

Принято на Педагогическом совете
Протокол № 2 от «12» 11.2014

Утверждаю:
заведующий МДОУ № 307
И.А.Чегодаева

«12» 11 20 14



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

*Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 307 комбинированного вида»*

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, организации и координации учебно-воспитательного процесса в МБДОУ «Детский сад № 307 комбинированного вида», далее (МБДОУ).
- 1.2 Педсовет в своей деятельности руководствуется Международной Конвенцией о правах ребёнка, Законом РФ «Об образовании», «Типовым положением о МДОУ», Указами Президента РФ, Постановлениями правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания, Уставом, настоящим Положением .
- 1.3 Деятельность Педагогического совета основывается на принципах
 - коллегиальности;
 - демократичности;
 - открытости.
- 1.4 Педагогический совет содействует реализации потенциала педагогического коллектива в соответствии с социальными и личностными запросами.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1 Объединение педагогов для улучшения воспитания и обучения детей.
- 2.2 Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.3 Анализ хода и развития образовательного процесса в МБДОУ.
- 2.4 Оказание помощи педагогическому коллективу в приобретении профессиональных педагогических, методических знаний, умений и навыков, необходимых для оптимальной организации педагогического процесса.
- 2.5 Сплочение участников образовательного процесса, способствующее развитию творческой активности каждого участника.
- 2.6 Создание оптимальной структуры управления и распределения функций в дошкольном учреждении для формирования субъективной позиции каждого педагога в управлении воспитательно-образовательным процессом.

III. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1 Определяет направления образовательной деятельности МБДОУ;
- 3.2 формирует цели и задачи образовательного процесса в МБДОУ;
- 3.3 Обеспечивает целенаправленный процесс развития МБДОУ.
- 3.4 Решает педагогические проблемы, связанные с качеством образовательного процесса и методической учебной педагогических кадров.
- 3.5 Обеспечивает повышение профессиональной компетенции и методического мастерства педагогических работников МБДОУ.
- 3.6 Осуществляет отбор и утверждение образовательных программ и технологий для использования в МБДОУ, планирование и организацию учебно-воспитательного процесса, утверждение планов, графиков на учебный год, подведение итогов воспитательно-образовательной работы.
- 3.6. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников МДОУ, сообщения о результатах контроля по вопросам образовательной деятельности.

IV. СОСТАВ И УПРАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1 Педагогический совет является коллегиальным органом, в его состав входят все члены педагогического коллектива.
- 4.2 Председатель Педагогического совета выбирается членами педагогического коллектива путём голосования, сроком на 1 год. Председателем Педагогического совета может быть любой член педагогического коллектива.
- 4.3 Председатель Педагогического совета
 - организует деятельность педагогического совета,
 - информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за 30 дней,
 - определяет повестку дня,
 - регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления,
 - контролирует выполнение решений Педагогического совета.
- 4.4 Секретарём Педагогического совета может быть любой член педагогического совета.
- 4.5 Педагогический совет может быть:
 - постоянным, в нём участвует весь педагогический коллектив;
 - расширенным, с участием представителей медицинской службы, родительского комитета.
- 4.6 На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать представители родительской общественности, общественных организаций с правом совещательного голоса.

V. ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Создавать временные творческие объединения с целью решения проблем развития МДОУ и разработки инновационных программ, проектной деятельности, апробации новых технологий, методик, программ, интеграции работы специалистов.
- 5.2. Принимать окончательные решения по вопросам в пределах компетенции. Принимать решения локальных актов.
- 5.3. Требовать от всего коллектива единства в подходах.
- 5.4. Проводить внеплановые заседания.
- 5.5. Любой член педагогического совета имеет право вносить на рассмотрение руководителя ДДОУ предложения по улучшению деятельности дошкольного учреждения, замечания по деятельности отдельных работников МБДОУ.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 6.1. В соответствии со своими функциями педагогический совет МБДОУ созывается в любом случае, если этого требуют интересы МБДОУ, но не реже 1 раза в квартал.
- 6.2. Отбор содержания вопросов для обсуждения производится в соответствии с задачами годового плана дошкольного учреждения.
- 6.3. Заседания Педагогического совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины его состава.
- 6.4. Принятие решений Педагогического совета осуществляется путём голосования.
- 6.5. Процедуру голосования определяют сами члены Педагогического совета.
- 6.6. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.
- 6.7. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер. А в случае утверждения их приказами заведующей МБДОУ – обязательный характер.

- 6.8. При равном количестве голосов, решение принимается при учёте голоса Председателя Педагогического совета, его голос является решающим.
- 6.9. Решения, принятые в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащие законодательству являются обязательными к исполнению всеми членами педагогического коллектива.
- 6.10. Решения носят конкретный характер, с указанием срока исполнения и ответственных.
- 6.11. Заседания Педагогического совета могут проводиться в нерабочее время. Присутствие на них обязательно для всех членов педагогического коллектива.
- 6.12. Заседания Педагогического совета могут проводиться в традиционной и не традиционной формах.
- 6.13. По решению Педагогического совета в МБДОУ могут создаваться творческие (инициативные) группы, наделённые правом самостоятельного принятия решений.
- 6.14. Педагогический совет прекращает свою деятельность в связи с ликвидацией МБДОУ, в порядке, установленном Уставом МДОУ.

VII. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

- 7.1 МБДОУ работает в тесном контакте с научными учреждениями, учреждениями культуры, здравоохранения, опеки и попечительства, общественными организациями, оказывающими МБДОУ помощь в воспитании и развитии дошкольников.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 8.1 Педагогический совет МБДОУ несёт ответственность за правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определённых законодательством РФ.
- 8.2 Педагогический совет несёт ответственность:
 - за выполнение плана работы,
 - за утверждение образовательных программ,
 - за принятие решений по конкретным вопросам,
 - за актуальность и корректность вопросов,
 - за невыполнение решений, принятых на заседаниях и утверждёнными локальными актами.

IX. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 9.1 Все заседания Педагогического совета оформляются в виде протоколов в соответствии с ГОСТ Р 630-2003 и подписываются секретарём педагогического совета.
- 9.2 Ответственность за ведение протоколов возлагается на секретаря педагогического совета.
- 9.3 Решение о форме протоколов (полная, сокращённая, краткая) принимает председатель педагогического совета 1 раз в год.
- 9.4 Нумерация протоколов ведётся с начала учебного года.
- 9.5 Протоколы входят в номенклатуру дел дошкольного учреждения и хранятся в соответствии с законом РФ «Об архивном фонде РФ и архивах».