

**ПРИНЯТО:**  
Общим собранием  
трудового коллектива  
МБДОУ № 45 «Мальш»  
Протокол № 1  
от «11» января 2021 г.

**СОГЛАСОВАНО:**  
Советом родителей  
Председатель Совета родителей  
Н.В.Метельская  
«11» января 2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Заведующий  
МБДОУ № 45 «Мальш»  
Н.И.Мошканова  
Приказ № 45/8-10д  
«11» января 2021 г.



**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДА  
ВОСПИТАННИКОВ  
МБДОУ № 45 «Мальш»**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок и основания осуществления перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ № 45 «Мальш» (далее – Порядок) разработан на основании Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Приказа Минпросвещения России от 21.01.2019 № 30 «О внесении изменений в Порядок и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015г. №1527».
- 1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, и отчисления несовершеннолетних воспитанников МБДОУ № 45 «Мальш».

**II. Порядок и основания для перевода воспитанников  
в другие организации**

2.1. Перевод несовершеннолетнего воспитанника из одной организации в другую организацию, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности может быть осуществлен:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в порядке обмена местами в учреждениях;
- в случаях (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование или приостановление действия лицензии на осуществление образовательной деятельности) предусмотренных Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

**III. Перевод воспитанников по инициативе родителей (законных  
представителей) в другие организации**

3.1. Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе перевести обучающегося в государственную, муниципальную или частную

образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

3.1.1. При переводе в государственную или муниципальную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования родители (законные представители) обучающегося:

- обращаются в орган исполнительной власти субъекта РФ или орган местного самоуправления для направления в государственную или муниципальную образовательную организацию в рамках государственной или муниципальной услуги в порядке, предусмотренном «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- после получения информации о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации обращаются в МБДОУ № 45 «Малыш» с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию;

3.1.2. При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, родители (законные представители):

- осуществляют выбор частной образовательной организации;
- обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском как родном языке, в обучении в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;
- после получения информации о наличии свободного места обращаются в МБДОУ № 45 «Малыш» с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в частную образовательную организацию.

3.2. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

3.3. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода МБДОУ № 45 «Малыш» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. МБДОУ № 45 «Малыш» выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов.

Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления воспитанника в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.6. Личное дело представляется родителями (законными представителями) воспитанника в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении воспитанника в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника.

При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя).

3.6.1. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом принимающей организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении воспитанника в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника.

3.6.2. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанника.

3.7. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода.

3.8. Принимающая организация при зачислении воспитанника, отчисленного из МБДОУ № 45 «Малыш», в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника в принимающую организацию.

3.9. Перевод детей из учреждений компенсирующего вида, комбинированного вида (групп оздоровительной и компенсирующей направленности) в общеразвивающие группы других учреждений осуществляется на основании территориальной медико-педагогической комиссии.

#### **IV. Перевод воспитанников из одной группы в другую**

4.1 Перевод воспитанников в следующую возрастную группу производится ежегодно по итогам предварительного комплектования при достижении воспитанниками возраста, соответствующего возрастной группе, до 1 сентября каждого учебного года. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) руководителя МБДОУ № 45 «Малыш», осуществляющего образовательную деятельность, о переводе воспитанников из одной группы в другую.

4.2. Перевод воспитанников из одной группы в другую по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в данной возрастной группе и лишь в интересах воспитанника.

4.3. В случае низкой наполняемости и посещаемости на основании итогов предварительного комплектования, группы перекомплектовываются или объединяются.

4.4. Перевод воспитанников из группы в группу возможен в ДОО в случаях:

4.4.1. Изменения количества групп одинаковой направленности, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп. Группа с наименьшим количеством воспитанников расформировывается и объединяется с группой реализующей образовательную программу одинакового уровня и направленности.

4.4.2. Временного перевода в другую группу при необходимости:

- возникновение карантина, необходимости разобщения в связи с вакцинацией;
- в случае низкой посещаемости, закрытия группы для проведения ремонтных работ, в связи с аварийными и иными ситуациями, препятствующими осуществлению образовательной деятельности и создающими угрозу жизни и здоровью воспитанников;
- иным, независящим от участников образовательных отношений причинам.

Основанием перевода из группы в группу является распорядительный акт (приказ) руководителя МБДОУ № 45 «Малыш».

4.3.3. Решение МБДОУ № 45 «Малыш» о предстоящем переводе воспитанника с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников не позднее, чем за неделю до издания приказа о переводе.

## **V. Перевод воспитанников в случае закрытия одного из зданий ДОО**

5.1. При принятии решения о закрытии одного из зданий МБДОУ № 45 «Малыш» (состоящего из нескольких зданий) по причинам независящим от воли участников образовательного процесса, руководитель МБДОУ № 45 «Малыш» издает распорядительный акт (приказ) о переводе воспитанников.

5.2. Группы перекомплектовываются по итогам предварительного комплектования.

## **VI. Порядок и основания для отчисления воспитанников**

6.1. Основанием для отчисления, несовершеннолетнего воспитанника является распорядительный акт (приказ) руководителя МБДОУ № 45 «Малыш», осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении.

6.2. За три дня до отчисления ребенка из МБДОУ № 45 «Малыш» руководитель издает распорядительный акт (приказ) об отчислении с указанием даты и оснований (причин), по которым отчисляется ребенок.

6.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ № 45 «Малыш», прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего воспитанника.

6.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ № 45 «Малыш»:

6.4.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

6.4.2. досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

## **VII. Заключительные положения**

Настоящий Порядок действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием внесения дополнений и изменений в данный Порядок.