

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 249 компенсирующего вида»

660037, г. Красноярск, ул. Московская 12 А, телефон/ факс (391)264-05-24,

E-mail: [dou249@mailkrsk.ru](mailto:dou249@mailkrsk.ru)

ОКПО 52291260, ОГРН 1022402063584 ИНН 2462022274/КПП 246201001

## Дополнительное соглашение к Коллективному договору

муниципального бюджетного дошкольного  
общеобразовательного учреждения «Детский сад № 249 компенсирующего вида»

№ 4869 от 26.10. 2021 года

От работодателя:  
Заведующий муниципальным  
бюджетным дошкольным  
образовательным учреждением  
МБДОУ № 249

Никифорова Е.В.



(подпись)

«15» января 2024 г.

М.П.

От работников:  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБДОУ № 249

Абрамова Е.П.



(подпись)

«15» января 2024 г.

М.П.

Департамент экономической политики  
и инвестиционного развития  
администрации г. Красноярска

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Изменения и дополнения  
к коллективному договору

№ 4869/9 от «17» 01 2024

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 249 компенсирующего вида» в лице заведующего Никифоровой Елены Валерьевны, действующего на основании Устава именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и первичной профсоюзной организация в лице председателя Абрамовой Елены Павловны, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, являющаяся представителем «Работников» с другой стороны, на основании п. 1.21 Коллективного договора от «26» октября 2021 г. № 4869, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Строку «Младший воспитатель, помощник воспитателя» таблицы Приложения № 5 к Положению по оплате труда работников МБДОУ № 249 (приложение № 2 к коллективному договору) изложить в следующей редакции:

«Младший воспитатель, помощник воспитателя»	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	проведение работы по укреплению здоровья детей	ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его руководством закаливающих процедур	отсутств ие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	5
	организация работы по самообслуживанию, соблюдению детьми распорядка дня	соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи воспитанникам по самообслуживанию	отсутств ие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	5
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутств ие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	10	

исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников				
выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно		10
участие в мероприятиях учреждения	проведение Дня именинника, праздников для детей	постоянно		10
выплаты за качество выполняемых работ				
соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний надзорных органов	0		10

2. Строку «Заместитель руководителя» таблицы Приложения № 5 к Положению по оплате труда работников МБДОУ № 249 (приложение № 2 к коллективному договору) изложить в следующей редакции:

«Заместитель руководителя»	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса	в соответствии с лицензией	14%
		наличие высококвалифицированных педагогических кадров	положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию	15%
		обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности,	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	15%

		охраны труда		
		система непрерывного развития педагогических кадров	наличие и реализация программы развития педагогических кадров	15%
сохранение здоровья детей в учреждении		организация обеспечения воспитанников горячим питанием в соответствии с согласованным с Роспотребнадзором цикличным меню	отсутствие жалоб, замен продуктов, замечаний Роспотребнадзора	15%
		создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	организация и проведение мероприятий, способствующих здоровью учащихся, воспитанников	15%
		посещаемость детей	не менее 80%	20%
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
обеспечение качества образования в учреждении		участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	участие в конкурсах инновационных учреждений, участие педагогов в профессиональных конкурсах	15%
			победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов в профессиональных конкурсах	20%
		достижения воспитанников в конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	наличие призов и победителей	20%
сохранность контингента обучающихся, воспитанников		наполняемость групп в течение года в соответствии с планом комплектования	движение детей в пределах 1 - 2% от общей численности	15%

выплаты за качество выполняемых работ				
	эффективность управленческой деятельности	управление учебно-воспитательным процессом на основе программ и проектов (программа развития учреждения, программа воспитания)	наличие и реализация программ и проектов	20%
		своевременное информирование руководителя образовательного учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	4%»

3. Приложения № 9 к коллективному договору «Соглашение по охране труда» читать в нижеследующей редакции:

Согласовано  
 Председатель первичной профсоюзной  
 организации МБДОУ № 249  
 компенсирующего вида  
 \_\_\_\_\_ / Е.П.Абрамова/  
 «15» января 2024г.

Утверждаю  
 Заведующий МБДОУ № 249  
 компенсирующего вида  
 \_\_\_\_\_ /Е.В.Никифорова/  
 «15» января 2024г.  
 Приложение № \_\_\_\_\_

### Соглашение по охране труда на 2024 г.

Администрация и профсоюзный комитет МБДОУ «Детский сад № 249 компенсирующего вида»

№ п.п	Содержание мероприятий (работ)	Единица измерен.	Количество измерен.	Стоимость работ (руб.)	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемая социальная эффективность			
							Количество работающих, которым улучшаются условия труда		Количество работающих, высвобождаемых от тяжёлых физических работ	
							Всего	В том числе женщин	Всего	В том числе женщин
1.	<b>Организационные мероприятия</b> Обеспечение наличия нормативных и справочных материалов по охране труда, правил, инструкций, журналов и других материалов за счет учреждения				В течение года	Председатель профкома, заведующий	48	44		
2.	Проведение работ по пересмотру и обновлению документации по охране	1 раз			март сентябрь	Председатель профкома, Специалист по ОТ	48	44		

	труда									
3.	Проведение занятий и инструктажа по охране труда	1 раз			В течение года	Специалист по ОТ, ст. воспитатель	48	44		
4.	Разработка и утверждение перечня профессий работников, которые обеспечиваются спец. одеждой, спец. обувью и другими средствами индивидуальной защиты	1 раз			Август	Заместитель заведующего по ХР	17	14		
5.	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	2 раза			2 раза в год: осенью, весной	Заместитель заведующего по ХР	48	44		
6.	Аварийно-техническое обслуживание узлов учета тепловой энергии и индивидуальных тепловых пунктов	1 раз		32 400,00	В течение года	Заместитель заведующего по ХР	48	44		
7.	Моющие, дез. средства и хоз. товары, хоз.инвентарь	1 раз		150 000,00		Заместитель заведующего по ХР	48	44		
8.	Техническое обслуживание систем отопления здания ДОУ. Промывка труб отопительных приборов	1 раз		50 887, 96	В течение года	Заместитель заведующего по ХР	48	44		
9.	Мероприятия по пожарной безопасности:	1 раз			В течение года	Заместитель заведующего по	48	44		

	Проведение противопожарного инструктажа					ХР				
10.	Перезарядка огнетушителей		4	2 800,00	В течение года	Заместитель заведующего по ХР	48	44		
11.	Обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации	1 раз		47 221,08	В течение года	Заместитель заведующего по ХР	48	44		
12.	<b>Лечебно – профилактические и санитарно – бытовые мероприятия:</b> Разработка и утверждение перечней профессий работников, для прохождения мед. осмотров	1 раз			Апрель	Заведующий	48	44		
13.	Прохождение мед. осмотров	1 раз		165 000,00	Апрель	Заведующий	48	44		
	Итого:			448 309,04			48	44		



Грошито, пронумеровано и скреплено  
печатью

Количество листов:

*(1 лист)*

Дата: *17.07.2024*

Инициалы П. Абрамова

*(Подпись)*

