


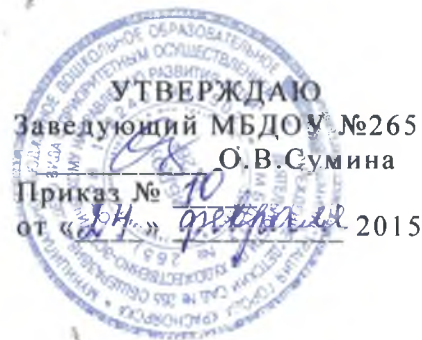
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 265 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОМУ  
НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ»

660094, г. Красноярск, ул. академика Павлова, 45, тел. 2-37-36-06  
[dou265@mail.ru](mailto:dou265@mail.ru)

Рег. № \_\_\_\_\_

УЧТЕНО МНЕНИЕ  
Совета родителей  
Председатель Совета  
родителей  
  
С.В.Юдина  
Протокол № 2  
от «20» февраля 2015

ПРИНЯТО  
На Педагогическом совете  
Протокол № 2  
от «24» 02 2015



**ПОРЯДОК**  
пользования объектами инфраструктуры

**1. Общие положения**

- 1.1. Порядок пользования объектами инфраструктуры(далее – Порядок) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №265 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»(далее – МБДОУ)локальный нормативный акт, устанавливающий порядок пользования объектами инфраструктуры работниками и воспитанниками МБДОУ №265, в том числе пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта, объектами культуры, информационными ресурсами МБДОУ №265.
- 1.2. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Постановления главного санитарного врача от 15.05.2013 № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПиН 2.4.1.3049-13), Устава МБДОУ №265.
- 1.3. Целью настоящего Порядка является создание благоприятных условий для работников и воспитанников МБДОУ №265.
- 1.4. Разделы 2 и 3 настоящего Порядка подлежат процедуре обязательного учёта мнения со стороны представительного органа от родителей (Совет родителей).
- 1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Порядком, МБДОУ размещает его на информационном стенде и (или) на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.
- 1.6. Настоящий Порядок действует до принятия нового.

**2. Пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры**

- 2.1. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре МБДОУ относятся следующие объекты:
  - 2.1.1. медицинский блок;
  - 2.1.2. помещения для организации питания.
- 2.2. Воспитанники имеют права на бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой МБДОУ №265, а также на обеспечение условий, отвечающих их физиологическим особенностям и состоянию здоровья и исключающих воздействие на них неблагоприятных факторов.
- 2.3. Организация медицинского обслуживания:
  - 2.3.1. Медицинское обслуживание воспитанников в МБДОУ обеспечивается закреплённым за МБДОУ медицинским персоналом краевого государственного бюджетного учреждения

здравоохранения «Красноярская межрайонная детская клиническая больница №5», который наряду с администрацией и работниками МБДОУ несёт ответственность за здоровье детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

2.3.2. В МБДОУ оказываются: первая доврачебная медицинская помощь воспитанникам (острые заболевания, травмы, отравления); организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников; проведение профилактических осмотров; проведение вакцинаций; проведение гигиенического обучения и воспитания воспитанников.

2.3.3. В МБДОУ имеются полностью оборудованный медицинский кабинет. Режим работы медицинского кабинета регламентирован утверждённым графиком.

#### 2.4. Организация питания:

2.4.1. Для организации питания в МБДОУ работает пищеблок, укомплектованный технологическим оборудованием и инвентарём. В группах имеются специально отведённые места для приёма пищи воспитанников.

2.4.2. Питание воспитанников МБДОУ осуществляется в соответствии с циклическим меню и графиком приёма пищи, утверждённым заведующим МБДОУ.

2.4.3. Контроль качества приготовленной пищи объём порций ежедневно контролируется бракеражной комиссией МБДОУ.

2.4.4. Питание работников МБДОУ осуществляется в соответствии с режимом, установленным в Коллективном договоре и (или) Правилами внутреннего трудового распорядка.

### 3. Пользование объектами спорта и объектами культуры

3.1. В МБДОУ под руководством педагогических работников воспитанникам предоставляется бесплатное право на пользование объектами спорта и объектами культуры МБДОУ (музыкально-спортивный зал, спортивная площадка, ИЗО-студия).

3.2. Право на пользование объектами спорта и объектами культуры предоставляется воспитанникам при организации непосредственной образовательной деятельности, а также при проведении мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом (кружки, праздники, развлечения, соревнования, встречи с родителями (законными представителями) воспитанников и иные мероприятия).

3.3. Организация деятельности объектов спорта и объектов культуры регулируется расписанием, графиками работы кружков и планом дополнительных мероприятий.

3.4. Ответственным лицом за составление расписания, регулирующего порядок пользования объектами культуры и объектами спорта, является старший воспитатель МБДОУ.

### 4. Пользование информационными ресурсами

4.1. Педагогические работники МБДОУ имеют право на бесплатное пользование информационными ресурсами МБДОУ.

4.2. Организация пользования учебно-методическим фондом.

4.2.1. Педагогические работники МБДОУ имеют право на бесплатное пользование образовательными и методическими услугами МБДОУ:

4.2.1.1. использование методических разработок, имеющихся в МБДОУ;

4.2.1.2. методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;

4.2.1.3. помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;

4.2.1.4. помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;


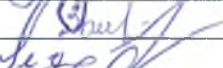
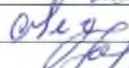

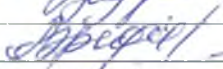
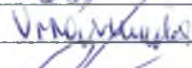

4.2.1.5. участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;

- 4.2.1.6. получение методической помощи в осуществлении инновационной деятельности.
- 4.3. Организация пользования сетью Интернет через ресурсы МБДОУ:
- 4.3.1. Сетью Интернет через ресурсы МБДОУ с целью выполнения своих трудовых обязанностей имеют право пользоваться следующие работники: заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, педагогические работники.
- 4.3.2. Педагогические работники МБДОУ имеют право на доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.
- 4.3.3. Использование сети Интернет в МБДОУ педагогическими работниками подчинено принципам совместимости с задачами образовательного процесса:
- 4.3.3.1. соответствие образовательным целям;
- 4.3.3.2. приобретение новых навыков и знаний;
- 4.3.3.3. расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий.
- 4.3.4. При использовании сети Интернет в МБДОУ осуществляется доступ только на терресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации.
- 4.4. Ответственным лицом за учёт, пополнение, сохранности контроль учебно-методического фонда является старший воспитатель МБДОУ.
- 4.5. Ответственным лицом за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в МБДОУ, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и других механизмов в МБДОУ является заведующий МБДОУ.

### 5. Обязанности и ответственность пользователей

- 5.1. Пользователи объектами инфраструктуры обязаны:
- 5.1.1. Выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры МБДОУ, согласно локальным актам МБДОУ.
- 5.1.2. Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры МБДОУ.
- 5.1.3. Не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм.
- 5.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов инфраструктуры и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заведующий МБДОУ.

С Порядком ознакомлены:

Название группы	Ф.И.О. председателя родительского комитета	Роспись
«Ручеек»	Накишова О.В.	
«Капельки»	Захарова	
«Ладушки»	Песенко Н.С.	
«Пчёлки»	Юдина С.Ю.	
«Ягодка»	Бриханова А.О.	
«Кедровые орешки»	Сидорова М.В.	
«Росточек»	Шерина О.В.	
«Лучики»	Литягоб Д.Ю.	