



Городской округ  
«Закрытое административно – территориальное образование  
Железногорск Красноярского края»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09 2023 г.

№ 1845

г. Железногорск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 08.11.2022 № 2314 «Об утверждении Порядка по предоставлению мер социальной поддержки семьям лиц, принимающих участие в специальной военной операции»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и членов их семей», руководствуясь Уставом городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 08.11.2022 № 2314 «Об утверждении Порядка по предоставлению мер социальной поддержки семьям лиц, принимающих участие в специальной военной операции» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Приложение № 1 к Порядку по предоставлению мер социальной поддержки семьям лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции (далее - Порядок) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.1.2. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.1.3. Дополнить Порядок приложением № 8 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (В.Г. Винокурова) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорожск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорожск по социальным вопросам Ю.А. Грудинину.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 18.07.2023 года.

Глава ЗАТО г. Железнодорожск

 Д.М. Чернятин

Приложение № 1 к постановлению  
Администрации ЗАТО г. Железнодорожск  
от 07.09. 2023 № 1845

Приложение №1 к Порядку

Главе ЗАТО г. Железнодорожск

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя, место жительства/ место пребывания)

Тел. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

об освобождении от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования

1. Сведения о воспитаннике:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

\_\_\_\_\_ (дата рождения)

\_\_\_\_\_ (место рождения)

\_\_\_\_\_ (пол)

\_\_\_\_\_ (гражданство)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_ (наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)  
обучается в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

2. Прошу обеспечить предоставление меры социальной поддержки в виде освобождения от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования за счет средств краевого бюджета.

3. Уведомление о предоставлении меры социальной поддержки или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

по почтовому адресу:

\_\_\_\_\_ ;  
(почтовый адрес)

на адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_ .  
(адрес электронной почты)

4. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

в отношении воспитанника открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером

\_\_\_\_\_ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)

в отношении воспитанника не открыт индивидуальный лицевой счет

5. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_.

Несу полную ответственность за достоверность и полноту сведений, представленных мною в орган местного самоуправления и необходимых для принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

-----  
Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_  
Документы в количестве \_\_\_\_\_ штук на \_\_\_\_\_ листах принял:  
Дата \_\_\_\_\_  
ФИО специалиста \_\_\_\_\_ Подпись специалиста \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к постановлению  
Администрации ЗАТО г. Железнодорожск  
от 07.09 2023 № 1845

Приложение №2 к Порядку

Главе ЗАТО г. Железнодорожск

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя, место жительства/ место пребывания)

Тел. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Заявление  
об обеспечении бесплатным горячим питанием

1. Сведения об обучающемся:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

\_\_\_\_\_ (дата рождения)

\_\_\_\_\_ (место рождения)

\_\_\_\_\_ (пол)

\_\_\_\_\_ (гражданство)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

обучается в \_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации)

2. Прошу обеспечить за счет средств краевого бюджета бесплатным горячим питанием.

3. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами, о принятом решении об обеспечении или об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов:

по почтовому адресу:

\_\_\_\_\_ ;  
(почтовый адрес)

на адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_ .  
(адрес электронной почты)

4. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V" с

указанием реквизитов) :

в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером

\_\_\_\_\_ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)

в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет

5. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ ;
- 4) \_\_\_\_\_ ;
- 5) \_\_\_\_\_ .

Несу полную ответственность за достоверность и полноту сведений, представленных мною в орган местного самоуправления и необходимых для принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

-----  
Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_  
Документы в количестве \_\_\_\_\_ штук на \_\_\_\_\_ листах принял:  
Дата \_\_\_\_\_  
ФИО специалиста \_\_\_\_\_ Подпись специалиста \_\_\_\_\_

Приложение № 3 к постановлению  
Администрации ЗАТО г. Железнодорожск  
от 07.09 2023 № 1845

Приложение №8 к Порядку

Главе ЗАТО г. Железнодорожск

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя, место жительства/ место пребывания)

Тел. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

об освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми,  
в группах продлённого дня

1. Сведения об обучающемся:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

\_\_\_\_\_ (дата рождения)

\_\_\_\_\_ (место рождения)

\_\_\_\_\_ (пол)

\_\_\_\_\_ (гражданство)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_ (наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)  
обучается в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

2. Прошу обеспечить предоставление меры социальной поддержки в виде освобождения от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, в группах продлённого дня за счет средств краевого бюджета.

3. Уведомление о предоставлении меры социальной поддержки или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

по почтовому адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес)

на адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_ (адрес электронной почты)

4. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "✓" с указанием реквизитов):

в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером

\_\_\_\_\_ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)

в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет

5. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_.

Несу полную ответственность за достоверность и полноту сведений, представленных мною в орган местного самоуправления и необходимых для принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

-----  
Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_  
 Документы в количестве \_\_\_\_\_ штук на \_\_\_\_\_ листах принял:  
 Дата \_\_\_\_\_  
 ФИО специалиста \_\_\_\_\_ Подпись специалиста \_\_\_\_\_