

Муниципальное автономное учреждение
«Спортивная школа»
города Сосновоборска
(МАУ «СШ» г.Сосновоборска)
ул. Энтузиастов, 13, помещение 2
662500 Красноярского края
т. 8 (39131) 3-29-27
р\сч 40703810801734000080
в КРАСН.Ф-Л АО АИКБ
«ЕНИСЕЙСК.ОБЪЕД.БАНК» г.Красноярск
ИНН/КПП 2458007587/245801001
БИК 040407853
ОГРН 1032400562864
ОКПО 52016074

sdush@bk.ru

От 05.03.2021 № 09

На № _____ от _____

И.о.прокурора города Сосновоборска
заместителю прокурора
старшему советнику юстиции
Т.Н.Авдеевой

Администрация МАУ «СШ» г.Сосновоборска в ответ на Ваш Протест от 25.02.2021г №7-02-2021 «На Правила внутреннего трудового распорядка» сообщает, что Правила внутреннего трудового распорядка МАУ «Спортивная школа» г.Сосновоборска приведены в соответствие с действующим законодательством.

Изменения №2 в Правила внутреннего трудового распорядка от 15.01.2020г прилагаются.

Директор МАУ «СШ»
г.Сосновоборска

А.В.Батури

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ «СШ»

г. Сосновоборска

А.В. Батурин

«04» марта 2021 г.



ИЗМЕНЕНИЯ №2

в Правила внутреннего трудового распорядка от 15.01.2020

1. Абзац 10 п.1.2. читать в новой редакции «Прием на работу оформляется приказом (распоряжением) работодателя, изданным на основании заключенного трудового договора. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора».

В п.1.2. после абзаца 10 включить абзац 11 следующего содержания: «Приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы. По требованию работника работодатель обязан выдать ему надлежаще заверенную копию указанного приказа (распоряжения)».

В п.1.2. после абзаца 11 включить абзац 12 следующего содержания: «При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором».

2. В п.1.3 исключить абзац 3 «- ознакомить с Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами».


3. Абзац 8 п.4.4. читать в новой редакции «Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном статьей 372 Трудового Кодекса РФ для принятия локальных нормативных актов. График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала».

4. П.6.5. читать в новой редакции «Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт».

5. Настоящие изменения к Правилам вступают в силу с момента подписания и распространяются на правоотношения, возникшие с 04 марта 2021 года.

Приняты на общем собрании трудового коллектива МАУ «СШ» г.Сосновоборска «04» марта 2021 г. протокол № 4.

Представитель трудового коллектива МАУ «СШ» г. Сосновоборска

 Т.В. Клапоцкая

«04» марта 2021 г.