планирования принимается на Педагогическом Совете на учебный год.

1.4. Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением. Изменения, дополнения принимаются решением на Педагогическом совете МБДОУ и оформляются в форме дополнения к настоящему Положению.

1.5. Данное Положение устанавливает рекомендации к форме и содержанию планирования образовательной работы в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы.

1.6. Основа планирования педагогического процесса – Основная образовательная программа дошкольного образования; Адаптированная основная образовательная программа для детей с ТНР.

1.7. Система планирования отражает реализацию содержания основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы для детей с ТНР по направлениям развития и образования детей (образовательные области: социально – коммуникативное развитие; познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

1.8. Содержание планирования зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, может реализовываться в различных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

2. Цель. Обеспечение выполнения программы в ДОУ в каждой возрастной группе.

Задачи

2.1. Достижение целевых ориентиров на каждом возрастном этапе и этапе завершения дошкольного образования.

2.2. Осуществление системности и последовательности в организации образовательного процесса.

2.3. Развитие индивидуальных способностей каждого ребенка.

2.4. Максимальная помощь в самореализации ребенка.

2.5. Признание права на развитие ребенка по собственной траектории.

3. Принципы планирования.

3.1. Соответствие принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.2. Комплексно-тематический принцип планирования.

3.3. Сочетание принципа научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Обеспечение единства обучающих, развивающих и воспитательных задач.

3.5. Учет индивидуальных особенностей детей.

3.6. Принцип индивидуализации.

3.7. Принцип системности.

3.8. Принцип гибкого планирования.

3.9. Поддержка инициативы детей.

3.9. Учет региональных особенностей, климата.

4. Рекомендации к структуре и оформлению плана.

План – рабочий инструмент педагога. Каждый педагог выбирает свою удобную для него форму планирования в группе. В проектирование деятельности включаются все специалисты ДООУ: воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, родители и дети.

4.1. Комплексно-тематический план состоит из следующих разделов: тема недели (события, праздника); форма проведения (итоговое мероприятие); сроки проведения; задачи.

4.2. Календарный план предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм организации их на каждый день.

Календарное планирование отражает работу в центрах активности во время совместной со взрослым деятельности и самостоятельной деятельности детей, взаимодействие с родителями во время:

- утреннего отрезка времени;
- первой половины дня;
- прогулки;
- второй половины дня.

4.3. План должен быть представлен на бумажном носителе.

- Рекомендуется оформление: титульный лист с указанием группы, Ф. И. О. обоих воспитателей группы, даты начала и окончания плана;

- режим дня группы;

- расписание видов детской деятельности;

- список детей группы (с указанием даты рождения и возрастом ребенка на 01.09 текущего года).

Рекомендуется следующая структура календарного плана:

4.3.1. Форма планирования номер 1 (приложение 1): Указывается тема, цель, итоговое мероприятие (итоговый продукт),

Далее оформляется в виде таблицы:

1 графа: Дата, день недели

2 графа: совместная образовательная деятельность взрослых и детей подразделяется на непосредственно-образовательную деятельность и образовательную деятельность в ходе режимных моментов (формы организации - групповая, подгрупповая, индивидуальная). В индивидуальной работе учитываются результаты диагностики развития воспитанника.

3 графа: Организация развивающей среды для свободной самостоятельной деятельности детей.

4 графа: Взаимодействие с родителями.

4.3.2. Форма планирования номер 2 (приложение 2): «Паутинка».

Рекомендуется для совместного с детьми планирования, поддержки инициативы детей. План-паутинка служит основой для плана образовательной деятельности, который составляет воспитатель, чтобы спланировать деятельность в центрах активности на предстоящую неделю: записывает, чем воспитанники хотели бы заниматься, дополняет идеи своими идеями или предложениями родителей, которые тоже участвуют в планировании. Также педагог отражает содержание

развивающей предметно-пространственной среды – какие материалы понадобятся детям в каждом из центров.

«Паутинка» имеет структуру:

- Утренний сбор;

- Модель трёх вопросов: «Что я знаю», «Что бы хотел узнать», «Как я могу это сделать».

Воспитатель дословно записывает высказывания детей и под каждой фразой указывает их имена. Эта информация помогает определить:

- Что дети знают и что хотят узнать;
- Какова направленность их интересов;
- Чем дети будут заниматься в ближайшее время;
- Каких результатов можно ожидать;
- Какие материалы понадобятся.

Участие детей в совместном обсуждении учит делать выбор, даёт возможность проявить фантазию, творчество, изобретательность, развивает коммуникативные навыки. Дети вовлечены в образовательную ситуацию.

В течение недели меняются не только содержание деятельности детей в центрах активности, но и может измениться сама тема недели. Расписание непрерывной непосредственно-организованной деятельности при таком формате планирования служит лишь ориентиром для педагога, за исключением музыкальных и физкультурных занятий, а также работы по коррекционно-развивающему направлению.

4.3.3. Форма планирования №3 (приложение 3) оформляется в виде совместной и самостоятельной деятельности детей в центрах активности, взаимодействии с родителями.

4.4. Специалисты МБДОУ осуществляют планирование образовательной деятельности в соответствии с направлениями и видами деятельности: музыкальный руководитель - художественно-эстетическое развитие (музыкальная деятельность), инструктор по физической культуре - физическое развитие (двигательная деятельность); учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог осуществляют деятельность в соответствии с задачами коррекционно-развивающей психолого-педагогической работы. Для осуществления взаимодействия специалиста с воспитателями по реализации образовательной программы дошкольного образования специалистам рекомендуется использовать тетради взаимодействия по индивидуальной работе с детьми.

4.5. При планировании рекомендовано:

- использование картотек наблюдений, пальчиковой гимнастики, артикуляционной, бодрящей гимнастик, игр и т. д., составленных педагогами группы;
- электронных образовательных ресурсов (рекомендованные ФГАУ «Федеральный институт развития образования», авторские разработки педагогов ДОУ)

4.6. Планирование реализуется педагогами группы совместно.

4.7. В плане должны учитываться особенности развития детей данной группы (используются карты развития детей, результаты наблюдений за индивидуальным развитием ребёнка и их фиксирования) и конкретные условия ДОУ.

4.7.1. Планирование индивидуальной работы с детьми на основе наблюдения обсуждается с родителями (законными представителями воспитанников) для дальнейшего планирования образовательного процесса.

4.8 Комплексно-тематический план составляется на 1 год, календарный план составляется на 1 день (на неделю, месяц), в зависимости от интересов и инициативы воспитанников и их семей.

5. Документация и ответственность

5.1. Календарный план является обязательным документом воспитателя.

5.2. Контроль за календарным планированием осуществляется заведующим, заместителем заведующего по УВР, старшим воспитателем ДОУ не реже одного раза в 3 месяца, а так же в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.

5.3. Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель на основе анализа плана составляет выводы и рекомендации, с которыми знакомит воспитателей в устной или письменной форме, и следит за их выполнением.

Форма планирования №1.

Тема _____

Цель (задачи на неделю) _____

Итоговое мероприятие (итоговый продукт) _____

Дата, день недели	совместная образовательная деятельность взрослых и детей	Организация развивающей среды для свободной самостоятельной деятельности детей	Взаимодействие с родителями.
	непосредственно-образовательная деятельность	образовательная деятельность в ходе режимных моментов (формы организации - групповая, подгрупповая, индивидуальная)	

Форма планирования №2.

Дата: с _____ по _____

Тема недели _____

Итоговое мероприятие _____

Цель (задачи на неделю) _____

дата		Содержание деятельности
	Утренний сбор	Приветствие друг друга. Новости (беседы, обсуждение, «парные коммуникации», игры, планирование деятельности в центрах.
	Вечерний сбор (рефлексия)	Подведение итогов дня. В пятницу-выбор темы на предстоящую неделю.
Центры Активности	Центр строительства	<i>Например:</i> Внести схемы для построек. Конструирование домов из бумаги, трассы из деревянного конструктора и др.
	Центр для сюжетно-ролевых игр	
	Уголок для театрализованных (драматических игр)	
	Центр музыки	

	Центр изобразительного искусства	
	Центр мелкой моторики и конструирования из деталей (среднего и мелкого размера)	
	Центр математики и настольных игр	
	Центр науки и естествознания	
	Центр воды и песка	
	Центр грамотности и письма	
	Литературный центр (книжный)	
	Уголок уединения (место отдыха)	
	Физкультурный уголок	
	Прогулка	1 прогулка 2 прогулка
	Индивидуальная работа в подгруппе / с одним ребёнком	
	Взаимодействие с родителями.	

Форма планирования №3.

ПЛАНИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (на неделю 00-00.00.00)

группа _____

Тема недели:

Цель:

Задачи:

Образовательные:

Развивающие:

Воспитательные:

Итоговое мероприятие и дата его проведения:

Оздоровительные
мероприятия: _____

Взаимодействие со специалистами: _____

Взаимодействие с родителями: _____

Планирование самостоятельной деятельности

на _____ неделю

Тема _____

Центр конструирования	Центр изодеятельности	Центр ФЭМП	Центр «Я познаю мир»
Центр экспериментирования и природы	Центр игры	Центр безопасности	Центр физической культуры
Центр краеведения и ПДРНК	Центр музыки и театра	Центр книги и развития речи	Игровые центры для девочек и мальчиков

Совместная деятельность

День недели	Режимный момент	Совместная деятельность	Форма проведения
Понедельник 00.00.00	Утро	Утренняя гимнастика: Утренний круг	
	НОД	1.	
		2.	
		3	
	Прогулка		
	Работа перед сном		
	2 половина дня	Закаливающие процедуры: Вечерний круг	
	Прогулка		