

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 182 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по познавательно-речевому направлению развития детей»**

660025, г. Красноярск, ул. Павлова, 70А, тел.268 70 26, chuzova-inna@mail.ru

Принято:  
Общим собранием  
трудового коллектива МБДОУ № 182  
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Утверждено:  
Заведующий МБДОУ № 182  
\_\_\_\_ И.М.Чупрова  
Приказ № 16 от 31.08.2021 г.

**Положение  
о правилах внутреннего распорядка  
для воспитанников МБДОУ №182**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее Правила), воспитанников разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г., Санитарных правил СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685 - 21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", Уставом МБДОУ

1.2. Настоящие правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ, регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие правила приняты с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. Цель правил внутреннего распорядка – обеспечение безопасности детей по время их пребывания в МБДОУ, а также успешная реализация целей и задач МБДОУ, определенных в Уставе МБДОУ.

1.5. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками МБДОУ и их родителями (законными представителями).

1.6. Текст настоящих правил размещен в родительских уголках в каждой группе и на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

1.7. При приеме воспитанники администрация МБДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 182 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по познавательно-речевому направлению развития детей»**

660025, г. Красноярск, ул. Вавилова, 70А, тел.268-70-26, chuprova-inna@mail.ru

Принято:  
Общим собранием  
трудоого коллектива МБДОУ № 182  
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Утверждено:  
Заведующий МБДОУ № 182  
\_\_\_\_\_ И.М.Чупрова  
Приказ № 16 от 31.08.2021г.

**Положение  
о правилах внутреннего распорядка  
для воспитанников МБДОУ №182**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее Правила), воспитанников разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г., Санитарных правил СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685 - 21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", Уставом МБДОУ.

1.2. Настоящие правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ, регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие правила приняты с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. Цель правил внутреннего распорядка – обеспечение безопасности детей во время их пребывания в МБДОУ, а также успешная реализация целей и задач МБДОУ, определенных в Уставе МБДОУ.

1.5. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками МБДОУ и их родителями (законными представителями).

1.6. Текст настоящих правил размещен в родительских уголках в каждой группе и на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

1.7. При приеме воспитанника администрация МБДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

## **2. Организация образовательного процесса**

2.1. Образовательный процесс в МБДОУ № 182 осуществляется в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685 - 21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

- продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

2.3. Календарный учебный график на каждый год утверждается приказом заведующего МБДОУ.

2.4. В МБДОУ устанавливается пятидневная рабочая неделя

- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в МБДОУ – 12 часов;
- ежедневный график работы МБДОУ с 7.00 часов до 19.00 часов.

2.5. Администрация МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на период ремонтных работ).

2.6. Педагоги готовы беседовать с родителями (законными представителями) о ребенке утром до 08.00 часов и вечером после 17.00 часов.

2.7. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

2.8. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно, только в отсутствии детей.

2.9. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует обсудить это с воспитателями группы. Если разговор не помог решению проблемы, вы можете обратиться к заведующему – Чупровой Инне Михайловне тел. 8 (391) 268-70-26, заместителю заведующего по УВР – тел. 8 (391) 268-70-26.

2.10. В детском саду работает педагог-психолог, к которому Вы также можете обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим Вас вопросам относительно воспитания ребенка согласно графикам работы.

## **3. Здоровье воспитанника**

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

3.2. Ежедневный утренний прием детей осуществляют воспитатели групп, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей с занесением данных в тетрадь приема детей. Прием детей в МБДОУ осуществляется с 07.00 ч.

3.3. Медицинский работник МБДОУ осуществляет контроль приема детей в случаях подозрения на заболевание. Выявленные больные дети, или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются.

3.4. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания: (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны будут как можно быстрее забрать воспитанника из медицинского изолятора МБДОУ.

3.5. О возможном отсутствии воспитанника необходимо заранее предупредить воспитателя группы. Если воспитанник заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, то родителю (законному представителю) рекомендовано накануне до 9.00 позвонить по телефону 8 (391) 268-70-26 либо по мобильному телефону воспитателю группы.

3.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанники принимаются в МБДОУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.7. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.8. В МБДОУ запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно.

3.9. В случае длительного отсутствия ребенка в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

#### **4. Одежда и гигиена воспитанника**

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитанник должен иметь:

- сменную одежду (трусики, майка, колготки);
- расческу;
- спортивную форму (футболка, шорты и чешки), а также головной убор (в теплый период года).

4.2. Перед тем как вести ребенка в детский сад, проверьте, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследите, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение комбинезонов. Носовой платок необходим ребенку, как в помещении, так и на прогулке. Сделайте на одежде удобные карманы для его хранения.

#### **5. Организация питания**

5.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное 5 - разовое сбалансированное питание воспитанников: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин.

5.3. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с 20-дневным циклическим меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденным заведующим МБДОУ.

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальных стендах в группах.

5.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медсестру.

#### **6. Обеспечение безопасности**

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства.

6.2. Родители (законные представители) обязаны забирать ребенка до 19.00ч. В случае, если родители не забрали ребенка после 19.00ч. ребенок передается в УВД Кировского района г. Красноярска.

- 6.3. Родители должны лично передавать детей воспитателю группы. Нельзя забирать детей из МБДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 6.4. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из МБДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей).
- 6.5. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста в МБДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 6.6. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).
- 6.7. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 6.8. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).
- 6.9. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.
- 6.10. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга.
- 6.11. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.
- 6.12. Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещении МБДОУ.
- 6.13. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.
- 6.14. В помещении и на территории МБДОУ строго запрещается курение.

## **7. Родительская плата**

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание обучающегося (воспитанника). Плата за содержание ребенка в МБДОУ вносится в банк за месяц вперед, но не позднее 20 числа каждого месяца.

## **8. Игра и пребывание обучающихся (воспитанников) на свежем воздухе**

8.1. В МБДОУ воспитанники гуляют 2 раза в день. Средняя продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-3,5 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена.

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

- 9.1. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.
- 9.2. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ не применяются.

9.3. Поощрения воспитанников МБДОУ проводят по итогам творческих, интеллектуальных конкурсов, спортивных соревнований и других мероприятий в виде:

- объявление благодарности воспитаннику;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

## **10. Защита прав воспитанников**

10.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления МБДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.