

Принято:
На Педагогическом совете
МБДОУ д/с № 21
Протокол № 3 от «17» февраля 2021 г.

Утверждено:
Приказом заведующего
МБДОУ д/с № 21
№ 17 от «17» февраля 2021 г.
_____ О.А. Федорева

Согласовано:
на заседании родительским комитетом
МБДОУ д/с № 21
Протокол № 2 от «16» февраля 2021 г.

Положение о Попечительском совете

1. Общие положения

- 1.1. Попечительский совет МБДОУ д/с № 21 (далее по тексту - учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» является формой самоуправления образовательного учреждения.
- 1.2. Попечительский совет ДОУ (далее - Попечительский совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления ДОУ.
- 1.3. В состав Попечительского совета входят административные и педагогические работники ДОУ, родители (законные представители) воспитанников и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии ДОУ.
- 1.4. Компетенция Попечительского совета – содействие эффективному функционированию и развитию ДОУ путем привлечения дополнительных источников внебюджетного финансирования, укрепления связей с другими организациями.
- 1.5. Статус Попечительского совета, его функции, обязанности и ответственность определяются Положением о Попечительском совете.
- 1.6. Попечительский совет взаимодействует с органами самоуправления учреждения, педагогическим советом. Председатель Попечительского совета может участвовать в работе педагогического совета учреждения.
- 1.7. Работа Попечительского совета организуется в соответствии с утвержденным планом.
- 1.8. Администрация учреждения обеспечивает открытость и эффективность деятельности Попечительского совета.
- 1.9. Попечительский совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов.
- 1.10. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.
- 1.11. В своей работе Попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, уставом Учреждения, а также положением о Попечительском совете.
- 1.12. Положение о Попечительском совете могут быть предусмотрены иные направления деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации, другим нормативным правовым актам, а также уставу Учреждения.

2. Цели и задачи попечительского совета

- 2.1. Целью Попечительского совета является оказания содействия администрации в организации уставной деятельности Учреждения, осуществлении контрольных функций за деятельностью Учреждения, укреплении его материально - технической базы, создании благоприятных условий для воспитания, обучения, охраны здоровья и социальной адаптации воспитанников.

2.2. Основные задачи Попечительского совета:

- защита прав и интересов участников образовательного процесса;
- содействовать организации и совершенствованию образовательного процесса через привлечение внебюджетных средств;
- содействовать организации и улучшению условий труда педагогических и других работников учреждения;
- содействовать организации конкурсов, смотров, соревнований и других массовых мероприятий;
- содействовать совершенствованию материально-технической базы учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- содействовать укреплению престижа и роли семьи в обществе и государстве;
- взаимодействовать с органом самоуправления учреждения по вопросам обучения и воспитания воспитанников;
- содействовать открытости и публичности в деятельности учреждения;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета.

3. Содержание работы попечительского совета

3.1. Попечительский Совет МБДОУ д/с № 21 является распорядителем внебюджетных средств второго уровня. Главным распорядителем внебюджетных средств является заведующий детского сада.

3.2. Попечительский Совет:

- координирует благотворительную деятельность,
- осуществляет поиск дополнительных источников финансирования;
- выявляет совместно с администрацией детского сада нужды учреждения, определяет затраты и план удовлетворения этих нужд;
- информирует родителей, СМИ, учреждения и предприятия района о проблемах государственных образовательных учреждений в целом и детского сада в частности;
- привлекает по согласованию с администрацией детского сада различные социально-профессиональные группы населения к деятельности образовательного учреждения,
- несет ответственность за использование внебюджетных средств наряду с главным распорядителем - заведующим детского сада,
- не менее 1 раза в год информирует общее собрание попечителей о состоянии благотворительной деятельности, отчитывается об использовании средств Попечительского Совета.

3.3. Средства Попечительского Совета - это те финансовые средства, которые он самостоятельно находит или помогает найти администрации учреждения, они являются составной частью внебюджетных средств ДОУ и расходуются:

- на функционирование и развитие учреждения,
- на оказание материальной помощи воспитанникам и работникам учреждения;
- на оплату экстренных, не предвиденных сметой расходов - резервный фонд.

4. Организация работы попечительского совета

4.1. Попечительский совет избирается сроком на 3 учебных года. Попечительский совет состоит из не менее 13 и не более 18 человек:

- представителей родителей (законных представителей) воспитанников, избранных на групповых родительских собраниях (по одному от группы) - 12 человек;
- представителей педагогических работников ДОУ, избранных на Педагогическом совете - 2 человека;
- заместителя заведующего ДОУ, назначенного заведующим ДОУ;
- заведующего ДОУ;
- других членов: юридических и физических лиц, изъявивших желание оказывать помощь ДОУ.

4.2. Председатель Попечительского совета (далее - председатель), заместитель председателя и секретарь избираются на первом заседании на срок полномочий

3
Попечительского совета. Переизбрание председателя и (или) заместителя председателя возможно до истечения срока полномочий по требованию не менее 2/3 от общего состава Попечительского совета.

4.3. Заседания Попечительского совета проводятся не реже 2 раз в год. Заседания Попечительского совета являются открытыми. На заседаниях вправе присутствовать лица, заинтересованные в решении вопросов, рассматриваемых Попечительским советом.

4.4. Заседания Попечительского совета правомочны при наличии не менее половины его членов.

4.5. Все решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, решения оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем. Документация хранится у председателя Попечительского совета.

4.6. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц путем их размещения на сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.7. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

5. Делопроизводство

5.1. Протоколы заседаний Попечительского совета записываются секретарем в Книге (журнале) протоколов заседаний Попечительского совета. Каждый протокол подписывается председателем.

5.2. ДОУ предоставляет Попечительскому совету место для хранения уставной документации и протоколов заседаний Попечительского совета. Нумерация протоколов ведется от начала года. Книга протоколов заседаний Попечительского совета нумеруется постранично, скрепляется подписью заведующего ДОУ и печатью.

6. Заключительные положения

6.1. Попечительский Совет действует на основании настоящего Положения в соответствии с Уставом учреждения и действующим законодательством в области образования.

6.2. В настоящее Положение по мере необходимости Попечительским Советом могут вноситься изменения и дополнения.

6.3. Срок действия настоящего Положения устанавливается на время существования данной организационной формы Попечительского Совета, либо до принятия нового Положения.