

2.2.5. Развитие интерактивных форм распространения опыта по внедрению инноваций, в целях повышения квалификации педагогов ДООУ.

2.3. Целевыми группами, на которые направлена деятельность лаборатории, являются педагогические работники МБДОУ.

2.4. Лаборатория, работающая в образовательном учреждении служит базой для проведения проблемных семинаров, практикумов, тренингов по конкретному направлению в соответствии с планом работы.

3. Направления деятельности педагогической лаборатории

3.1. Основными направлениями деятельности педагогической лаборатории являются:

- оказание методической помощи педагогам по вопросам внедрения содержания федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в деятельность педагогического коллектива, инновационной деятельности в ДООУ в рамках проекта;
- поддержка педагогических инициатив;
- анализ состояния педагогического процесса при реализации проектов и внедрении инновационных технологий и методик, парциальных программ;
- отслеживание результативности использования педагогических проектов и внедрения инновационных методик и технологий, парциальных программ; оценка результатов с раскрытием их значения в рамках реализации инновационной деятельности;
- разработка и апробирование вариантов сценариев, конспектов занятий, других форм взаимодействия участников образовательного процесса в ходе реализации педагогических проектов, внедрении инновационных технологий и методик в образовательный процесс ДООУ;
- формирование умений педагогов обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы воспитательно-образовательной работы.

4. Организация работы педагогической лаборатории

4.1. Педагогическую лабораторию возглавляет руководитель.

4.2. Руководитель назначается из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию (в исключительных случаях к руководству допускается педагог второй квалификационной категории).

4.3. Педагогическая лаборатория планирует свою работу на каждый этап проекта, исходя из целей и задач деятельности, используя различные формы работы, включая проведение заседаний, круглых столов и педагогических чтений.

4.4. Заседания Педагогической лаборатории проводятся согласно плану работы (Дорожной карте) реализации инновационного проекта.

5. Права педагогической лаборатории

Педагогическая лаборатория имеет право:

5.1. Ставить вопрос о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности.

5.2. Готовить свои предложения при проведении различных мероприятий.

5.3. Ставить вопрос о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в рамках Педагогической лаборатории.

6. Обязанности.

Педагогическая лаборатория обязана:

6.1. Осваивать новое содержание, технологии и методы педагогической работы с целью повышения её эффективности.

6.2. Обобщать прогрессивный педагогический опыт, осуществлять его пропаганду и внедрение в практику работы общеобразовательных организаций города.

6.3. Осуществлять помощь педагогам – участникам городских и областных конференций, конкурсов.

7. Документы и отчётность.

7.1. План Педагогической лаборатории является частью плана методической работы МКУ «Городской методический центр», утверждённый начальником Отдела образования на текущий учебный год.

7.2. Заседания и практико - ориентированные мероприятия, проводимые в рамках работы Педагогической лаборатории, систематизируются в накопители. По итогам проведённых мероприятий проводится анализ и издаётся приказ об итогах проведения.

7.3. По окончании каждого этапа проекта проводится анализ деятельности Педагогической лаборатории и представляется на городском методическом совете в конце учебного года.