

Приложение №1  
к приказу МАУДО ДЮСШ  
№ 01-04- 118 от «31» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУДО ДЮСШ г.Сосновоборска

\_\_\_\_\_ А.В.Батурин

**План работы**  
муниципального автономного учреждения  
дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная школа» города Сосновоборска  
на 2018-2019 учебный год

**ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ:**

Обеспечение качественного дополнительного образования в области физической культуры и спорта детей города

**ПРИОРИТЕТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ МАУДО ДЮСШ НА 2018-2019 -УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Выполнение муниципального задания администрации г.Сосновоборска.
2. Повышение качества образовательных услуг.
3. Реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, программ спортивной подготовки.
4. Укрепление материально-технической базы МАУДО ДЮСШ г.Сосновоборска.
5. Целенаправленная работа по подготовке спортсменов в сборные команды Красноярского края и России.
6. Углубление организационно-методической связи с ОУ города в физкультурно-спортивной деятельности.

Месяц	Организационно-управленческая деятельность	Контрольно-аналитическая деятельность	Работа с управленческими и педагогическими кадрами	Мероприятия с учащимися	Финансово-экономическая деятельность	Совещания
Август	1.Принять участие в августовском педагогическом совещании работников образования города Сосновоборска	1. Оценка спортивно-оздоровительной компании прошедшего	1. Подготовка спортивных залов, мест занятий к началу учебного	1.Сбор информации и анализ продолжения спортивной деятельности	1. Финансирование календаря спортивно-массовых мероприятий.	1.Совещания-планерки при директоре (по плану). Отв.А.В.Батурин.

	<p>Отв.А.В.Батурин, специалисты ДЮСШ</p> <p>2. Изучение нормативных документов, регламентирующих работу УДО спортивной направленности. Отв. А.В.Батурин, А.Е.Куницын, О.Л.Яковлева, А.А.Мезенцева, Т.В.Клапоцкая.</p> <p>4.Продлить договор безвозмездного пользования с МАУ «Спортсооружения». Отв. А.В.Батурин, А.Е.Куницын</p> <p>5. Подготовка плана комплектования ДЮСШ и тарификации на новый учебный год. Отв. А.Е.Куницын, О.Л.Яковлева</p> <p>6. Уточнение и сверка списков учебных групп учащихся. Отв.О.Л.Яковлева</p> <p>7.Подготовка плана комплектования на 2018-2019 уч.год. Отв.О.Л.Яковлева</p> <p>8. Подготовка к педсовету. Отв. . А.В.Батурин,</p> <p>9. Организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников на 2018-2019год. Отв. А.А.Мезенцева.</p>	<p>учебного года. Отв. А.А.Мезенцева</p> <p>2. Проверка готовности спортивных залов и оборудования к новому учебному году. Отв. А.В.Батурин</p> <p>3.Контроль за выполнением календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв.А.Е.Куницын</p>	<p>года. Отв. А.В.Батурин, ст.тренеры</p>	<p>выпускников. Отв. О.Л.Яковлева</p> <p>2.Участие в мероприятиях спортивно-массового календаря МАУДО ДЮСШ. Отв.Ст.тренеры, А.Е.Куницын</p>	<p>Отв. А.Е.Куницын</p>	<p>2. Принять участие в совещании с руководителями образовательных учреждений: - об итогах подготовки учреждений образования к началу нового 2018-2019 учебного года. Отв.А.В.Батурин.</p> <p>3. Принять участие в совещании с руководителями образовательных учреждений по итогам исполнения муниципальных заданий за I полугодие 2017-18 года Отв. А.В.Батурин</p>
<b>Месяц</b>	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	<b>Работа с управленческими и педагогическими кадрами</b>	<b>Мероприятия с учащимися</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	<b>Совещания</b>
<b>Сентябрь</b>	1. Заключение договора	1.Контроль за	1.Провести	1. Промежуточное	1. Финансирование	1. Совещания-

	<p>безвозмездного пользования с МАУ «Спортооружения» Отв.А.В.Батурин, А.Е.Куницын.</p> <p>2. Организация промежуточного тестирования учащихся в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ, программ спортивной подготовки по видам спорта. Отв. А.Е.Куницын, О.Л.Яковлева, ст.инс.методист.</p> <p>3. Подготовка документов на аттестацию тренера-преподавателя по лыжным гонкам Н.И.Трапезникова. Отв. А.А.Мезенцева</p> <p>4. Сверка списка воспитанников МАУДО ДЮСШ со списками детей, сведения о которых находятся на учете в государственном банке данных о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, детей стоящих на учете КПДН. Отв. Т.В.Клапоцкая</p> <p>5. Утверждение плана комплектования на 2018-2019 уч.год в КДЮСШ. Отв.О.Л.Яковлева</p> <p>6.Утверждение тарификации МАУДО ДЮСШ в ГУО. Отв. А.Е.Куницын О.Л.Яковлева</p> <p>7.Утверждение графика внутришкольного контроля (ВШК). Отв.О.Л.Яковлева</p> <p>8.Утверждение расписания</p>	<p>выполнением календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв.А.Е.Куницын</p> <p>2.Проверка состояния личных дел учащихся. Отв.Методисты</p> <p>3.Проверка ведения учебных журналов. Отв. О.Л.Яковлева</p>	<p>инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, антитеррору, по охране жизни и здоровья детей, с педагогическим персоналом. Отв. А.Е.Куницын, О.Л.Яковлева</p> <p>2.Семинар – практикум «Структура и содержание рабочей образовательной программы дополнительного образования спортивной направленности, программы спортивной подготовки» Отв. О.Л.Яковлева</p> <p>3.Семинар-практикум: «Нормативно-правовые документы по проведению аттестации в 2018-19 учебном году». Отв.А.А.Мезенцева</p>	<p>тестирование учащихся в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ, программ спортивной подготовки. Отв.О.Л.Яковлева, ст.тренеры-преподаватели</p> <p>2.Уроки безопасности. Отв. Т.В.Клапоцкая ст.тренеры отделений</p> <p>3. Всероссийский урок «Готов к труду и обороне», посвященный Дню Знаний. Отв.Т.В.Клапоцкая</p> <p>4. Участие в мероприятиях спортивно-массового календаря МАУДО ДЮСШ. Отв.Ст.тренеры, А.Е.Куницын</p> <p>5.Городская социальная акция «Здоровье молодежи – богатство края» Отв.Ст.инструкторы-методисты</p>	<p>календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв. А.Е.Куницын</p>	<p>планерки при директоре (по плану). Отв.А.В.Батурин</p> <p>2.Методический совет МАУДО ДЮСШ заседание №1 (по плану). Отв. А.А.Мезенцева</p> <p>3.Педагогический совет МАУДО ДЮСШ заседание №1 (по плану). Отв. О.Л.Яковлева</p>
--	---	---	--	--	---	--

	<p>учебных занятий на новый учебный год, согласование с руководителями ОУ. Отв. О.Л.Яковлева</p> <p>9.Проведение собраний в группах, отделениях: «Основные задачи на новый учебный год». Отв.Т.В.Клапоцкая</p> <p>10.Подготовка и корректировка программ, методических материалов. Отв.О.Л.Яковлева, А.А.Мезенцева, Т.В.Клапоцкая.</p> <p>11. Утвердить списочный состав учебных групп. Отв. О.Л.Яковлева</p> <p>12. Планирование работы по участию МАУДО ДЮСШ в конкурсах, проектной деятельности. Отв.А.А.Мезенцева</p> <p>13. Освещение в СМИ результатов выступлений учащихся на соревнованиях различного уровня. Отв.А.А.Мезенцева.</p>					
<b>Месяц</b>	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	<b>Работа с управленческими и педагогическими кадрами</b>	<b>Мероприятия с учащимися</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	<b>Совещания</b>
<b>Октябрь</b>	<p>1.Формирование муниципального задания МАУДО ДЮСШ на 2018 год и плановый период 2019, 2020 годы. Отв.А.Е.Куницын, О.Л.Яковлева</p> <p>2. Проверка наполняемости, исполнения расписания учебных групп (по плану ВШК). Отв. О.Л.Яковлева</p>	<p>1.Контроль за выполнением календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв.А.Е.Куницын</p> <p>2. Анализ комплектования, исполнения расписания учебных групп. Отв.О.Л.Яковлева</p>	<p>1.Городской праздник, посвященный Дню Учителя. Отв. А.В.Батурин</p> <p>2.Открытые уроки педагогов (по плану ВШК).</p>	<p>1. Мероприятия, согласно плана воспитательной работы. Отв.Т.В.Клапоцкая</p> <p>2.Участие в мероприятиях спортивно-массового календаря МАУДО ДЮСШ. Отв.Ст.тренеры,</p>	<p>1. Финансирование календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв. А.Е.Куницын</p> <p>2. Инвентаризация товарно-материальных ценностей в МАУДО ДЮСШ Отв.</p>	<p>1. Принять участие в совещании с руководителями МОУ учреждений, по приему детей в образовательные учреждения Отв.А.В.Батурин</p> <p>2. Совещания-</p>

	<p>3. Прохождение медицинского осмотра учащихся учебных групп. Отв. Т.В.Клапоцкая</p> <p>4. Планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих специалистов МАУДО ДЮСШ на 1-ое полугодие 2018-19 уч. года. Отв. А.А.Мезенцева</p> <p>5. Подготовка аттестационных документов тренера-преподавателя по хоккею с мячом В.А.Евграфова Отв. А.А.Мезенцева</p> <p>6. Освещение в СМИ результатов выступлений учащихся на соревнованиях различного уровня. Отв. А.А.Мезенцева</p>	<p>А.Е.Куницын А.А.Мезенцева Т.В.Клапоцкая.</p> <p>3. Анализ результатов осенних контрольных нормативов. Отв. О.Л.Яковлева А.А.Мезенцева</p> <p>4. Проверка индивидуальных планов учащихся групп ССМ. Отв. О.Л.Яковлева</p> <p>5. Проверка состояния личных дел учащихся. Отв. А.А.Мезенцева</p> <p>6. Проверка ведения учебных журналов. Отв. О.Л.Яковлева</p> <p>7. Посещение ТЗ согласно графика ВШК. Отв. А.А.Мезенцева О.Л.Яковлева</p>		А.Е.Куницын	Т.А.Шиняева	<p>планерки при директоре (по плану). Отв. А.В.Батурин</p> <p>3. Родительский комитет отделений, школы (по плану работы). Отв. Ст. тренеры отделений, Т.В.Клапоцкая</p>
<b>Месяц</b>	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	<b>Работа с управленческими и педагогическими кадрами</b>	<b>Мероприятия с учащимися</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	<b>Совещания</b>
<b>Ноябрь</b>	<p>1. Изучение мнения населения города о качестве предоставления образовательных услуг. Отв. А.А.Мезенцева</p> <p>2. Освещение в СМИ результатов выступлений учащихся на соревнованиях различного уровня. Отв. А.А.Мезенцева</p>	<p>1. Контроль за выполнением календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв. А.Е.Куницын</p> <p>2. Проверка ведения учебных журналов. Отв. О.Л.Яковлева</p> <p>3. Посещение ТЗ согласно графика ВШК. Отв. О.Л.Яковлева, А.А.Мезенцева, Т.В.Клапоцкая</p> <p>4. Проверка оформления</p>	<p>1. Открытые уроки педагогов (по плану ВШК). Отв. О.Л.Яковлева А.А.Мезенцева</p> <p>2. Консультация на сайт МАУДО ДЮСШ. Отв. специалисты ДЮСШ</p>	<p>1. Городская социальная акция «Знай свои права – управляй своим будущим» Отв. Т.В.Клапоцкая</p> <p>2. Акция «Спорт – альтернатива пагубным привычкам», в рамках акции «Молодежь выбирает жизнь!». Отв. Т.В.Клапоцкая</p> <p>3. Мероприятия</p>	<p>1. Финансирование календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв. А.Е.Куницын</p>	<p>1. Совещания-планерки при директоре (по плану). Отв. А.В.Батурин</p>

		информационных стендов. Отв.А.А.Мезенцева		согласно плана воспитательной работы. Отв.Т.В.Клапоцкая 4.Участие в мероприятиях спортивно-массового календаря МАУДО ДЮСШ. Отв.Ст.тренеры, А.Е.Куницын		
<b>Месяц</b>	<b>Организационно- управленческая деятельность</b>	<b>Контрольно- аналитическая деятельность</b>	<b>Работа с управленческими и педагогическими кадрами</b>	<b>Мероприятия с учащимися</b>	<b>Финансово- экономическая деятельность</b>	<b>Совещания</b>
<b>Декабрь</b>	1.Утвердить календарь спортивно-массовых мероприятий МАУДО ДЮСШ на 2019 год. Отв.А.Е.Куницын 2. Подготовка стат.отчетов за 2018 год. Отв.О.Л.Яковлева 3. Сверка списка воспитанников МАУДО ДЮСШ со списками детей, сведения о которых находятся на учете в государственном банке данных о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей. Отв.А.А.Мезенцева 4.Подготовка планов работы отделений в каникулярный период. Отв.О.Л.Яковлева, ст.тренеры-отделений 5. Прохождение работниками МАУДО ДЮСШ медицинского осмотра. Отв.А.В.Батурин 6. Освещение в СМИ результатов	1.Анализ выполнения объемов тренировочной работы за 1 полугодие Отв.О.Л.Яковлева, 2.Итоги смотра-конкурса МАУДО ДЮСШ 2018год. Отв.А.Е.Куницын 3.Контроль за выполнением календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв.А.Е.Куницын 4.Проверка ведения учебных журналов. Отв. О.Л.Яковлева 5.Посещение ТЗ согласно графика ВШК. Отв.О.Л.Яковлева, А.А.Мезенцева	1.Открытые уроки педагогов (по плану ВШК). Отв. О.Л.Яковлева, А.А.Мезенцева	1.Мероприятия в рамках Новогодних праздников. Отв.Т.В.Клапоцкая 2. Антинаркотическая акция. Отв.Т.В.Клапоцкая 3.Участие в мероприятиях спортивно-массового календаря МАУДО ДЮСШ. Отв.Ст.тренеры, А.Е.Куницын	1.Роспись бюджета МАУДО ДЮСШ Отв.А.В.Батурин, А.Е.Куницын 2. Финансирование календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв. А.Е.Куницын 3. Отчет о деятельности работы комиссии по распределению выплат стимулирующего характера. Отв. А.Е.Куницын	1. Совещания-планерки при директоре (по плану). Отв. А.В.Батурин 2. Педагогический совет МАУДО ДЮСШ( заседание №2) 3. Заседание методического совета. ( заседание №2) Отв.А.А.Мезенцева 4. Родительский комитет отделений, школы (по плану работы). Отв.Т.В.Клапоцкая Ст.тренеры отделений

	выступлений учащихся на соревнованиях различного уровня. Отв.А.А.Мезенцева					
Месяц	Организационно-управленческая деятельность	Контрольно-аналитическая деятельность	Работа с управленческими и педагогическими кадрами	Мероприятия с учащимися	Финансово-экономическая деятельность	Совещания
Январь	<p>1. Анализ деятельности МАУДО ДЮСШ по итогам первого полугодия 2018-2019 учебного года. Отв.О.Л.Яковлева</p> <p>2. Отчет о выполнении муниципального задания за 2018год. Отв.А.Е.Куницын,О.Л.Яковлева</p> <p>3. Участие в краевом смотре-конкурсе среди ДЮСШ. Отв.А.Е.Куницын</p> <p>4. Подготовка стат.отчетов за 2018год. Отв.О.Л.Яковлева</p> <p>5.Планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих специалистов МАУДО ДЮСШ на 2-ое полугодие 2018-19 года Отв.А.А.Мезенцева</p> <p>6. Прохождение работниками МАУДО ДЮСШ медицинского осмотра. Отв.А.В.Батурин</p> <p>7.Освещение в СМИ результатов выступлений учащихся на соревнованиях различного уровня. Отв.А.А.Мезенцева</p>	<p>1. Контроль за выполнением планов работы МАУДО ДЮСШ за 1 полугодие. Отв.О.Л.Яковлева</p> <p>2.Проверка документации по номенклатуре дел. Отв.Т.А.Шиняева</p> <p>3.Контроль за выполнением календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв.А.Е.Куницын</p> <p>4.Проверка ведения учебных журналов. Отв. О.Л.Яковлева</p> <p>5.Посещение ТЗ согласно графика ВШК. Отв.О.Л.Яковлева, А.А.Мезенцева</p>	<p>1.Открытые уроки педагогов (по плану ВШК). Отв. О.Л.Яковлева, А.А.Мезенцева</p> <p>2. Консультация на сайт МАУДО ДЮСШ. Отв.Специалисты ДЮСШ</p>	<p>1. Мероприятия в рамках Новогодних зимних каникул. Отв.Т.В.Клапоцкая</p> <p>2. Участие в мероприятиях спортивно-массового календаря МАУДО ДЮСШ. Отв.Ст.тренеры, А.Е.Куницын</p>	<p>1.Анализ финансово-хозяйственной деятельности МАУДО ДЮСШ (январь-апрель) Отв.А.Е.Куницын</p> <p>2. Финансирование календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв. А.Е.Куницын</p>	<p>1. Совещания-планерки при директоре (по плану). Отв.А.В.Батурин</p>
Месяц	Организационно-	Контрольно-	Работа с	Мероприятия с	Финансово-	Совещания

	<b>управленческая деятельность</b>	<b>аналитическая деятельность</b>	<b>управленческими и педагогическими кадрами</b>	<b>учащимися</b>	<b>экономическая деятельность</b>	
<b>Февраль</b>	<p>1.Подготовка плана мероприятий в рамках Дня защитника отечества. Отв. Т.В.Клапоцкая</p> <p>2. Подача заявлений от законных представителей учащихся МАУДО ДЮСШ в общеобразовательные учреждения города (пришкольные и загородные лагеря) Отв.А.А.Мезенцева</p> <p>3.Сдача контрольно-переводного тестирования учащихся отделений «Лыжные гонки», «Хоккей с мячом» Отв.Ст.тренеры, О.Л.Яковлева</p> <p>4.Подготовка и утверждение документации по «Олимпийской викторине», «Теоретической подготовке», «ПДД» Отв. А.А.Мезенцева, Т.В.Клапоцкая</p> <p>5.Освещение в СМИ результатов выступлений учащихся на соревнованиях различного уровня. Отв.А.А.Мезенцева</p>	<p>1.Контроль за выполнением календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв.А.Е.Куницын</p> <p>2.Проверка ведения учебных журналов. Отв. О.Л.Яковлева</p> <p>3.Посещение ТЗ согласно графика ВШК. Отв.О.Л.Яковлева, А.А.Мезенцева</p> <p>4.Анализ контрольно-переводного тестирования учащихся отделений «Лыжные гонки», «Хоккей с мячом» Отв. О.Л.Яковлева</p>	<p>1.Открытые уроки педагогов (по плану ВШК). Отв. О.Л.Яковлева, А.А.Мезенцева</p>	<p>1.Участие в мероприятиях спортивно-массового календаря МАУДО ДЮСШ. Отв.Ст.тренеры, А.Е.Куницын</p> <p>2. Сдача контрольно-переводного тестирования учащихся отделений «Лыжные гонки», «Хоккей с мячом» Отв.Ст.тренеры, О.Л.Яковлева</p> <p>3.Мероприятия согласно плана воспитательной работы (Мероприятия ко Дню защитника отечества). Отв.Т.В.Клапоцкая</p>	<p>1.Финансирование календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв. А.Е.Куницын</p>	<p>1. Принять участие в совещании с руководителями образовательных учреждений по итогам исполнения муниципальных заданий Отв. Л.М.Пестова И.Н. Соболева А.В.Батурин</p> <p>2.Совещания-планерки при директоре (по плану). Отв.А.В.Батурин</p> <p>3.Заседание педагогического совета №3 Отв.О.Л.Яковлева</p>
<b>Месяц</b>	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	<b>Работа с управленческими и педагогическими кадрами</b>	<b>Мероприятия с учащимися</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	<b>Совещания</b>
<b>Март</b>	<p>1..Сверка списка воспитанников МАУДО ДЮСШ со списками детей, сведения о которых находятся на учете в государственном банке данных о</p>	<p>1.Контроль за выполнением календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв.А.Е.Куницын</p>	<p>1.Открытые уроки педагогов (по плану ВШК). Отв.О.Л.Яковлева А.А.Мезенцева</p>	<p>1.Участие в мероприятиях спортивно-массового календаря МАУДО ДЮСШ.</p>	<p>1.Финансирование календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв. А.Е.Куницын</p>	<p>1.Совещания-планерки при директоре (по плану). Отв.А.В.Батурин</p> <p>2. Заседание</p>



	<p>детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей. Отв. Т.В.Клапоцкая</p> <p>2. Подготовка планов работы отделений в каникулярный период. Отв. А.А.Мезенцева, Т.В.Клапоцкая, ст. тренеры-отделений</p> <p>3. Утвердить график контрольно-переводного тестирования учебных групп по видам спорта. Отв. О.Л.Яковлева</p> <p>4. Подготовка к прохождению диспансеризации учащимися ДЮСШ. Отв. О.Л.Яковлева</p> <p>5. Планирование тренировочного процесса к летнему спортивно-оздоровительному сезону. Отв. О.Л.Яковлева, ст. тренеры отделений</p> <p>6. Подготовка аттестационных документов тренера-преподавателя Е.К.Филатова.</p> <p>7. Освещение в СМИ результатов выступлений учащихся на соревнованиях различного уровня. Отв. А.А.Мезенцева</p>	<p>2. Проверка ведения учебных журналов. Отв. О.Л.Яковлева</p> <p>3. Посещение ТЗ согласно графика ВШК. Отв. О.Л.Яковлева, А.А.Мезенцева</p> <p>4. Анализ контрольного среза по теоретической подготовке. Отв. А.А.Мезенцева, Т.В.Клапоцкая</p> <p>5. Проверка организационной деятельности тренеров-преподавателей по видам спорта (наполняемость, исполнение расписания) Отв. О.Л.Яковлева</p>		<p>Отв. Ст. тренеры, А.Е.Куницын</p> <p>2. Мероприятия согласно плана воспитательной работы (Мероприятия ко Дню 8 марта). Отв. А.А.Мезенцева, О.Л.Яковлева</p> <p>3. Диспансеризация учащихся МАУДО ДЮСШ Отв. А.Е.Куницын</p> <p>3. Судейство городского этапа Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания». Отв. А.Е.Куницын</p>		<p>методического совета. (заседание №3) Отв. А.А.Мезенцева</p>
<b>Месяц</b>	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	<b>Работа с управленческими и педагогическими кадрами</b>	<b>Мероприятия с учащимися</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	<b>Совещания</b>
<b>Апрель</b>	<p>1. Подготовка отчета о результатах самообследования деятельности МАУДО ДЮСШ за 2018год. Отв. О.Л.Яковлева рабочая группа.</p> <p>2. Оформление заявки на аттестацию педагогических</p>	<p>1. Контроль за выполнением календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв. А.Е.Куницын</p> <p>2. Проверка ведения учебных журналов.</p>	<p>1. Открытые уроки педагогов (по плану ВШК). Отв. О.Л.Яковлева, А.А.Мезенцева</p>	<p>1. Антинаркотическая акция «Здоровье молодежи – богатство России» Отв. Т.В.Клапоцкая</p> <p>2. Акция «Остановим насилие против</p>	<p>1. Финансирование календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв. А.Е.Куницын</p>	<p>1. Совещание с руководителями ОУ «О ходе подготовки ОУ к летней оздоровительной кампании 2019года» Отв.</p>

	<p>работников на 2019-2020 учебный год Отв. А.А.Мезенцева</p> <p>3. Подготовка плана мероприятий ко дню Победы. Отв. Т.В.Клапоцкая</p> <p>4. Утвердить график прохождения предварительной тарификации тренеров. Отв. О.Л.Яковлева</p> <p>5. Подготовка документов на аттестацию тренера-преподавателя по самбо Е.К.Филатова Отв. А.А.Мезенцева</p> <p>6. Освещение в СМИ результатов выступлений учащихся на соревнованиях различного уровня. Отв. А.А.Мезенцева</p>	<p>Отв. О.Л.Яковлева</p> <p>3. Посещение ТЗ согласно графика ВШК. Отв. А.А.Мезенцева, О.Л.Яковлева</p> <p>4. Сдача контрольно-переводного тестирования учебных групп по видам спорта (согласно графика). Отв. О.Л.Яковлева</p>		<p>детей» Отв. Т.В.Клапоцкая</p> <p>3. Городская социальная акция «Великие люди, великой победы» Отв. Т.В.Клапоцкая</p> <p>4. Сдача контрольно-переводного тестирования в учебных группах по видам спорта (согласно графика). Отв. тренеры отделений</p> <p>5. Муниципальный и зональный этап ШСЛ. Отв. А.Е.Куницын</p> <p>6. Муниципальный этап Всероссийских соревнований «Президентские состязания» Отв. А.Е.Куницын</p> <p>7. Участие в мероприятиях спортивно-массового календаря МАУДО ДЮСШ. Отв. Ст. тренеры, А.Е.Куницын</p>		<p>А.В.Батурин</p> <p>2. Совещания-планерки при директоре (по плану). Отв. А.В.Батурин</p>
<b>Месяц</b>	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	<b>Работа с управленческими и педагогическими кадрами</b>	<b>Мероприятия с учащимися</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	<b>Совещания</b>

<b>Май</b>	<p>1. Организация завершения учебного года. Отв. А.В. Батурин</p> <p>2. Подготовка МАУДО ДЮСШ к новому 2019-2020гг. учебному году (май-август) Отв. А.Е. Куницын, О.Л. Яковлева</p> <p>3. Подготовка к летне-оздоровительному сезону. Отв. А.А. Мезенцева</p> <p>4. Организация родительских собраний с родителями учащихся по итогам учебного года и организации спортивно-оздоровительного сезона. Отв. Т.В. Клапоцкая, ст. тренеры</p> <p>5. Прохождение тренерами предварительной тарификации (согласно графика). Отв. О.Л. Яковлева</p> <p>6. Утверждение списков выпускников. Отв. О.Л. Яковлева, ст. тренеры</p> <p>7. Освещение в СМИ результатов выступлений учащихся на соревнованиях различного уровня. Отв. А.А. Мезенцева</p> <p>9. Подготовка планов работы отделений в каникулярный период. Отв. А.А. Мезенцева, Т.В. Клапоцкая, ст. тренеры-отделений</p>	<p>1. Контроль за выполнением календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв. А.Е. Куницын</p> <p>2. Проверка ведения учебных журналов. Отв. О.Л. Яковлева</p> <p>3. Посещение ТЗ согласно графика ВШК. Отв. А.А. Мезенцева</p> <p>4. Сдача контрольно-переводного тестирования учебных групп по видам спорта (согласно графика). Отв. О.Л. Яковлева</p> <p>5. Итоги предварительной тарификации. Отв. О.Л. Яковлева</p> <p>6. Проверка индивидуальных планов учащихся на летний период. Отв. О.Л. Яковлева</p>	<p>1. Прохождение тренерами предварительной тарификации (согласно графика). Отв. О.Л. Яковлева</p>	<p>1. Мероприятия, посвященные ко Дню Победы. Отв. Т.В. Клапоцкая</p> <p>2. Сдача контрольно-переводного тестирования в учебных группах по видам спорта (согласно графика). Отв. Тренеры отделений</p> <p>3. Уроки безопасности. Отв., Т.В. Клапоцкая ст. тренеры отделений</p> <p>4. Участие в мероприятиях спортивно-массового календаря МАУДО ДЮСШ. Отв. Ст. тренеры, А.Е. Куницын</p>	<p>1. Финансирование календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв. А.Е. Куницын</p>	<p>1. Совещания-планерки при директоре (по плану). Отв. А.В. Батурин</p> <p>2. Заседание методического совета. Отв. А.А. Мезенцева</p> <p>3. Совещание с руководителями ОУ «О подготовке мероприятий по окончании 2019-2020 учебного года и подготовке к новому учебному году» Отв. Л.М. Пестова, Н.В. Коноплич А.В. Батурин, руководители ООУ</p> <p>4. Педагогический совет МАУДО ДЮСШ( заседание №4) Отв. О.Л. Яковлева</p>
<b>Месяц</b>	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	<b>Работа с управленческими и педагогическими кадрами</b>	<b>Мероприятия с учащимися</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	<b>Совещания</b>

Июнь	<p>1. Планирование деятельности МАУДО ДЮСШ на 2019-2020 учебный год. Отв. А.В. Батурин, специалисты ДЮСШ</p> <p>2. Подготовка отчета о результатах деятельности МАУДО ДЮСШ за 2018 - 2019 учебный год. Отв. О.Л. Яковлева</p> <p>3. Сверка списка воспитанников МАУДО ДЮСШ со списками детей, сведения о которых находятся на учете в государственном банке данных о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей Отв. Т.В. Клапоцкая</p> <p>4. Мониторинг организации летней кампании в МАУДО ДЮСШ Отв. А.А. Мезенцева</p>	<p>1. Проверка режима работы групп ДЮСШ в пришкольных лагерях. Отв. А.А. Мезенцева, Т.В. Клапоцкая</p>		<p>1. Мероприятия в рамках Дня защиты детей. Отв. Т.В. Клапоцкая</p> <p>2. Мероприятия в рамках Дня России. Отв. Т.В. Клапоцкая</p> <p>3. Антинаркотическая акция «Летний лагерь- территория здоровья» Отв. А.А. Мезенцева</p> <p>4. Участие в мероприятиях спортивно-массового календаря МАУДО ДЮСШ. Отв. Ст. тренеры, А.Е. Куницын</p> <p>5. Выезды в спортивно-оздоровительные лагеря, участие в учебно-тренировочных сборах. Отв. Ст. тренеры-преподаватели</p>	<p>1. Финансирование календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв. А.Е. Куницын</p>	
<b>Месяц</b>	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>	<b>Работа с управленческими и педагогическими кадрами</b>	<b>Мероприятия с учащимися</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	<b>Совещания</b>
Июль	<p>1. Мониторинг организации летней кампании в МАУДО ДЮСШ.</p>			<p>1. Участие в мероприятиях спортивно-массового календаря МАУДО ДЮСШ. Отв. Ст. тренеры, А.Е. Куницын</p> <p>2. Выезды в</p>	<p>1. Финансирование календаря спортивно-массовых мероприятий. Отв. А.Е. Куницын</p>	

				спортивно-оздоровительные лагеря, участие в учебно-тренировочных сборах. Отв. Ст. тренеры-преподаватели		
--	--	--	--	--	--	--

Исполнитель:  
Заместитель директора  
О.Л.Яковлева