


ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
протокол №1 от 02.05.2023г

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУДО «СШ» г.Сосновоборска  
приказ от 02.05.2023 г. № 01-04-071

  
А.В.Батури

**Положение**  
**об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися**  
**дополнительных общеобразовательных программ**  
в муниципальном автономном учреждении дополнительного  
образования «Спортивная школа» города Сосновоборска

**1. Общее положение.**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта (далее – Программы) в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа» города Сосновоборска (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии Федерального Закона от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ» (ред. от 30.04.2021), Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.04.2021), Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее Положение определяет понятие индивидуальных достижений обучающихся, порядок их учета, хранения и использования достижений обучающихся.

1.4. Система учета индивидуальных достижений обучающихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в учебно-тренировочном процессе;
- поддержку высокой мотивации обучающихся;
- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, информации о достижениях обучающихся за любой промежуток времени;
- объективную базу для поощрения обучающихся;
- объективные данные для формирования сборных команд по видам спорта Учреждения;

- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в деятельности Учреждения в целях повышения ее результативности;

- объективную основу для поощрения и материального стимулирования тренерско-преподавательского состава.

## **2. Индивидуальные достижения обучающихся, виды и формы контроля.**

2.1. Понятие индивидуальных достижений обучающихся включают в себя:

- результаты выступления в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях, направленных на развитие личностного потенциала обучающегося;

- выполнение спортивных разрядов и спортивных званий;

- результаты освоения практической и теоретической части Программы.

2.2. Формой фиксации индивидуальных достижений является:

- протоколы спортивных соревнований и мероприятий;

- приказы о присвоении спортивных разрядов и званий;

- протоколы (ведомости) текущего, промежуточного и итогового контроля обучающихся по разделам подготовки Программы.

2.3. Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание предметных результатов освоения обучающимися Программы.

2.4. Под итоговым контролем понимается выставление уровня подготовленности по разделам подготовки учебно-тренировочного плана соответствующей Программы для обучающихся, прошедших все этапы подготовки.

2.5. Под промежуточным контролем понимается выявление уровня подготовленности обучающихся по разделам подготовки учебно-тренировочного плана соответствующей Программы на конец каждого учебного года.

2.6. Под текущим контролем понимается выявление уровня подготовленности обучающихся по разделам подготовки учебно-тренировочного плана во время учебно-тренировочного сезона.

2.7. Промежуточное и итоговое оценивание обучающихся по разделам подготовки учебно-тренировочного плана соответствующей Программы является обязательным. Текущий контроль может быть выборочным и внеплановым.

2.8. Основными формами текущего, промежуточного и итогового контроля является: тестирование по разделам подготовки учебно-тренировочного плана (общей физической подготовки, специальной физической подготовки, теоретической подготовки); анализ выступлений в соревновательных мероприятиях (техничко-тактическая и психологическая подготовка); результаты медико-биологических исследований. Возможны и другие формы контроля результатов, которые определяются на заседании

педагогического совета и фиксируются в документах планировании тренеров.

### **3. Порядок проведения учета индивидуальных достижений обучающихся.**

3.1. Фиксация и учет индивидуальных достижений обучающихся Учреждения осуществляется в следующие сроки:

- результаты выступлений в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях – после предъявления официальных протоколов соревновательных мероприятий;
- выполнение спортивных разрядов и званий – после опубликования приказа о присвоении спортивного разряда или звания;
- результаты промежуточного контроля – после предъявления протокола оценивания (в конце спортивного сезона);
- результаты итогового контроля – после предъявления протокола оценивания (в конце этапа подготовки).

3.2. Тренер-преподаватель предъявляет достижения на бумажных носителях на каждую учебно-тренировочную группу и (или) каждого обучающегося инструктору-методисту, который вносит данные в электронную форму «Результаты освоения Программы» (формы 1 и 2 прилагаются).

3.3. Отчет по результатам освоения Программы по каждой тренировочной группе инструкторы-методисты сдают в электронном виде не менее 1 раза в год заместителю директора по учебной работе.

3.4. Заместитель директора осуществляет анализ результатов освоения Программ в Учреждении.

### **4. Порядок хранения и использования данных учета индивидуальных достижений обучающихся.**

4.1. Бумажными носителями индивидуального учета результатов освоения обучающимися Программы являются:

- журнал учета групповых занятий;
- протоколы результатов текущего, промежуточного и итогового контроля;
- протоколы соревновательных мероприятий;
- приказы по присвоению разрядов, званий.

4.2. Электронными носителями индивидуального учета результатов освоения спортсменами Программы являются формы 1 и 2 «Результаты освоения Программы».

4.3. Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися Программы, а также электронная форма «Результаты освоения Программы» хранятся у инструкторов-методистов,

которые осуществляют защиту информации от несанкционированного доступа.

4.4. Данные, полученные в результате обработки бумажных носителей, обсуждаются на педагогическом совете, анализ результатов освоения Программ в Учреждении - на заседаниях педагогического совета и является объективной основой для внесения корректив в план проведения внутреннего контроля Учреждения, групповых и индивидуальных планов спортивной подготовки.

4.5. Показатели, полученные по каждому из обучающихся, могут обсуждаться с родителями (законными представителями) данного обучающегося для принятия решений, направленных на получение положительных изменений в достижениях обучающегося.

4.6. Срок хранения данных учета индивидуальных достижений обучающихся на бумажных и электронных носителях – не менее 3 лет.

## **5. Заключительные положения.**

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Настоящее Положение может быть изменено (дополнено) локальным актом Учреждения.