

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель Управления
образования Администрации ЗАТО
г. Зеленогорск



И. В. Парфенчикова

2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ
д/с № 21
г. Зеленогорск



О. А. Федореева

«10» августа 2020 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник Отдела ГИБДД
ОМВД России по ЗАТО г. Зеленогорск



В. Н. Ермаков

«05» августа 2020 г.

ПАСПОРТ

ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 21 «Золотой ключик»»

2020 год

Общие сведения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 21 «Золотой ключик»

Тип ОУ: дошкольное

Юридический адрес ОУ: 663690 Красноярский край, г. Зеленогорск, улица Ленина 16

Фактический адрес ОУ: 663690 Красноярский край, г. Зеленогорск, улица Ленина 16

Юридический адрес ОУ: 663690 Красноярский край, г. Зеленогорск, улица Ленина 10А

Фактический адрес ОУ: 663690 Красноярский край, г. Зеленогорск, улица Ленина 10А

Руководители ДОУ:

Заведующий

Федореева Ольга Александровна р.т.8(39169) 2-59-14

Заместитель заведующего по ВМР

Паршукова Татьяна Александровна р.т.8(39169) 2-58-22

Старший методист

Зудаева Галина Александровна р.т.8(39169) 2-59-14

Ответственные работники

муниципального органа

образования

руководитель Управления образования
(должность)

Парфенчикова Людмила Владимировна

(фамилия, имя, отчество)

(телефон) 8(39169) 3-51-98

Ответственный от Госавтоинспекции

инспектор по пропаганде БДД ОГИБДД ОМВД
России по ЗАТО г.Зеленогорск

Демина Лариса Петровна

(должность)(фамилия, имя, отчество)

(телефон) 8-913-267-45-90

(телефон) 8-923-367-06-24

Ответственные работники

за мероприятия по профилактике

детского травматизма в МБДОУ

Заместитель заведующего по ВМР

Паршукова Татьяна Александровна

8(39169)2-58-22

Старший методист

Зудаева Галина Александровна

8(39169)2-42-99

Руководитель или ответственный

работник дорожно-эксплуатационной

организации, осуществляющей

содержание УДС*

Директор МБУ КБУ Артемьев Сергей Валерьевич

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

(телефон) 8(39169)3-75-71

(телефон) 8(39169)3-43-76

Руководитель или ответственный
работник дорожно-эксплуатационной
организации, осуществляющей содержание ТСОДД*

КБУ начальник участка Белобородо Евгения Викторовна

(фамилия, имя, отчество)

(телефон) 8(39169)3-71-81

Количество воспитанников 227

Наличие уголка для родителей по БДД: общий уголок размещен в холле 1 этажа,
информационные стенды оформлены в 8 группах (фото 1).

(если имеется, указать место расположения)

Наличие кабинета по БДД Имеется (1 здание, 2 этаж)

(если имеется, указать место расположения)

Наличие автогородка (площадки) по БДД: имеется выносное оборудование (фото 2).
Схема безопасного маршрута «Дом – Детский сад – Дом» в наличии, размещены на 1
этаже в холле (фото3).

(указать место расположения)

Наличие комплектов светоотражающих жилетов в наличии 45 штук (фото 4).

Наличие центров по БДД в групповых ячейках имеются в 8 группах (фото 5).

Наличие отряда ЮИД имеется, количество участников, в соответствии с положением
20

Наличие родительского патруля имеется, количество участников в соответствии с
положением 8.

Наличие автобуса в ОУ _____ отсутствует

Владелец автобуса _____ отсутствует

(ОУ, муниципальное образование и др.)

Время занятий в ОУ: в соответствии с режимом учреждения с 07:00- 19:00

Электронный адрес учреждения: mbdouds21@yandex.ru

Ссылка на официальный сайт учреждения, где размещен паспорт безопасности ДД
www.dou24.ru/z21

Телефоны оперативных служб:

Служба пожарной охраны: 01;01*

Служба полиции: 02; 02*

Служба скорой медицинской помощи: 03; 03*

ЕДДС 112

* Дорожно-эксплуатационные организации, осуществляющие содержание УДС, несут
ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации
(Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» №196-ФЗ, КоАП,
Гражданский кодекс)

Содержание (паспорта БДД):

I. План-схемы МБДОУ:

1. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от образовательной организации с размещением соответствующих технических средств организации дорожного движения, маршруты движения детей и расположение парковочных мест.
2. Схема безопасного маршрута «Дом – МБДОУ д/с № 21 – Дом».
3. Пути безопасного подхода к МБДОУ д/с № 21 и маршруты движения организованных групп детей к местам (Дворец культуры, библиотека им.В.Маяковского, СТЦ «Витязь» и др.).
4. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения детей по территории образовательного учреждения.
5. Фотография уголков БДД для родителей.
6. Фотография автогородка (площадки по БДД).
7. Фотография размещенных схем безопасного маршрута в МБДОУ.
8. Фотография комплектов светоотражающих жилетов.
9. Фотография центров по БДД в групповых ячейках.

1.Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от образовательной организации с размещением соответствующих технических средств организации дорожного движения, маршруты движения детей и расположение парковочных мест.

1 здание

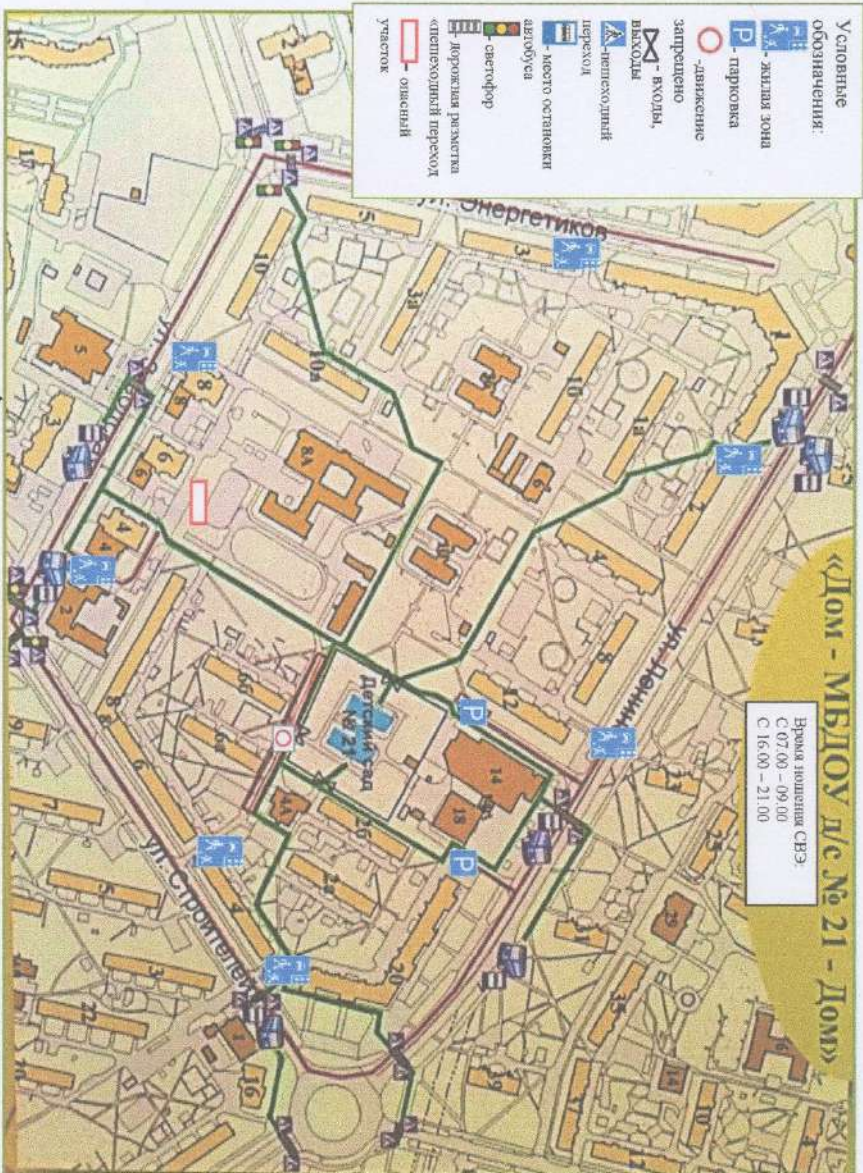


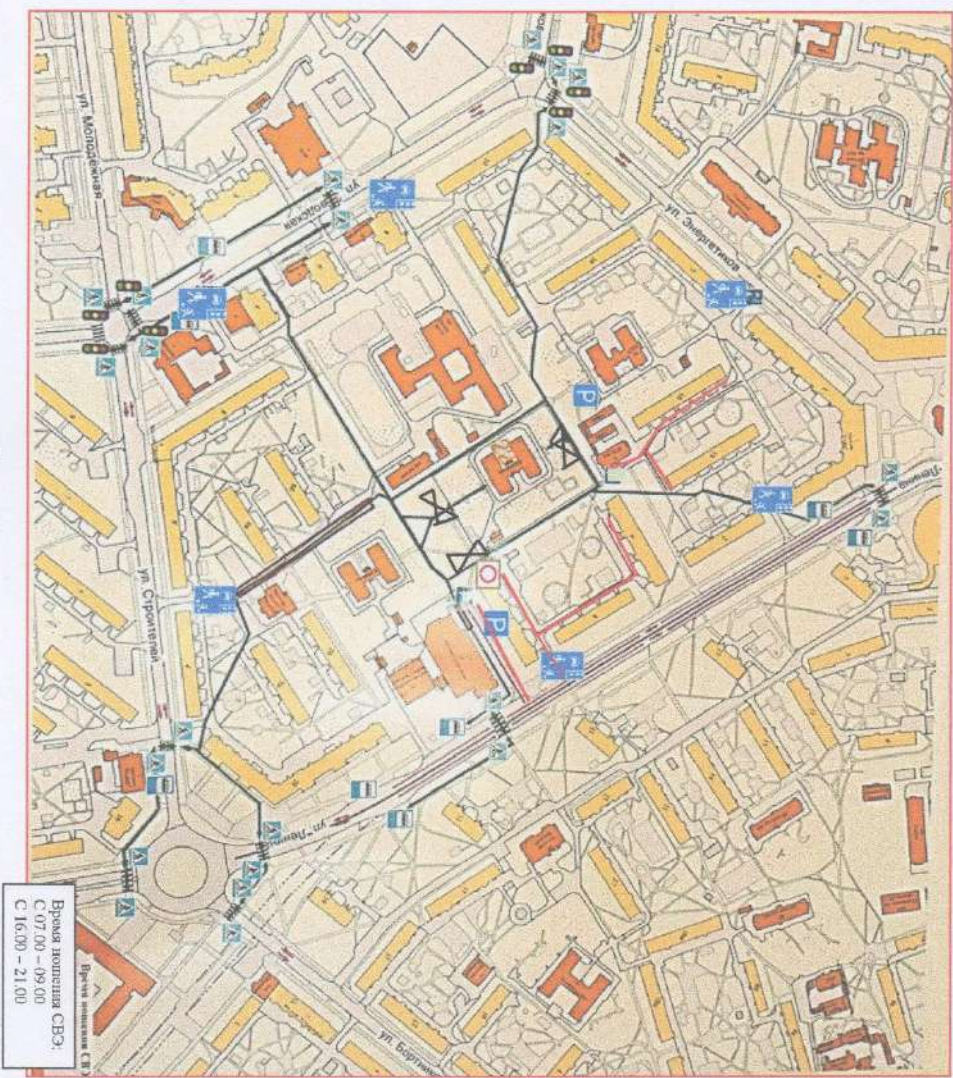
2 здание



2. Схема безопасного маршрута «Дом – МБДОУ д/с № 21 – Дом».

1. Задание





Бюджет учреждения СВЭ:
 С 07.00 – 09.00
 С 16.00 – 21.00

2 здание

Условные обозначения:

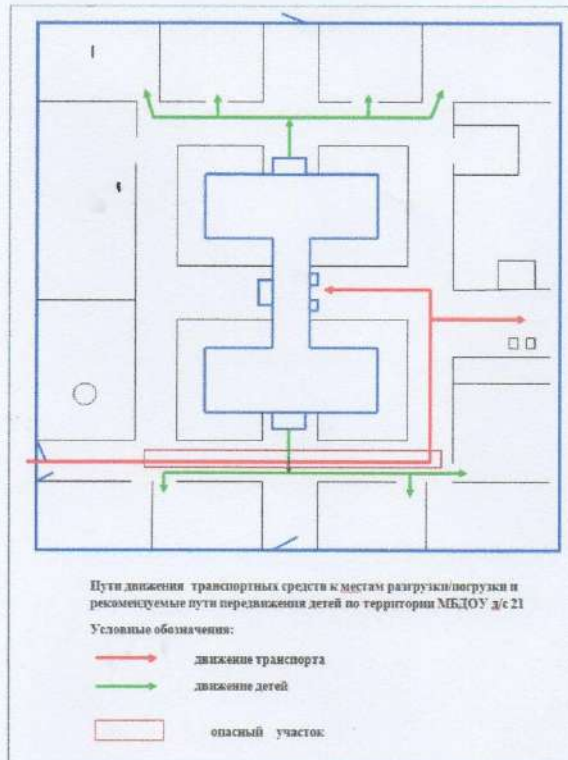
-  - жилая зона
-  - парковка
-  - движение запрещено
-  - входы, выходы
-  - пешеходный переход
-  - место остановки автобуса
-  - светофор
-  - дорожная разметка «пешеходный переход»
-  - опасный участок
-  - пути движения транспортных средств
-  - пути движения воспитанников
-  - жилые дома
-  - общественные здания

Маршруты движения организованных групп детей МБДОУ д/с №21 к местам: Дворец культуры, библиотека им. В.Мажковского, СПЦ «Витязь» и др.



4. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения детей по территории образовательного учреждения.

1 здание



2 здание

Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории МБДОУ д/с № 21



5. Фотография уголков БДД для родителей.
(фото 1).

Общий уголок



Групповые родительские уголки

1 здание



2 здание



6. Фотография автогородка (площадки по БДД).
(фото 2)

1 здание

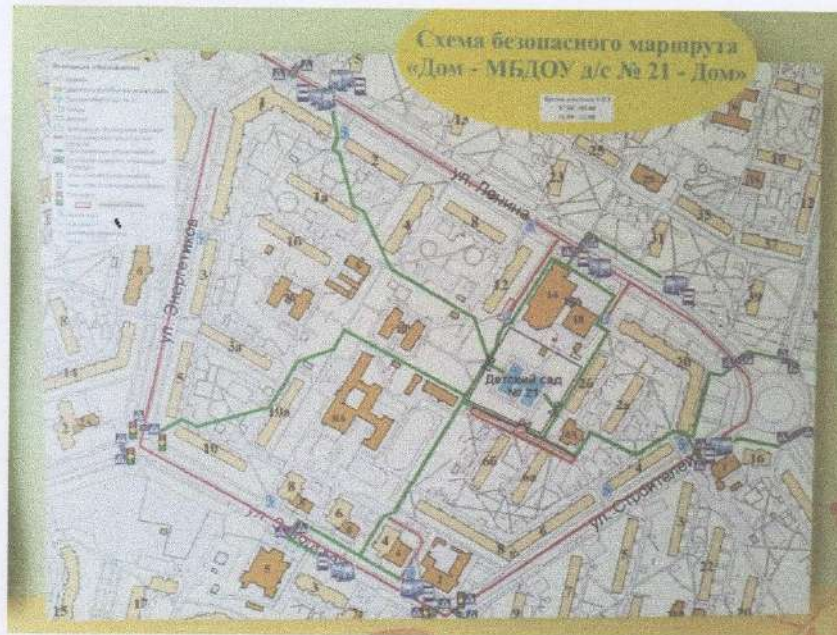


2 здание



7. Фотография размещенных схем безопасного маршрута в МБДОУ.
(фото 3)

1 здание



2 здание



8. Фотография комплектов светоотражающих жилетов.
(фото 4)

1 здание



2 здание



9. Фотография центров по БДД в групповых ячейках.
(фото 5)

1 здание



2 здание



Кабинет БДД



III. Положения

Принято:
Педагогическим советом МБДОУ д/с № 21
Протокол № 3 от 10.06.19 г

Утверждаю:
заведующий МБДОУ д/с № 21
О.А.Федорева
Приказ №38 от 14.06.19 г.



Положение об отряде юных инспекторов движения (ЮИД) МБДОУ д/с № 21

1. Общие положения.

1.1. Отряд юных инспекторов движения (далее ЮИД) - добровольное объединение воспитанников МБДОУ д/с № 21 создано с целью формирования у детей специальных знаний, умений, практических навыков безопасного поведения на дороге, воспитания у них гражданственности и ответственности, вовлечения воспитанников к работе по пропаганде безопасного поведения детей на дорогах и улицах города.

1.2. Основными задачами отрядов ЮИД являются:

активное содействие в воспитании детей как законопослушных участников дорожного движения, выработке у дошкольников активной жизненной позиции; изучение Правил безопасного поведения на дорогах и улицах и трансляция полученных знаний; овладение навыками проведения работы по пропаганде Правил дорожного движения; участие в профилактической работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

1.3. Отряд ЮИД создан при МБДОУ д/с № 21 г. Зеленогорска.

Деятельность отряда ЮИД регламентируется настоящим положением и приказами заведующего МБДОУ д/с № 21.

1.4. Руководство работой отряда ЮИД, осуществляется педагогическим работником МБДОУ д/с № 21, ответственным за работу по ПДД, утвержденным приказом заведующего МБДОУ д/с № 21. Кандидатура руководителя отряда ЮИД, предложенная администрацией образовательного учреждения, согласована с ОГИБДД по г. Зеленогорску.

Руководитель ведет документацию отряда (список членов отряда, план работы на учебный год, журнал учета проводимых мероприятий, патрульный журнал и паспорта отряда).

1.5. Отряд ЮИД имеет собственную атрибутику (гимн, эмблему, удостоверение члена отряда ЮИД, девиз, нарукавную повязку).

2. Структура и организация работы отрядов ЮИД.

2.1. Членами отряда ЮИД являются воспитанники в возрасте от 6 до 7 лет, изъявившие желание активно участвовать в работе отряда ЮИД.

2.2. Прием в члены отряда ЮИД производится с согласия родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Примерная численность одного отряда ЮИД составляет не менее 10 человек.

2.4. Структура отряда ЮИД включает в себя:

штаб отряда ЮИД (командир отряда ЮИД, зам. командира отряда ЮИД, командиры команд по направлениям деятельности);

команды по направлениям деятельности (информационно-пропагандистская, патрульно-рейдовая, культурно-досуговая).

2.5. Повседневное руководство работой отрядов ЮИД осуществляет штаб ЮИД. Штаб из своего состава избирает командира отряда и утверждает командиров отделений.

2.6. Командир отряда ЮИД имеет следующие полномочия: под руководством воспитателя, ответственного за работу по ПДД в МБДОУ возглавляет работу отряда; совместно с руководителем отряда ЮИД:

- разрабатывает и выносит на утверждение план работы отряда ЮИД;
- координирует и контролирует работу отряда ЮИД в соответствии с направлениями деятельности;
- проводит заседания штаба отряда ЮИД;

- проводит итоговые собрания.

2.7. В случае отсутствия командира отряда ЮИД его функции выполняет зам. командира отряда ЮИД.

3. Основные направления работы отрядов юных инспекторов движения

3.1. Обучающая деятельность: организация разъяснительной работы по теме безопасности дорожного движения, проведение бесед; организация практических игр по безопасности дорожного движения на территории авто площадки МБДОУ.

3.2. Информационно-пропагандистская деятельность: создание стендов "ЮИД в действии", стенгазет "Юный инспектор движения", информационных листовок "За безопасность движения", работа со СМИ, создание наглядной агитации для изучения и соблюдения Правил дорожного движения и другая информационная работа.

3.3. Шефская деятельность: оказание помощи в создании уголков безопасности дорожного движения в младших группах, подготовка наглядных пособий для малышей, помощь воспитателям младших групп в проведении экскурсий, развлечений.

3.4. Патрульно-рейдовая деятельность: организация патрулирования в микрорайоне образовательного учреждения в целях предотвращения нарушений со стороны детей и взрослых Правил дорожного движения.

3.5. Культурно-досуговая деятельность: создание агитбригад, проведение викторин, экскурсий, соревнований, конкурсов, КВН, тематических утренников, праздников, постановка спектаклей, организации среди школьников конкурсов рисунков по теме безопасности дорожного движения, разучивание песен и стихов.

4. Обязанности и права юного инспектора движения

4.1. *Юный инспектор движения обязан:* Дорожить честью, званием юного инспектора движения, активно участвовать в делах отряда, своевременно и точно выполнять задания штаба и командиров. Изучать Правила дорожного движения, овладевать методами предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма. Вести разъяснительную работу по пропаганде Правил дорожного движения среди детей, посещающих МБДОУ д/с № 21 и детей других детских садов города. Укреплять общественный правопорядок, участвовать в предупреждении нарушений детьми Правил дорожного движения. Укреплять здоровье, систематически заниматься физической культурой и спортом.

4.2. *Юный инспектор движения имеет право:* Участвовать в обсуждении всех вопросов, относящихся к деятельности отряда и вносить соответствующие предложения. Избирать и быть избранным в штаб отряда юных инспекторов движения. Овладевать знаниями, умениями и навыками, методикой и практикой работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, получить специальное звание «Юный инспектор по безопасности движения». Участвовать в смотрах и слетах ЮИД, конкурсах и соревнованиях, работе агитбригад и других культурно-массовых мероприятиях различного уровня. Обращаться за помощью и консультацией по вопросам безопасности дорожного движения и общественного правопорядка к руководителю отряда ЮИД. Носить установленные знаки различия юных инспекторов движения. Под руководством работников Госавтоинспекции участвовать в патрулировании на улицах, в микрорайоне школы, внешкольных учреждений по месту жительства по соблюдению Правил дорожного движения, организации разумного досуга детей и подростков. Юный инспектор может быть награжден грамотами, ценными подарками за активную работу в отряде.

5. Документация отряда ЮИД

5.1. Список членов отряда с указанием фамилии, имени, группы, поручения, домашнего адреса.

5.2. Комплексный план работы и учебы отряда юных инспекторов движения.

5.3. Дневник отряда, в него записываются записи о проделанной работе.

5.4. Папка мероприятий, в которой подшиваются разработки занятий отряда ЮИД, мероприятий, сценарии агитбригад и пр.

Структура и организация работы отряда ЮИД

В структуру отряда входит: штаб отряда ЮИД и команды (группы) по направлениям работы. Количество ребят в командах произвольное.

По направлениям деятельности Отделения отряда ЮИД

Отделение учебной работы

Отделение информационной работы

Отделение шефской помощи

Отделение культурно-досуговой работы

Отделение патрульно-рейдовой работы

Руководство работой отряда ЮИД осуществляет штаб, в который входят:

- руководитель отряда (воспитатель),

- командир отряда,

- заместитель командира отряда,

- командиры отделений.

Штаб избирается на общем собрании отряда.

Визитная карточка отряда ЮИД «Светофорик»

Территория: г. Зеленогорск, Красноярский край,

Образовательное учреждение: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение

«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 21 «Золотой ключик»

Руководитель отряда ЮИД - воспитатель

Командир отряда – один из воспитанников

Количество детей в отряде ЮИД: не менее 10 человек

АТРИБУТЫ: нарукавные повязки, удостоверения

ДЕВИЗ: «Знания дорожные – знать каждому положено!»

ЭМБЛЕМА ОТРЯДА:



РЕЧЁВКА:

«Азбуку улиц

Помни всегда,

Чтоб не случилось

С тобою беда!»

АТРИБУТЫ ЮНОГО ИНСПЕКТОРА ДВИЖЕНИЯ

Члену отряда ЮИД торжественно вручаются удостоверение, нарукавная повязка с изображением трех цветов - сигналов светофора.

Внешняя сторона удостоверения



Главный на дороге

Красноярский край

г. Зеленогорск

детский сад №21 «Золотой ключик»

УДОСТОВЕРЕНИЕ

Юный инспектор дорожного движения

Внутренняя сторона удостоверения

Юный инспектор движения имеет право проводить профилактическую работу по пропаганде Правил дорожного движения и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма среди сверстников и детей младшего возраста.

Добровольная детская организация по пропаганде безопасности дорожного движения
Ф. И.О. _____
Команда _____

Принято:
Педагогическим советом МБДОУ д/с № 21
Протокол № 3 от 10.06.19 г

Утверждаю:
заведующий МБДОУ д/с № 21
О.А. Федореева
Приказ № 38 от 14.06.19 г.



**Положение
о «Родительском патруле МБДОУ д/с №21»**

1. Общие положения.

2.

1.1. «Родительский патруль» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей №21 «Золотой ключик» (далее – МБДОУ) является общественным органом.

1.2. «Родительский патруль» создаётся в МБДОУ из числа родителей (законных представителей) воспитанников, которые сами изъявляют желание участвовать в мероприятиях профилактического характера, направленных на предупреждение и сокращение дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних на территории детского сада, и иных лиц, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.

Решение о количестве людей, принимающих участие в «Родительском патруле», принимает администрация МБДОУ.

1.3. Работу «Родительского патруля» организуют работники, ответственные за мероприятия по профилактике детского травматизма МБДОУ, под руководством руководителя МБДОУ.

1.4. «Родительский патруль» организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом МБДОУ, сотрудниками ОГИБДД ОМВД по г.Зеленогорску Красноярского края.

1.5. «Родительский патруль» в своей деятельности должен соблюдать нормы действующего законодательства, руководствоваться настоящим положением о «Родительском патруле» МБДОУ, планом-графиком выходов «Родительского патруля» МБДОУ.

1.6. Администрация МБДОУ выделяет место и создаёт условия для работы «Родительского патруля».

По возможности участников «Родительского патруля» организаторы мероприятия обозначают светоотражающими элементами.

1.7. Организаторы проведения выходов «Родительского патруля» на уровне образовательной организации заблаговременно доводят до сведения участников мероприятия информацию о дате, времени и местах дислокации «Родительского патруля».

2. Основная цель.

2.1. Привлечь внимание общественности к проблеме обеспечения безопасности дорожного движения детей-пешеходов с точки зрения опасности сезонных изменений погоды, детей-пассажиров, детей и подростков, управляющих вело- и мототранспортом.

3. Основные задачи.

Основными задачами деятельности «Родительского патруля» являются:

3.1. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма всех возрастных категорий детей и передача им знаний о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства и, возможно, будущего водителя (культура вождения).

3.2. Выявление несовершеннолетних, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на детей, предупреждение нарушений правил дорожного движения.

3.3. Контроль за использованием воспитанниками светоотражающих элементов на одежде, соблюдением правил дорожного движения детьми по пути следования в МБДОУ и возвращении к месту жительства.

3.4. Способствование повышению культуры поведения на дороге, формированию стереотипа правильного поведения на проезжей части в зависимости от погодных условий, популяризации правильного использования детских удерживающих устройств и ремней безопасности при перевозке детей в транспортных средствах.

3.5. Повышение уровня ответственности родителей за обеспечение безопасности при перевозке несовершеннолетних в качестве пассажиров, за формирование у детей навыков правильного, безопасного поведения на проезжей части и исключение возможностей самостоятельного появления детей до 10 лет без сопровождения взрослого лица на проезжей части дороги.

4. Организация работы «Родительского патруля».

4.1. Решение о создании «Родительского патруля», его составе, месте, дате и времени проведения патрулирования, их периодичности, а также утверждение положения о нём оформляется приказом МБДОУ.

4.2. «Родительский патруль» формируется из числа родителей воспитанников, воспитателя и иных лиц, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.

Состав «Родительского патруля» может изменяться в соответствии с утвержденным планом-графиком выходов «Родительского патруля» МБДОУ.

4.3. «Родительский патруль» организует свою работу в соответствии с планом-графиком выходов «Родительского патруля», составленным администрацией МБДОУ совместно с закреплённым за образовательной организацией сотрудником ОГИБДД ОМВД России по г.Зеленогорску Красноярского края.

При составлении план-графика выходов «Родительского патруля» МБДОУ следует проанализировать существующие проблемы в знаниях несовершеннолетних, выявить наиболее опасные участки улично-дорожной сети, имеющиеся на маршруте движения детей «Дом – Образовательная организация – Дом», схемы которого содержатся в паспорте дорожной безопасности образовательной организации. Выделить опасные и безопасные для перехода дороги и места в непосредственной близости МБДОУ, где существует возможность нарушения правил дорожного движения как детьми, так и родителями.

Данный план-график утверждается руководителем МБДОУ.

4.4. Периодичность и время проведения патрулирования определяется администрацией МБДОУ.

Работа «Родительского патруля» организовывается три раза в учебном году (осень, зима, весна) и по мере необходимости. Для достижения целей работы «Родительского патруля» предлагается организовать работу за 45 минут до окончания приема воспитанников в ДОУ

4.5. «Родительский патруль» осуществляет патрулирование территории МБДОУ, опасные участки улично-дорожной сети, имеющиеся на маршруте движения детей «Дом – Образовательная организация – Дом».

Работа «Родительского патруля» осуществляется как в местах наиболее частых нарушений правил дорожного движения воспитанников, так и на пешеходных переходах и регулируемых перекрестках.

4.6. По итогам патрулирования оформляется справка о результатах проведения мероприятия «Родительский патруль».

4.7. По результатам проведения мероприятия «Родительский патруль» воспитатель проводит анализ, делает выводы и передает их заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе, который, в свою очередь, на основе полученной информации выстраивает дальнейшую работу, прорабатывает пути решения и меры по устранению выявленных недостатков.

4.8. Информация о проведении мероприятия «Родительский патруль» обязательно публикуется на официальном сайте МБДОУ.

4.9. Результаты работы «Родительского патруля» доводятся до сведения родителей на родительских собраниях.

5. Обязанности «Родительского патруля».

5.1. Осуществлять патрулирование в соответствии с разработанным и утвержденным планом-графиком выхода «Родительского патруля» МБДОУ.

5.2. «Родительский патруль» в ходе осуществления патрулирования выявляет:

- детей, подростков и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на детей, а также проводит с ними профилактическую работу;
- родителей, влияющих отрицательно своим поведением на несовершеннолетних, а также проводит с ними профилактические беседы;
- причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей и подростков.

5.3. В случае если воспитанник данной образовательной организации направляется к неустановленному месту перехода (лучше, если этот факт будет зафиксирован на фото), направлять воспитанника на безопасное место (пешеходный переход или регулируемый перекресток), либо самостоятельно сопроводить нарушителя к безопасному месту и проконтролировать переход.

5.4. По каждому факту выявленного нарушения участники «Родительского патруля» фиксируют данные пешехода-нарушителя и передают их руководителю МБДОУ после окончания мероприятия, с целью оповещения родителей (законных представителей) воспитанника о факте нарушения Правил дорожного движения в рамках проводимого мероприятия «Родительский патруль» со стороны администрации МБДОУ.

5.5. Вести по возможности видео- и фото- фиксацию патрулирования, которые могут быть использованы для демонстрации на родительских собраниях.

5.6. Повышать уровень ответственности родителей (законных представителей) за обеспечение безопасности при перевозке обучающихся в качестве пассажиров по средствам проведения осмотра транспортного средства (далее – ТС), при условии получения разрешения водителя ТС в осмотре, в части правильной и безопасной перевозки ребенка, после полной остановки ТС для высадки пассажиров.

При отсутствии детских удерживающих устройств (ДУУ) и ремней безопасности факт фиксируется. Водителю вручаются раздаточные материалы с указанием видов и типов удерживающих устройств, информация об административной ответственности.

5.7. Участники «Родительского патруля» обязаны быть тактичными, вежливыми, внимательными в общении с несовершеннолетними, их родителями, работниками МБДОУ и иными гражданами.

6. Документация родительского патруля

6.1. Положение о «Родительском патруле» МБДОУ.

6.2. План-график выходов «Родительского патруля» МБДОУ

6.3. Справки о результатах проведения мероприятия «Родительский патруль»