



Министерство труда и социальной защиты  
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ  
(Роструд)

Государственная инспекция труда  
в Красноярском крае  
ул. Семафорная, д. 433/2, г. Красноярск, 660059  
Тел.: 8(391)2288720, 2288681  
Факс: 8(391)2654615, 2456518  
git24@rostrud.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 24/7-1588-21-И/423/6**  
**о назначении административного наказания**

" 29 " апреля 20 21г.

660059, г. Красноярск, ул. Семафорная, д.433/2  
(место рассмотрения дела об административном правонарушении:

Государственная инспекция труда в  
Красноярском крае

наименование муниципального образования, субъекта РФ)

Мною, Старшим государственным инспектором труда Государственной инспекции труда  
в Красноярском крае Марковой Ларисой Ивановной

(должность, Ф.И.О. должностного лица, рассматривающего дело об административном правонарушении)

на основании

Протокола об административном правонарушении №24/7-1588-21-И/423/5 от 29.04.2021г.

(ссылка на протокол об административном правонарушении или постановление прокурора о возбуждении производства по делу с указанием его даты и номера)

рассмотрено дело об административном правонарушении, предусмотренное частью «1» статьи 5.27.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в отношении:

**Сведения о физическом лице (должностном лице, лице, осуществляющем предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью Иванова Елена Ивановна

Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_ Место рождения \_\_\_\_\_

Гражданство Российская Федерация Владение русским языком Владеет

Адрес регистрации по месту жительства или пребывания Красноярский край, г.Железногорск,  
ул.Восточная, д.58, кв.117

Место работы, должность МКДОУ «Детский сад №62 «Улыбка», заведующий

Документ, удостоверяющий служебное положение (при наличии) Распоряжение  
№141р-лс от 17.07.2014г.

Данные о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

Средний размер заработной платы (или дохода) \_\_\_\_\_ нет сведений \_\_\_\_\_ рублей в месяц.  
(в соответствии со ст. 139 Трудового кодекса РФ)

Документ, удостоверяющий личность Паспорт гражданина Российской Федерации Серия 04 04,  
№869617, выдан 01.03.2005г. Управлением внутренних дел г.Железногорска Красноярского края  
(наименование документа, серия, №, кем и когда выдан)

Ранее к административной ответственности по части « 1 » статьи 5.27.1 Кодекса Российской

### УСТАНОВЛЕНО:

В МКДОУ «Детский сад № 62 «Улыбка» Государственной инспекцией труда проведена проверка по письменному обращению работника Валеева Р.Ф. по факту необеспечения средствами индивидуальной защиты и незаконного привлечения к дисциплинарной ответственности.

В ходе проведения проверки работодателем представлены документы, согласно которых установлено следующее.

В соответствии с трудовым договором № 6 от 06.02.2019г., приказом о приеме на работу № 61/44лс от 07.02.2019г. Валеев Р.Ф. принят в МКДОУ «Детский сад № 61 «Пчелка» дворником с установлением должностного оклада в размере 2552 руб., районного коэффициента – 30%, северной надбавки – 30%, за работу в закрытых административно-территориальных образованиях – 20%.

Согласно ст.221 ТК РФ на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты, а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Работодатель имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения.

Работодатель за счет своих средств обязан в соответствии с установленными нормами обеспечивать своевременную выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также их хранение, стирку, сушку, ремонт и замену.

Согласно п.2.3 коллективного договора работодатель обязан:

- обеспечивать здоровые и безопасные условия труда;
- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия настоящего коллективного договора, соглашений, трудовых договоров.

На основании п.7.3.5 коллективного договора работодатель обязан своевременно обеспечивать работающих положенной по нормам сертифицированной спецодеждой, спецобувью и защитными средствами в соответствии с нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты (СИЗ) МКДОУ (Приложение №3). Своевременно производить замену, стирку и ремонт спецодежды и спецобуви.

В МКДОУ «Детский сад №62 «Улыбка» разработан Перечень профессий, должностей и работ для персонала на которых по условиям труда установлена бесплатная выдача по существующим нормам спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденный заведующим МКДОУ №62 «Улыбка» Ивановой Е.И.

В ходе проверки установлено, что личная карточка учета выдачи средств индивидуальной защиты Валеева Р.Ф. заведена 18.02.2021г., тогда как трудовой договор № 6 заключен 06.02.2019г. (приказ о приеме на работу № 61/44 лс от 07.02.2019г.) В нарушение норм действующего

законодательства дворник Валеев Р.Ф. не был обеспечен средствами индивидуальной защиты при устройстве на работу.

В соответствии с п.13 Приложения к Приказу Минздравсоцразвития России от 01.06.2009г. № 290н (редакция от 12.01.2015г.) «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты», работодатель обязан организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам СИЗ в установленные ими сроки. Выдача и сдача ими СИЗ фиксируются записью в личной карточке учета выдачи СИЗ, форма которой приведена в Приложении к настоящим Правилам. В личных карточках учета выдачи СИЗ должны быть указаны пункты типовых норм, рост, размер, дата приема на работу, номера сертификата или декларации соответствия СИЗ.

В ходе проверки установлено, что личная карточка учета выдачи СИЗ не соответствует вышеуказанным нормам.

Нарушены: п.13 Приложения к Приказу Минздравсоцразвития России от 01.06.2009г. № 290н, ст.ст.22, 212, 221 Трудового кодекса Российской Федерации.

Таким образом, в действиях (бездействии) должностного лица заведующего МКДОУ «Детский сад №62 «Улыбка» Ивановой Е.И., не обеспечившего соблюдение требований законодательства об охране труда, усматриваются признаки состава административного правонарушения, предусмотренного ч.1 ст.5.27.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 - 4 настоящей статьи.

**Нарушены:** п.13 Приложения к Приказу Минздравсоцразвития России от 01.06.2009г. № 290н, ст.ст. 22, 212, 221 Трудового кодекса Российской Федерации.

Дата правонарушения - день, следующий за днем выявления - 26.03.2021г.

Место совершения правонарушения по месту осуществления деятельности организации: 662970, Красноярский край, г.Железногорск, ул.Саянская, д.5.

Согласно Распоряжению Администрации ЗАТО г.Железногорск №141р-лс от 17.07.2014г. на должность заведующего МКДОУ №62 «Улыбка» назначена Иванова Елена Ивановна.

Таким образом, в действиях (бездействии) должностного лица заведующего МКДОУ №62 «Улыбка» Ивановой Е.И., не обеспечившей соблюдение требований законодательства об охране труда, образуются признаки состава административного правонарушения, предусмотренного ч.1 ст.5.27.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 - 4 настоящей статьи.

В соответствии со ст.22 ТК РФ работодатель обязан:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;

- предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;

- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

На основании ч.1 статьи 5.27.1 КоАП РФ данное правонарушение влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двух тысяч до пяти

тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц – от пятидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.

В соответствии с п.3.5 ст.4.1 КоАП РФ, административное наказание в виде предупреждения назначается в случаях, если оно предусмотрено соответствующей статьей раздела II настоящего Кодекса или закона субъекта Российской Федерации об административных правонарушениях, за впервые совершенные административные правонарушения при отсутствии причинения вреда или возникновения угрозы причинения вреда жизни и здоровью людей, объектам животного и растительного мира, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при отсутствии имущественного ущерба.

О времени и месте составления постановления о назначении административного наказания в отношении должностного лица заведующего МКДОУ №62 «Улыбка» Иванова Е.И. извещена письменным определением.

Постановление составлено в присутствии должностного лица заведующего МКДОУ №62 «Улыбка» Ивановой Е.И.

---

(краткое изложение обстоятельств, установленных при рассмотрении дела, со ссылкой на протокол или постановление прокурора о возбуждении производства по делу и статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, предусматривающие ответственность за данное административное правонарушение)

Вина лица в совершении административного правонарушения подтверждается следующими доказательствами:

1. Протокол об административном правонарушении №24/7-1588-21-И/423/5 от 29.04.2021г.
2. Материалы дела.

---

(указываются доказательства, на основании которых установлена вина лица в совершении административного правонарушения, обосновывается непринятие доказательств невиновности лица в совершенном административном правонарушении)

Исходя из установленных в ходе рассмотрения дела обстоятельств, противоправное деяние лица следует квалифицировать по части « 1 » статьи 5.27.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В ходе рассмотрения дела обстоятельств, предусмотренных статьей 24.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, исключающих производство по делу, не установлено.

При назначении административного наказания в соответствии со статьями 4.2 и 4.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях учтены обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность:

Не установлены

---

(перечислить выявленные обстоятельства или указать на их отсутствие)

На основании изложенного и руководствуясь статьями 23.12, 29.9, 29.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

### **ПОСТАНОВИЛ:**

1. Признать Иванову Елену Ивановну, заведующего МКДОУ «Детский сад №62 «Улыбка»

---

(Ф.И.О. (при наличии), должность физического лица либо наименование юридического лица)

виновным в совершении административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена ч.1 ст.5.27.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, и назначить ему административное наказание в виде

**Предупреждение**

---

(сумма прописью)

2. Издержки по делу об административном правонарушении в соответствии со статьей 24.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (при наличии таковых), в размере - \_\_\_\_\_

(в отношении физического лица отнести на счет федерального бюджета, в отношении

юридического лица - на счет юридического лица, за исключением сумм, выплаченных переводчику)

Административный штраф должен быть уплачен нарушителем на счет №

Получатель: ИНН 2460025128 КПП 246101001 УФК по Красноярскому краю (Государственная инспекция труда в Красноярском крае). Банк получателя: р/сч. № 40101810600000010001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому краю, г. Красноярск. БИК 040407001. Назначение платежа: КБК 15011601051010271140 Денежные взыскания (штрафы) за нарушение трудового законодательства. ОКТМО 04701000

(полное наименование и реквизиты банка)

не позднее 60 дней со дня вступления данного постановления в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки (ст. 31.5 КоАП РФ) в порядке, установленном статьей 32.2 КоАП РФ.

Настоящее постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в статьях 25.1 – 25.5 КоАП РФ, в установленном порядке в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления, а также опротестовано прокурором в порядке, установленном статьями 30.10 и 30.12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Информация о дате и времени рассмотрения жалобы вышестоящим должностным лицом Государственной инспекции труда или Федеральной службы по труду и занятости может быть получена по телефону.

По истечении указанного срока (не обжалованное) и (неопротестованное) (глава 30 КоАП РФ) настоящее постановление вступает в законную силу и обращается к исполнению в порядке, установленном главами 31 - 32 КоАП РФ.

Подпись должностного лица, рассмотревшего дело об административном правонарушении  
Старший Государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Красноярском крае

Маркова Л.И.

29.04.2021г.

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Об административной ответственности, предусмотренной статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за неуплату административного штрафа предупрежден, Иванова Е.И.

29.04.2021г. ✓

(фамилия, инициалы физического лица либо законного представителя юридического лица)

Копия настоящего постановления получил Иванова Е.И.

(фамилия, инициалы физического лица)

29.04.2021г. ✓

законного представителя юридического лица, потерпевшего (по его просьбе), подпись, дата)

Копия настоящего постановления направлена по адресу \_\_\_\_\_

(адрес физического лица или юридического лица, потерпевшего,

дата и номер сопроводительного письма)

Постановление вступило в законную силу \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Дата выдачи постановления \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Постановление обращено к исполнению \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

**Отметка о взыскании штрафа за административное правонарушение**

Административный штраф в сумме \_\_\_\_\_ рублей с \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы,

\_\_\_\_\_ (должность физического лица либо наименование юридического лица)

взыскан путем перечисления « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ платежного документа.

Подпись должностного лица, рассмотревшего дело об административном правонарушении  
Старший государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Красноярском  
крае Маркова Л.И.

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)