

Принято:
на педагогическом совете
МАУДО ДЮСШ
Протокол №1
от «31» августа 2018г

Утверждаю:
Директор МАУДО ДЮСШ
г.Сосновоборска
А.В.Батурин
Пр. № 01-04-118
от « 31 » августа 2018г

План внутришкольного контроля МАУДО ДЮСШ г.Сосновоборска на 2018 -2019 учебный год

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы контроля	Методы проведения контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Выход
Август							
1.	Комплектование учебных групп отделений	<ul style="list-style-type: none"> Комплектование учебных групп в соответствии с режимами отделений 	Диагностический	1.Изучение документации 2. Собеседование	Август (3-4 неделя)	Заместитель директора О.Л.Яковлева Ст.инструктор-методист А.А.Мезенцева,	Педагогический Совет
2	Готовность спортивных, арендуемых объектов к учебному году	<ul style="list-style-type: none"> Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения 	Диагностический	1. Рейд по помещениям	Август (3-4 неделя)	А.В.Батурин А.Е.Куницын О.Л.Яковлева А.А.Мезенцева Т.В.Клапоцкая	Справка
3.	Анализ деятельности МАУДО ДЮСШ за 2017-2018 учебный год	<ul style="list-style-type: none"> Оценка состояния работы учреждения за 2017-2018 учебный год 	Фронтальный	1. Изучение документации	Август (4 неделя)	Заместители директора А.Е.Куницын О.Л.Яковлева Ст.инструктор-методисты А.А.Мезенцева	Доклад , педагогический совет
4.	Планирование работы отделений школы	<ul style="list-style-type: none"> Изучение состояния планов работы отделений школы 	Предупредительный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Август (3 неделя)	Старший тренер-преподаватель А.А.Мезенцева	План работы ДЮСШ

5.	Анализ спортивно-оздоровительной кампании	<ul style="list-style-type: none"> Оценка организации спортивно-оздоровительной кампании за 2017-2018 учебный год 	Диагностический	1.Изучение документации. 2.Диагностика	Август (4 неделя)	Ст.инструктор-методист А.А.Мезенцева	Справка Педагогический совет
Сентябрь							
1	Обеспеченность программно-методическим комплексом педагогов	<ul style="list-style-type: none"> Соответствие используемых рабочих программ УМК современным требованиям к содержанию образования, учебному плану и графику учебного процесса, а также соответствие запланированного фактическому изучению. 	Предупредительный	1. Собеседование с тренерами-преподавателями 2. Проверка наличия программно-методического обеспечения у педагогов	Сентябрь (1-я неделя)	Заместитель директора О.Л.Яковлева Старший инструктор-методист А.А.Мезенцева, Т.В.Клапоцкая	Информация, совещание планерка при директоре
2	Состояние оформления журналов учебных групп	Выявление: <ul style="list-style-type: none"> Правильности и своевременности заполнения групповых журналов, личных дел учащихся; Выполнение единых требований по ведению журналов 	Предупредительный	1.Проверка документации	Сентябрь (4-я неделя)	Заместитель директора О.Л.Яковлева	Инструктаж, информация, совещание при директоре
3	Уровень знаний и умений воспитанников программного материала. Промежуточное тестирование учащихся в соответствии с требованиями общеобразовательных программ по видам спорта.	<ul style="list-style-type: none"> Определение качества знаний, умений в пределах требований программ по видам спорта 	Предупредительный	1.Проведение контрольных (осенних) нормативов	Сентябрь (3- 4 я недели)	Комиссия в составе: А.Е.Куницын О.Л.Яковлева А.А.Мезенцева Т.В.Клапоцкая	Учебные журналы, справка
4	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий.	<ul style="list-style-type: none"> Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий. 	Диагностический	1.Изучение документации (протоколы).	Сентябрь (весь период)	Заместитель директора А.Е.Куницын	Совещание-планерка при директоре
5	Подготовка документации к аттестации тренера-преподавателя по лыжным гонкам Н.И.Трапезников	<ul style="list-style-type: none"> Проверка аттестационных материалов, оформление портфолио тренера-преподавателя Н.И.Трапезникова 	Персональный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение занятий.	Сентябрь (2 неделя)	Старший инструктор-методист А.А.Мезенцева	Аттестационные материалы, методический совет

6	Уровень педагогической деятельности тренера – преподавателя. Открытое занятие тренера-преподавателя по лыжным гонкам Н.И.Трапезникова	<ul style="list-style-type: none"> Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности тренеров – преподавателей (Н.И.Трапезникова) 	Предупредительный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Сентябрь (4 - неделя)	Заместитель директора Ст.инструктор-методист	Справка
7	Оказание педагогической и методической помощи тренерам-преподавателям.		Персональный	1. Собеседование. 2.Консультация.	Весь период	Заместитель директора Ст.инструктор-методисты	Справка
Октябрь							
1.	Оформление групповых журналов	Выявление: <ul style="list-style-type: none"> Правильности и своевременности заполнения групповых журналов; Объективности выставления нормативов 	Тематический	1.Проверка журналов	Октябрь (4 - неделя)	Заместитель директора О.Л.Яковлева	Справка, совещание при директоре
2.	Своевременность прохождения учащимся медицинского осмотра и его результативность	<ul style="list-style-type: none"> Медицинский контроль за здоровьем учащихся 	Диагностический	1. Наблюдение. 2. Анализ медицинских справок	Октябрь (3- 4 я недели)	Врачи, фельдшер	Справки, педагогический совет
3	1.Состояние работы учебных групп отделений ДЮСШ	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> Наполняемости групп; Посещаемости учащимися тренировочных занятий; Выполнения учебного расписания 	Тематический	1. Посещение занятий; 2. Наблюдение	Октябрь (3,4 неделя)	Зам. директора А.Е.Куницын, О.Л.Яковлева, Старший инструктор-методист А.А.Мезенцева, Т.В.Клапоцкая	Справка, педагогический совет
4.	Подготовка документации к аттестации тренера – преподавателя по лыжным гонкам Н.А.Рисковой	<ul style="list-style-type: none"> Проверка аттестационных материалов, оформление портфолио 	Персональный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение занятий.	Октябрь (2 неделя)	Старший инструктор-методист А.А.Мезенцева	Аттестационные материалы, методический совет
5	Контроль за ходом аттестации: тренера-преподавателя по лыжным гонкам Н.И.Трапезникова	Контроль процесса аттестации через автоматизированную систему АСА «Педагог»	Персональный	1. Собеседование. 2. Проверка документации.	Октябрь (весь период)	Старший инструктор-методист А.А.Мезенцева	Аттестационные материалы

6	Подготовка документации к аттестации тренера-преподавателя по хоккею с мячом	<ul style="list-style-type: none"> Проверка аттестационных материалов, оформление портфолио тренера-преподавателя В.А.Евграфова 	Персональный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение занятий.	Октябрь (1,2 неделя)	Старший инструктор-методист А.А.Мезенцева	Аттестационные материалы, методический совет
7	Организация работы с учащимися группы риска	<ul style="list-style-type: none"> Выявление, предупреждение правонарушений 	Тематический	1. Собеседование. 2. Посещение учебных занятий.	Октябрь (2неделя)	Старший инструктор-методист	Справка, заседание профилактического совета
8	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий 	Диагностический	1.Изучение документации (протоколы).	Октябрь (весь период)	Заместитель директора А.Е.Куницын	Совещание-планерка при директоре
9	Оказание педагогической и методической помощи тренерам-преподавателям.		Персональный	1. Собеседование	Весь период	Заместитель директора Ст.инструкторы-методисты	Справка
Ноябрь							
1	1.Оформление групповых журналов	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> Правильности и своевременности, полноты записей в групповых журналах; Объективности выставления оценок 	Тематический	1.Наблюдение 2.Изучение документации	Ноябрь (4-я неделя)	Заместитель директора О.Л.Яковлева	Совещание-планерка при директоре
2.	Уровень педагогической деятельности вновь прибывших тренеров – преподавателей. Открытое занятие тренера-преподавателя А.И.Щербака	<ul style="list-style-type: none"> Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности тренера – преподавателя (А.И.Щербака) 	Предупредительный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Ноябрь (3 - неделя)	Заместитель директора Ст.инструктор-методист	Справка
3.	Контроль за ходом аттестации: тренеров-преподавателей Н.И.Трапезникова, В.А.Евграфова	Контроль процесса аттестации через автоматизированную систему АСА «Педагог»	Персональный	1. Собеседование. 2. Проверка документации.	Ноябрь (весь период)	Старший инструктор-методист А.А.Мезенцева	Аттестационные материалы
4	1.Состояние информационно-методических уголков тренировочных баз отделений ДЮСШ	Проверка наличия документации на информационно-методических уголках	Тематический	1.Наблюдение 2.Изучение документации	Ноябрь (2неделя)	Старший инструктор-методист	Справка, совещание при директоре

5	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий 	Диагностический	1.Изучение документации (протоколы).	Ноябрь (весь период)	Заместитель директора А.Е.Куницын	Совещание-планерка при директоре
6	Оказание педагогической и методической помощи тренерам-преподавателям.		Персональный	1. Собеседование	Весь период	Заместитель директора Ст.инструкторы-методисты	Справка

Декабрь

1	Оформление журналов	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> Правильности и своевременности, полноты записей в журналах. 	Тематический	1.Проверка журналов	Декабрь (до 25 числа)	Заместитель директора О.Л.Яковлева	Информация, совещание при директоре
2	Обеспечение техники безопасности на занятиях.	<ul style="list-style-type: none"> Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей 	Фронтальный	1.Посещение 2.Проверка документации	Декабрь (1 неделя)	Инструктор-методист Т.В.Клапоцкая	Справка, совещание при директоре
3	Эффективность методической учебы педагогов в межаттестационный период.	Изучение: <ul style="list-style-type: none"> Результативности деятельности тренерских объединений; Участия в работе ТО; Работы по теме самообразования. 	Фронтальный	1. Проверка документации; 2. Посещение заседаний профессиональных объединений тренеров	Декабрь (3 неделя)	Ст.инструктор-методист А.А.Мезенцева	Информация, методический совет
5	Состояние работы МАУДО ДЮСШ за I полугодие 2018-2019 учебного года по направлениям: -учебная; - спортивная; - методическая.	Изучение: <ul style="list-style-type: none"> результативности деятельности учреждения 	Фронтальный	1. Анализ деятельности	Декабрь (4неделя)	Заместитель директора, ст.инструкторы-методисты	Справка, Отчеты 1-ДО, 5-ФК, педагогический совет
6	Оказание педагогической и методической помощи тренерам-преподавателям.		Персональный	1. Собеседование	Весь период	Заместитель директора Ст.инструкторы-методисты	Справка

Январь

1.	Оформление журналов	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> Правильности и своевременности, полноты 	Тематический	1.Проверка журналов	Январь (4неделя)	Заместитель директора О.Л.Яковлева	Совещание при директоре
----	---------------------	---	--------------	---------------------	------------------	------------------------------------	-------------------------

		записей в журналах.					
2.	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий 	Диагностический	1.Изучение документации (протоколы).	Январь (весь период)	Заместитель директора А.Е.Куницын	Совещание-планерка при директоре
3.	Подготовка отчета о результатах самообследования деятельности МАУДО ДЮСШ за 2018год.	<p>Изучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> результативности деятельности учреждения 	Фронтальный	1. Анализ деятельности	Январь (весь период)	Заместитель директора, ст.инструкторы-методисты	Справка
4.	Оказание педагогической и методической помощи тренерам-преподавателям.		Персональный	1. Собеседование	Весь период	Заместитель директора Ст. инструкторы-методисты	Справка
Февраль							
1.	Оформление журналов	<p>Выявление:</p> <ul style="list-style-type: none"> Правильности и своевременности, полноты записей в журналах. 	Тематический	1.Проверка журналов	Февраль (4 неделя)	Заместитель директора О.Л.Яковлева	Справка, совещание при директоре
2.	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий 	Диагностический	1.Изучение документации (протоколы).	Февраль (весь период)	Заместитель директора А.Е.Куницын	Совещание-планерка при директоре
3.	Уровень знаний и умений воспитанников программного материала (тестирование учащихся зимних видов спорта: хоккей с мячом, лыжные гонки)	<ul style="list-style-type: none"> Определение динамики специальной и технико-тактической подготовки учащихся 	Диагностический	1.Проведение контрольно-переводных нормативов	Февраль (3- 4 я недели)	Комиссия в составе: Заместитель директора, старший инструктор методист	Учебные журналы, ведомости сдачи
4.	Подготовка отчета о результатах самообследования деятельности МАУДО ДЮСШ за 2018год.	<p>Изучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> результативности деятельности учреждения 	Фронтальный	1. Анализ деятельности	Февраль (весь период)	Заместитель директора, ст.инструкторы-методисты	Справка
5	Уровень педагогической деятельности тренеров – преподавателей. Открытое занятие тренера-преподавателя Е.К.Филатова	<ul style="list-style-type: none"> Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности тренера – преподавателя 	Предупредительный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Февраль (2 - неделя)	Заместитель директора Ст.инструктор-методист	Справка

(Е.К.Филатова)

Март

1.	Оформление журналов	Выявление: • Правильности и своевременности, полноты записей в журналах.	Тематический	1.Проверка журналов	Март (4 неделя)	Старший инструктор-методист О.Л.Яковлева	Справка, совещание при директоре
2.	Диспансеризация учащихся	• Медицинский контроль за здоровьем учащихся	Диагностический	1. Наблюдение. 2. Анализ медицинских справок	Март (1-2 я неделя)	Врачи, фельдшер	Справки, педагогический совет
3.	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	• Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий	Диагностический	1.Изучение документации (протоколы).	Март (весь период)	Заместитель директора А.Е.Куницын	Совещание-планерка при директоре
4.	Состояние работы учебных групп отделений ДЮСШ	Проверка: • Наполняемости групп; • Посещаемости учащимися тренировочных занятий; • Выполнения учебного расписания.	Тематический	1. Посещение занятий; 2. Наблюдение	Март (3,4 неделя)	Комиссия в составе: Заместитель директора А.Е.Куницын, О.Л.Яковлева Старший инструктор-методист А.А.Мезенцева Т.В.Клапоцкая	Справка, педагогический совет
5.	Уровень педагогической деятельности тренеров – преподавателей. Открытое занятие тренера-преподавателя В.Р.Квакина	• Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности тренера – преподавателя (В.Р.Квакина)	Предупредительный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Март (2-3 - неделя)	Заместитель директора Ст.инструктор-методист	Справка
6.	Оказание педагогической и методической помощи тренерам-преподавателям.		Персональный	1. Собеседование	Весь период	Заместитель директора Ст. инструкторы-методисты	Справка

Апрель

1.	Оформление журналов	Проверка: • Правильности и	Тематический	1.Проверка журналов	Апрель (4 неделя)	Заместитель директора	Справка, совещание при
----	---------------------	-------------------------------	--------------	---------------------	-------------------	-----------------------	------------------------

		своевременности, полноты записей в журналах				О.Л.Яковлева	директоре
2.	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий 	Диагностический	1.Изучение документации (протоколы).	Апрель (весь период)	Заместитель директора А.Е.Куницын	Совещание-планерка при директоре
3.	Уровень освоения теоретических знаний учащихся в области ФК и спорта, знаний ПДД.	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> Соответствия уровня теоретических знаний учащихся программному материалу 	Тематический	1.Тестирование. 2. Наблюдение. 3.Проверка документации.	Апрель (3 неделя)	А.А.Мезенцева Т.В.Клапоцкая	Справка
4.	Соблюдение сроков проведения и результативность выполнения учащимися контрольно-переводных нормативов по ОФП, СФП, технической и теоретической подготовки	<ul style="list-style-type: none"> Определение качества знаний, умений в пределах требований программ по видам спорта 	Диагностический	1.Проведение контрольно-переводного тестирования	Апрель (3- 4 я недели)	Заместитель директора А.Е.Куницын, О.Л.Яковлева. Старшие инструкторы-методисты А.А.Мезенцева Т.В.Клапоцкая	Ведомости, тренерский совет отделений, педагогический совет
5.	Оказание педагогической и методической помощи тренерам-преподавателям.		Персональный	1. Собеседование	Весь период	Заместитель директора Ст.инструкторы-методисты	Справка

Май

2.	Оформление журналов	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> Правильности и своевременности, полноты записей в журналах; 	Тематический	Проверка журналов	Май (4неделя)	Заместитель директора О.Л.Яковлева	Справка, совещание при директоре
3.	Выполнение образовательной программы школы за учебный год	<ul style="list-style-type: none"> Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе 	Фронтальный	Проверка журналов, календарно-тематического планирования	Май (4неделя)	Старшие инструкторы-методисты	Информация, педагогический совет
4.	Состояние воспитательной работы	<ul style="list-style-type: none"> Проверка выполнения индивидуальных планов воспитательной работы; Анализ уровня воспитанности учащихся 	Фронтальный	1. Проверка документации тренеров преподавателей 2. Анкетирование	Май (3неделя)	Ст.инструктор-методист А.А.Мезенцева	Справка, педагогический совет
4.	Соблюдение сроков проведения и результативность	<ul style="list-style-type: none"> Определение качества знаний, умений в пределах требований программ по 	Диагностический	1.Проведение контрольно-переводного	Май (1- 2 недели)	Комиссия в составе: А.Е.Куницын, О.Л.Яковлева.	Ведомости, тренерский совет отделений,

	выполнения учащимися контрольно-переводных нормативов по ОФП, СФП, технической и теоретической подготовке	видам спорта		тестирования		Ст.инструкторы-методисты: А.А.Мезенцева Т.В.Клапоцкая	педагогический совет
6.	Оказание педагогической и методической помощи тренерам-преподавателям.		Персональный	1. Собеседование	Весь период	Заместитель директора Ст.инструкторы-методисты	Справка
Июнь, Июль							
1	Уровень и качество подготовки выпускников	<ul style="list-style-type: none"> Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям спортивных стандартов 	Тематический	Протоколы сдачи контрольных нормативов,	Июнь (1неделя)	Заместитель директора, ст.инструктор-методист	Анализ, педагогический совет
2	Контроль за организацией учебно-тренировочной работы в летний период	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> Оформление индивидуальных планов в летний период; организация работы в пришкольном, выездном СОЛ. 	Тематический	1.Проверка журналов, индивидуальных планов 2. Подготовка приказов, списков для выезда в СОЛ	Июнь, Июль	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре